

# Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Koronowo

Adres artykułu: <https://bip.koronowo.pl/artykul/258-1513-karta-uslug-nr-67-zezwolenie-na-wykonywanie-regularnych-przewozow-osob-w-krajowym-transporcie-drogowym>

## **Karta usług Nr 67 - ZEZWOLENIE NA WYKONYWANIE REGULARNYCH PRZEWOZÓW OSÓB W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM**

### **OPIS USŁUGI**

Podjęcie i wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.

### **KOGO DOTYCZY USŁUGA**

Osoby i podmioty zainteresowane prowadzeniem działalności przewozowej.

**CZAS REALIZACJI** - do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

### **WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów w krajowym transporcie drogowym.
2. Załączniki:
  - kserokopia licencji przedsiębiorcy,
  - proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach, i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy;
  - schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami;
  - potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonane z ich właścicielami lub zarządzającymi;
  - zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach;
  - cennik;
  - wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.
3. Dowód osobisty lub inny dokument tożsamości - do wglądu.

DO WGLĄDU NALEŻY OKAZAĆ WSZYSTKIE WYMAGANE ORYGINAŁY DOKUMENTÓW ORAZ DOWÓD OSOBISTY I WYMAGANE UPOWAŻNIENIE.

**OPŁATY** - Opłata administracyjna w kasie Urzędu za wydanie -

Zezwolenia na: wykonywanie krajowego transportu drogowego - przewozy regularne na obszarze gminy.

Na okres / kwota

do 1 roku kwota 100,00 zł;

do 2 lat kwota 150,00 zł;

do 3 lat kwota: 200,00 zł;

do 4 lat kwota 250,00 zł;

do 5 lat kwota 300,00 zł,

Uwaga:

w przypadku wniosku o zmianę zezwolenia ponosi się opłatę

- za wydanie zezwolenia :

10% opłaty jak za wydanie nowego zezwolenia,

- za wydanie wypisu z zezwolenia

5% opłaty jak za wydanie nowego zezwolenia

- za wydanie wypisu z zezwolenia, w przypadku utraty albo zniszczenia wypisu:

1% opłaty jak za wydanie nowego zezwolenia. Za wydanie wypisu z zezwolenia 1% opłaty jak za wydanie zezwolenia / dla każdego pojazdu

**Bank Spółdzielczy w Koronowie**  
**58 8144 0005 2001 0000 0521 0001**

Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do wniosku dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej.

**TRYB ODWOŁAWCZY** - Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego

w Bydgoszczy, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

**PODSTAWA PRAWNA**

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 6 marca 2014 r. w sprawie wzorów zezwoleń na wykonywanie krajowych i międzynarodowych przewozów drogowych osób oraz wypisów z zezwoleń.

## **MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA**

Urząd Miejski w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, Wydział Nieruchomości i Gospodarki Komunalnej, pokój nr 3

## **NUMER TELEFONU I FAXU**

Tel. 52 3826 422, fax: 48 52 38 26 401

## **ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP**

[www.bip.koronowo.pl](http://www.bip.koronowo.pl)

## **DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA**

Poniedziałek, Środa, Czwartek 7.30-15.30, Wtorek 7.30-17.00, Piątek 7.30-14.00

## **INFORMACJE DODATKOWE**

Przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich powstania. Dotyczy to w szczególności zawieszenia działalności na okres powyżej 6 miesięcy, utraty ważności dokumentów lub danych zawartych w licencji (zmiana pojazdu).

## **FORMULARZE DO POBRANIA**

- Wniosek [Wniosek](#)

## **Załączniki:**

[Wniosek](#) doc, 71.50 kB

<b>Opublikował w BIP:</b>	Oskar Kasiorkiewicz
<b>Data opublikowania:</b>	12.11.2024 13:34

<b>Liczba pobrań:</b>	58
-----------------------	----

## Metryczka

<b>Wytworzył:</b>	Danuta Iwicka
<b>Data wytworzenia:</b>	13.11.2015
<b>Opublikował w BIP:</b>	Anna Jóźwik
<b>Data opublikowania:</b>	20.01.2016 11:45
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Oskar Kasiorkiewicz
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	12.11.2024 13:35
<b>Liczba wyświetleń:</b>	130