

Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Koronowo

Adres artykułu: <https://bip.koronowo.pl/artykul/258-1509-karta-uslug-nr-62-wydawanie-licencji-na-wykonywanie-transportu-drogowego-taksowka>

Karta usług Nr 62 - WYDAWANIE LICENCJI NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO TAKSÓWKĄ

OPIS USŁUGI

Podjęcie i wykonywanie transportu drogowego taksówką. O wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką może ubiegać się podmiot gospodarczy (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka nie posiadająca osobowości prawnej) lub osoba działająca z upoważnienia podmiotu gospodarczego zamierzająca prowadzić działalność w powyższym zakresie.

KOGO DOTYCZY USŁUGA

Zainteresowanych wykonywaniem transportu drogowego taksówką na terenie Gminy Koronowo.

Przedsiębiorcy wpisanego w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Zgłoszenia należy dokonać osobiście lub przez pełnomocnika. Druk pełnomocnictwa dostępny poniżej.

CZAS REALIZACJI

Nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Wniosek należy złożyć z kompletem wymaganych załączników. Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką zawierający następujące dane:

- ~ oznaczenie przedsiębiorcy, jego adres i siedzibę albo miejsce zamieszkania,
- ~ informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS);
- ~ numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- ~ obszar wykonywania przewozów,

~ czas na jaki ma być udzielona licencja (od 2 do 50 lat),
~ rodzaj i liczbę pojazdów samochodowych,
~ określenie liczby pojazdów i liczby wypisów z licencji,

Do wniosku o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką należy dołączyć następujące dokumenty w oryginale:

~ zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności osoby ubiegającej się o udzielenie licencji (opatrzone datą nie wcześniejsza niż miesiąc przed złożeniem wniosku) - zgodnie z art. 5c ust. 1 pkt 1 i 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.), tj. że:

- nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa karne skarbowe lub przestępstwa umyślne: przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, mieniu, obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, środowisku, lub warunkom pracy i płacy albo innym mającym związek z wykonywaniem zawodu;

- nie wydano jej prawomocnego orzeczenia zakazującego wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego,

~ oświadczenie dot. wykonywania samodzielnie funkcji kierowcy taksówki przez przedsiębiorcę w ramach udzielonej licencji wraz z kserokopią prawa jazdy lub oświadczenie o zatrudnieniu kierowcy,

~ oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa:

- w art. 5c ust. 1 pkt 4, tj.: że w stosunku do zatrudnionych kierowców, a także innych niezatrudnionych lecz wykonujących osobiście przewóz na rzecz wnioskodawcy, nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy

- w art. 6 ust. 1 pkt 2, tj.: że zatrudnieni przez przedsiębiorcę kierowcy oraz sam przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy nie byli skazani za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości ,a także za przestępstwa, o których mowa w art. 59 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a ponadto nie orzeczono prawomocnie wobec nich zakazu wykonywania zawodu kierowcy albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa powyżej.

~ zaświadczenie lekarskie i orzeczenie psychologiczne przedsiębiorcy jeżeli sam wykonuje przewozy taksówką.

~ wykaz pojazdów zawierający następujące informacje:

- markę i typ pojazdu,
- rodzaj/ przeznaczenie,
- numer rejestracyjny,
- numer VIN,
- wskazanie rodzaju i tytułu prawnego do dysponowania pojazdem,

~ dowód rejestracyjny pojazdu z wpisem „TAXI” - dokonany na podstawie zaświadczenia ze stacji kontroli pojazdów stwierdzającym, że pojazd jest przystosowany do tego aby być taksówką,

~ dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem, jeżeli wnioskodawca jest jego współwłaścicielem lub nie jest jego właścicielem,

~ w przypadku przedsiębiorców osobiście wykonującego przewozy, zatrudnionych przez nich kierowców oraz osób niezatrudnionych przez przedsiębiorców, lecz wykonujących osobiście przewóz na jego rzecz, posiadających uprawnienie do kierowania pojazdem potwierdzonego dokumentem wydanym na terenie kraju,

~ wykaz zgłaszanych kierowców (załącznik do wniosku);

~ oświadczenie członka(ów) organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji (oryginał);

~ dowód wpłaty za wydanie licencji wraz z wypisem.

ZGŁOSZENIE ZMIANY DO POSIADANEJ LICENCJI

~ Wniosek o dokonanie zmiany w posiadanej licencji;

~ Oświadczenie członka(ów) organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającą spółką jawną lub komandytową lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji),

~ zaświadczenie/a o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku potwierdzające, że odpowiednio zatrudnieni kierowcy oraz przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, spełniają wymagania, o których mowa w art. 8 ust. 3 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym. W przypadku

obcokrajowców spoza Unii Europejskiej oraz państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego należy przedstawić zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego oraz zaświadczenie o niekaralności wystawione przez właściwe organy państwa pochodzenia obcokrajowca wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski (odpis lub kserokopia oryginału, oryginał do wglądu),

~ orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy;

~ orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy;

~ prawo jazdy;

~ dowód uiszczenia opłaty administracyjnej;

- ~ wykaz zgłaszanych kierowców (załącznik do wniosku);
- ~ wykaz pojazdów (marka, typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN, rodzaj tytułu prawnego dysponowania pojazdem);
- ~ posiadanie uprawnień do kierowania pojazdem samochodowym - wydanym w Polsce prawem jazdy kategorii B (kserokopia, oryginał do wglądu);
- ~ dowód wniesienia opłaty za wydanie licencji i wypisu/ów - potwierdzenie wpłaty z dopiskiem „opłata za licencję + wypis + nazwa firmy”,
- ~ pełnomocnictwo wraz z dowodem opłaty skarbowej za jego udzielenie jeśli występuje.

ZAWIADOMIENIE O ZAWIESZENIU WYKONYWANIA TRANSPORTU DROGOWEGO

- ~ Zawiadomienie o zawieszeniu wykonywania transportu drogowego zawierające:
 - oznaczenie przedsiębiorcy, jego adres i siedzibę albo miejsce zamieszkania,
 - okres, na który zawieszono wykonywanie transportu drogowego.

- ~ Załączniki: wypisy z licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówkami.

ZRZECZENIE SIĘ LICENCJI NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO

- ~ Oświadczenie o zrzeczeniu się licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
- ~ Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
- ~ Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik.

OPŁATY

Dla osób rozpoczynających działalność w zakresie przewozu osób taksówką opłata za udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego osób taksówką na obszarze Gminy Koronowo wynosi:

- 200 zł - na okres 2-15 lat,
- 250 zł - na okres 16-30 lat,
- 300 zł - na okres 31-50 lat.

2. Ponadto pobierane są opłaty w niżej określonych wysokościach procentowych od powyższych opłat:

- 10% za zmianę danych w licencji, również za wymianę licencji związaną ze zmianą organu,
- 10% za wydanie wtórnika licencji, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności

niezależnych od przedsiębiorcy,

25% za wydanie wtórnika licencji w przypadku jej utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy,

11% za wydanie wypisu z licencji dla każdego niezgłoszonego we wniosku pojazdu,

10% za każdy zgłoszony we wniosku pojazd,

1% za wydanie wypisu dla każdego zgłoszonego we wniosku pojazdu,

5% za wymianę wypisu z licencji w przypadku zmiany licencji, również przy wymianie licencji związanej ze zmianą organu,

1% za wydanie wtórnika wypisu z licencji.

Bank Spółdzielczy w Koronowie
58 8144 0005 2001 0000 0521 0001

Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do wniosku dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej.

TRYB ODWOŁAWCZY - Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego

w Bydgoszczy, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

INNE INFORMACJE

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o transporcie drogowym organ udzielający licencji wydaje wypis lub wypisy z tej licencji w liczbie nie większej niż liczba pojazdów samochodowych określonych we wniosku o udzielenie licencji.

Zgodnie z treścią art. 14 ustawy o transporcie drogowym przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.

Zgodnie z art. 14a ustawy o transporcie drogowym przewoźnik drogowy może zawiesić w całości albo w części wykonywanie transportu drogowego na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. Zwieszając transport drogowy jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia, w którym rozpoczęty został okres zawieszenia zawiadomić pisemnie organ licencyjny o zawieszeniu wykonywania transportu, w zawiadomieniu należy wskazać okres na jaki zawieszono wykonywanie transportu, liczbę wypisów z licencji odpowiadającą liczbie pojazdów, którymi zaprzestano wykonywanie przewozów oraz zwrócić do Urzędu wszystkie wypisy z licencji - w przypadku zawieszenia transportu w całości lub wypisy odpowiadające liczbie pojazdów, którymi zaprzestano wykonywania przewozów - w przypadku częściowego zawieszenia przewozów.

Przewiezienie pasażera z obszaru, którego nie obejmuje licencja, na obszar, na który została wydana licencja - np. gdy klient zamówił przewóz z Krakowa (którego nie obejmuje licencja) do Mogilan (gdzie obowiązuje twoja licencja na taksówkę)
Możesz wykonywać przewozy taksówką na terenie kilku gmin, jeżeli gminy te zawarły odpowiednie porozumienie. Pamiętaj, że musisz mieć w swojej licencji wpisane te gminy.

Twoja licencja jest ważna wyłącznie na obszarze Polski - nie możesz na przykład przewieźć klienta z Polski do Niemiec.

Kary za prowadzenie taksówki z naruszeniem przepisów licencyjnych

Jeżeli naruszysz przepisy regulujące przewozy taksówkami, to w przypadku kontroli możesz zapłacić karę. Kara może wynieść:

12 000,00 zł - za wykonywanie transportu drogowego bez wymaganej licencji

2 000,00 zł - za wykonywanie transportu drogowego taksówką pojazdem

niewpisanym do licencji (nie zapłacisz kary, jeżeli wcześniej złożysz wniosek o zmianę licencji z powodu zmiany samochodu lub jego numeru rejestracyjnego).

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz.572),
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1539),
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1220 ze zm.).

MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA

Urząd Miejski w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, Wydział Nieruchomości i Gospodarki Komunalnej, pokój nr 3

NUMER TELEFONU I FAXU

Tel. 52 3826 422, fax: 48 52 38 26 401

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP

www.bip.koronowo.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA

Poniedziałek, Środa, Czwartek 7.30-15.30, Wtorek 7.30-17.00, Piątek 7.30-14.00

INFORMACJE DODATKOWE

Przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich powstania. Dotyczy to w szczególności zawieszenia działalności na okres powyżej 6 miesięcy, utraty ważności dokumentów lub danych zawartych w licencji (zmiana pojazdu).

FORMULARZE DO POBRANIA

- [Wniosek o udzielenie licencji](#)
- [Oświadczenie](#)
- [Pełnomocnictwo](#)
- [Zawiadomienie o zawieszeniu](#)
- [Oświadczenie](#)
- [Wykaz kierowców](#)
- [Wniosek o zmianę licencji](#)
- [Wykaz pojazdów](#)

Załączniki:

[Wykaz pojazdów](#) 15.12 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	12.11.2024 13:49
Liczba pobrań:	1

[Wniosek o zmianę licencji](#) 124.42 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	12.11.2024 13:49
Liczba pobrań:	2

[Wykaz kierowców](#) 14.57 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
---------------------------	---------------------

Data opublikowania:	12.11.2024 13:49
Liczba pobrań:	2

[Oświadczenie](#) 17.03 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	12.11.2024 13:48
Liczba pobrań:	1

[Zawiadomienie o zawieszeniu](#) 20.74 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	12.11.2024 13:48
Liczba pobrań:	1

[Pełnomocnictwo](#) 43.19 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	12.11.2024 13:48
Liczba pobrań:	1

[Oświadczenie](#) 16.64 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	12.11.2024 13:47
Liczba pobrań:	1

[Wniosek o udzielenie licencji](#) 167.64 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	12.11.2024 13:46
Liczba pobrań:	1

Metryczka

Wytworzył:	Dorota Szulc
-------------------	--------------

Data wytworzenia:	13.11.2015
Opublikował w BIP:	Anna Józwik
Data opublikowania:	20.01.2016 10:32
Ostatnio zaktualizował:	Oskar Kasiorkiewicz
Data ostatniej aktualizacji:	12.11.2024 13:50
Liczba wyświetleń:	2