

Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Koronowo

Adres artykułu: <https://bip.koronowo.pl/artykul/258-1499-karta-uslug-nr-48-wymeldowanie-z-miejsca-pobytu-stalego-lub-czasowego-w-drodze-postepowania-administracyjnego>

Karta usług Nr 48 - WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO W DRODZE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO

OPIS USŁUGI

Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub czasowego w drodze postępowania administracyjnego

KOGO DOTYCZY USŁUGA

Właściciel lokalu i osoba, która ten lokal opuściła.

CZAS REALIZACJI

W ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania z możliwością przedłużenia terminu w trybie art. 36 k.p.a.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o wymeldowanie złożony przez właściciela lub najemcę lokalu.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu lub nieruchomości (akt notarialny, umowa cywilnoprawna, wypis z księgi wieczystej albo wyciąg z działów I i II księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu) lub inny dokument poświadczający interes prawny.
3. Dokumenty stanowiące dowód w sprawie o wymeldowanie (np. protokół zdawczo-odbiorczy lokalu, wyrok o eksmisji osoby, której dotyczy wymeldowanie, zaświadczenie od komornika sądowego o wykonaniu wyroku eksmisyjnego)

Do wglądu:

1. Dowód osobisty lub paszport
2. Dokument dotyczący stanu prawnego lokalu mieszkalnego, z którego ma nastąpić wymeldowanie

OPŁATY

Opłata skarbową - 10 zł.

- w Urzędzie Miejskim w Koronowie, ul. Pomianowskiego 1, pok. 10A za pomocą wpłat bezgotówkowych,
- na konto: Gmina Koronowo 58 8144 0005 2001 0000 0521 0001

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego w Bydgoszczy za pośrednictwem Burmistrza Koronowa, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz.U.2024.736),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz.U.2024.572),
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, ze zm.),
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ((t.j. Dz.U.2019.1781),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. 2023.2111.).

MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA

Urząd Miejski w Koronowie, ul. Pomianowskiego 1, pok. nr 21, Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego - Stanowisko ds. Ewidencji Ludności

NUMER TELEFONU I FAXU

tel. 52 3826 466, fax: 52 3826 401

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP

www.bip.koronowo.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA

Poniedziałek, Środa, Czwartek 7.30-15.30, Wtorek 7.30-17.00, Piątek 7.30-14.00

INFORMACJE DODATKOWE

Organ gminy wydaje na wniosek właściciela (lub innego podmiotu dysponującego tytułem prawnym do lokalu) lub z urzędu decyzję w sprawie wymeldowania osoby, która opuściła miejsce pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące i nie dopełniła obowiązku wymeldowania się.

Odwołanie składa się w Kancelarii- Biurze Podawczym w Urzędzie Miejskim w Koronowie, Plac Zwycięstwa 1, pok. 1.

FORMULARZE DO POBRANIA

- Wniosek [Wniosek](#),
- Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych [Klauzula](#),
- Pełnomocnictwo [Pełnomocnictwo](#).

Załączniki:

[Pełnomocnictwo](#) pdf, 681.63 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	17.10.2024 14:58
Liczba pobrań:	133

[Klauzula](#) doc, 23.89 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	06.08.2024 15:37
Liczba pobrań:	49

[Wniosek](#) pdf, 548.81 kB

Opublikował w BIP:	Oskar Kasiorkiewicz
Data opublikowania:	06.08.2024 15:37
Liczba pobrań:	52

Metryczka

Wytworzył:	Marzena Tomaszewska-Rybka
Data wytworzenia:	13.02.2018
Opublikował w BIP:	Anna Jóźwik
Data opublikowania:	15.01.2016 13:03

Ostatnio zaktualizował:	Oskar Kasiorkiewicz
Data ostatniej aktualizacji:	17.10.2024 14:58
Liczba wyświetleń:	116