

Protokół Nr 11/12
z posiedzenia Komisji Przestrzegania Prawa,
Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej
Rady Miejskiej w Koronowie
odbytego w dniu 22 listopada 2012 r.
w Urzędzie Miejskim w Koronowie

W posiedzeniu Komisji Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej Rady Miejskiej w Koronowie, któremu przewodniczył Pan Stanisław Sikorski – przewodniczący komisji, wzięli udział członkowie komisji wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Zastępca przewodniczącego komisji o godzinie 9.00 otworzył posiedzenie komisji i po powitaniu członków oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 8 członków komisji, co wobec składu komisji wynoszącego obecnie 8 członków komisji stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Następnie zastępca przewodniczącego komisji przedstawił porządek posiedzenia do którego nie wniesiono uwag.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Informacja dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie dotycząca przygotowania Gminy do sezonu zimowego.
3. Analiza materiałów na XXVIII sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
4. Ustalenie planu pracy komisji na rok 2013.
5. Sprawy bieżące komisji.
6. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Z uwagi na nieobecność dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Pana Ryszarda Chrzanowskiego, komisja rozpoczęła omawianie projektów uchwał.

Ad. 3.

Skarbnik Gminy Pan Tomasz Angielczyk przedstawił projekty uchwał w sprawie

- 1) udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Koronowo na 2013 rok i zawarcia w tej sprawie umowy pomiędzy Gminą Koronowo i Powiatem Bydgoskim.

W ramach pomocy finansowej Gmina Koronowo przekaże Powiatowi Bydgoskiemu - filia Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy dotację celową w kwocie 8.988,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie własnego zadania, jakim jest utrzymanie i eksploatacja stałego łącza teleinformatycznego *POJAZD* oraz opłaty związane z serwisem sprzętowym w 2013 roku.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” opowiedzieli się za przedstawionym projektem uchwały.

- 2) przedstawiła projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów

wymiaru podatku rolnego.

Stawka pozostaje na poziomie z zeszłego roku, czyli 50,00 zł za 1 dt. Poinformował o pozytywnej opinii Kujawsko – Pomorskiej Izby Rolniczej w sprawie zaopiniowania projektu uchwały w sprawie obniżenia ceny 1dt żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego w 2013 roku na terenie gminy Koronowo.

Opinia stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Dla zobrazowania członkowie komisji analizę stawek podatku rolnego dla gruntów gospodarstw rolnych w latach 1998-2013.

Analiza na piśmie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Skarbnik zaznaczył, że obniżenie ceny skupu żyta o 1 zł powoduje zmniejszenie dochodów budżetowych o 59 000,00 zł.

Radny Leopold Kuskowski zainteresował się czy rada może zmieniać stawki ustalone przez GUS.

Pani Barbara Koniarska odpowiedziała, że możliwość obniżenia przez Radę Miejską stawki GUS wynika z ustawy.

Ad. 2.

W związku z przybyciem na posiedzenie komisji dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Pana Ryszarda Chrzanowskiego komisja przerwała analizę materiałów na sesje i przystąpiła do punktu 2 porządku posiedzenia.

W związku z obecności Pani Danuty Huilca – Castillo inspektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunalnych na stanowisku ds. Gospodarki Mieszkaniowej dyrektor przystąpił do omówienia projektu uchwały w sprawie „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Koronowo na lata 2013-2017.

Gmina ma obowiązek zaspokajania i tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem był uchwalony na lata 2008-2012. W związku z upływem terminu jego obowiązywania, zachodzi konieczność uchwalenia nowego programu na lata 2013-2017. Zasobem mieszkaniowym Gminy zarządza i administruje ZGKiM w Koronowie.

Zakład zarządza 1164 lokalami (w tym 30 lokalami socjalnymi i 4 pomieszczeniami tymczasowymi) oraz 30 mieszkaniami w imieniu Starostwa Powiatowego. Wśród zarządzanych nieruchomości 693 lokale stanowią własność gminy, natomiast 471 – stanowi własność osób fizycznych. 25 lokali mieszkalnych usytuowanych jest w budynkach oświatowych. W mieście znajduje się 80,2% lokali (934), natomiast na wsi 19,8 % (230). Ogółem powierzchnia lokali – miasto 37 514 m² – 77,5%, na wsi 10 896m² – 22,5%. Lokale możemy wygospodarować w ramach adaptacji strychów. Stan techniczny lokali jest zadowalający. Zgodnie z prawem przeprowadza się przeglądy techniczne, dokonuje napraw i remontów w celu podniesienia standardów, w ramach posiadanych środków od społeczeństwa za czynsze lub administrowanie. Przedstawione zostały prognozy finansowe i nakłady jakie należy ponieść. Suma niezapłaconych czynszów wynosi ok. 250 tys zł. Czynszu nie opłaca się za 150 lokali.

Przewodniczący Komisji Pan Stanisław Sikorski zainteresował się tym, w jaki sposób dyrektor odzyskuje czynsz.

Pan Ryszard Chrzanowski – Jeśli czynsz nie jest uiszczony przez 3 miesiące przeprowadzamy rozmowę z lokatorem. Proponujemy rozłożenie długu na raty lecz większość naszych działań nie daje efektu. Istnieje możliwość przekazania sprawy do komornika, lecz to wiąże się z kosztami.

Radny Stanisław Kortas zapytał się ile mieszkań rocznie dyrektor sprzedaje.

Pan Ryszard Chrzanowski – Lokator może zwrócić się o wykup mieszkania. Rocznie

sprzedajemy kilka – kilkadziesiąt mieszkań. Obecnie ogłoszony jest przetarg na sprzedaż lokali w Okolu i na ul. Bydgoskiej.

Zastępca Burmistrza Leszek Czerkawski dodał, że mowa jest o lokalach zamieszkałych.

Radny Stanisław Kortas zapytał się o byłą szkołę w Glinkach, czy jest ona sprzedana.

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – W części zamieszkałej jest sprzedana, w pozostałej jest własnością Gminy.

Radny Roman Gut zainteresował się budynkiem w Janowie i czy będą na niego przeznaczone jakieś środki.

Pan Ryszard Chrzanowski - Budynek nie jest własnością Gminy Koronowo. Zakład nim zarządza w imieniu Starostwa Powiatowego. Jeśli Starostwo przeznaczy środki i wskaże cel remontu to Zakład to wykona. Jeśli nie to nic nie będzie robione.

Radny Tomasz Gordon zapytał się, jak wygląda sytuacja z płaceniem czynszu za mieszkania we Wtelnie.

Pan Ryszard Chrzanowski - Lokatorzy w miarę płacą.

Radny Tomasz Gordon zapytał się, jaka jest całkowita kwota zadłużenia.

Pan Ryszard Chrzanowski- Ok. 2 800 000,00 zł wraz z zaległościami sprzed lat.

Radna Teresa Wypych zainteresowała się jakie powinny być wpływy.

Pan Ryszard Chrzanowski - Ok. 4 mln zł.

Przewodniczący Komisji Stanisław Sikorski zapytał się czy udało się rozdzielić sposób ogrzewania mieszkań przy szkołach.

Pan Ryszard Chrzanowski - Mieszkania w Mąkowarsku, Buszkowie i Witoldowie są rozdzielone.

Przewodniczący Komisji Stanisław Sikorski – Czy lokatorzy tych mieszkań obciążani są rzeczywistymi kosztami ogrzewania?

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – Opłaty wynikają ze wskazań licznika.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” odpowiedzieli się za przedstawionym projektem uchwały.

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Pan Ryszard Chrzanowski przedstawił informację dotyczącą przygotowania Gminy do sezonu zimowego.

Informacja na piśmie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Dyrektor Chrzanowski dodał, że wszystkie drogi gminne stanowią 6 standard, oprócz kilku dróg na terenie miasta, gdzie jest 2 standard. Do odśnieżania doszło jeszcze ok. 300 km ścieżek pieszo – rowerowych.

cd ad. 3.

Dyrektor Miejsko – Gminnego Zespołu Edukacji w Koronowie Pani Ewa Chyła omówiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonych placówkom niepublicznym, prowadzonych na terenie Gminy Koronowo przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Koronowo.

Skreślamy zapis § 2 ust. 5 dotyczący ustalania liczby uczniów uprawnionych do dotacji. Liczba uprawnionych w okresie wakacji (lipiec, sierpień) ustalana będzie na podstawie comiesięcznej deklaracji, a nie jak było wcześniej stanu wykazanego w miesiącu czerwcu. Skreśla się zdanie „Do obliczenia wydatków przyjmuje się średnie wydatki za ostatni rok kalendarzowy na jednego ucznia”. Pozostanie zapis, że dotacje oblicza się na podstawie bieżących wydatków. Rozszerza się zapis § 5 ust. 4 i otrzymuje on brzmienie: "Wzór formularza informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Przy wykazywaniu po raz

pierwszy ucznia niepełnosprawnego lub zamieszkałego poza terenem gminy Koronowo, do informacji miesięcznej dołącza się odpowiednio dokumenty potwierdzające niepełnosprawność lub dane adresowe ucznia i opiekunów prawnych oraz numer PESEL ucznia." W § 7 ust. 2 wprowadzamy możliwość wykazania innych wydatków zaliczanych do wydatków bieżących z uzasadnieniem ich. Zmianie ulega również załącznik nr 2 do uchwały. Usunięto z niego wyszczególnienie liczby dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, gdyż taką informację uzyskujemy z dokumentów świadczących o niepełnosprawności dziecka.

Komisja nie wniosła uwag do przedstawionego projektu uchwały.

Kierownik Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Pani Barbara Piłat omówiła projekty uchwał:

1) w sprawie sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Gminy Koronowo.

Proszę o dopisanie przy nieruchomości w Samociążku działki 100/1 o powierzchni 0.0123 ha zapisane w Kw nr BY1B/00068301/1.

Działka 1002/40 położona jest w Koronowie i stanowi część ul. Norwida. Chcemy uregulować linię drogi na rzecz właściciela budynku. Działka 1007/18 znajduje się w Koronowie przy pawilonach handlowych na ul. Witosza, w miejscu gdzie znajduje się szalet. Właściciel nieruchomości sąsiadującej zainteresowany jest kupnem tej działki w celu modernizacji bądź powiększenia swojego lokalu. W rozbudowie swojego lokalu, wnioskujący, chciałby uwzględnić szalet co miałyby zostać ujęte w umowie sprzedaży.

Radny Olech Raddatz zainteresował się w jakim przetargu nastąpiła by sprzedaż.

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – Działka samodzielnie nie mogłaby funkcjonować.

Pani Barbara Piłat – Działka przeznaczona jest na powiększenie działki sąsiadującej. W związku z faktem, iż sąsiaduje z nią 2 właściciele sprzedaż musiałaby nastąpić w przetargu ograniczonym. Mamy pewne informacje, z których wynika, że jeden właściciel nie jest zainteresowany, jeżeli zrzeknie się chęci zakupu, sprzedaż będzie mogła nastąpić bezprzetargowo. Zostanie wykonana wycena rzeczoznawcy.

Działki z nr 101 znajdują się w Samociążku. Nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego przeznaczone są pod budownictwo mieszkaniowe i usługi.

Radny Olech Raddatz – Na poprzedniej sesji poprosiliśmy Panią kierownik aby dowiedziała się dokładnie o uzbrojeniu tego terenu.

Pani Barbara Piłat – Jest możliwość podłączenia do istniejących ciągów kanalizacyjnych, Nakaz podporządkowania i prowadzenia sieci w ciągu komunikacyjnym oraz uzgodnienia z gestorem sieci. Do sprzedaży nie będziemy przeznaczali wszystkich działek na raz.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” opowiedzieli się za przedstawionym projektem uchwały.

2) w sprawie sprzedaży udziału w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Koronowo.

W 2009 roku aktem notarialnym Gmina Koronowo nabyła udział w wysokości 54/96884 części w nieruchomości zapisanej w księdze wieczystej nr BY1B/00105630/8 celem nabycia udziałów w drogach dojazdowych do przepompowni. Oprócz dróg dojazdowych w/w księdze po podziale została wydzielona również działka 150/109 stanowiąca inne tereny zabudowane, na której znajduje się domek letniskowy (dyżurka) wykorzystywany

przez Stowarzyszenie Właścicieli Domków Wypoczynkowych w Samociążku. Dla działki tej została założona odrębna księga wieczysta o numerze BY1B/00175231/2. W związku z tym, że Stowarzyszenie chce przejąć wszystkie udziały, Gmina może dobrowolnie sprzedać ten udział lub wejść na drogę sądową. Pani notariusz odpowiedziała, że lepiej będzie zgodzić się na sprzedaż udziałów, biorąc pod uwagę fakt, iż wcześniej Stowarzyszenie też nam pomogło.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” opowiedzieli się za przedstawionym projektem uchwały.

- 3) w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego służebności przejścia i przejazdu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Koronowo.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy zwrócił się z wnioskiem do Burmistrza Koronowa o ustanowienie służebności przejazdu dotychczasową drogą zlokalizowaną na działce nr 764, w Koronowie dla każdego właściciela działki nr 763. Powyższa służebność gruntowa stanowić będzie formalne uregulowanie wjazdu pojazdami służbowymi Policji na teren komisariatu Policji w Koronowie. W celu uzyskania dokumentacji i uzgodnień, potrzebnych do rozpoczęcia modernizacji budynku potrzebne jest prawo dysponowania dojazdem do nieruchomości. Służebność będzie polegała na prawie przejścia i przejazdu przez nieruchomość gminną w pasie drogi szerokości 4 metrów biegnących od wjazdu z drogi powiatowej stanowiącej ulicę Paderewskiego do granicy działki nr 763 w kierunku południowo – wschodnim.

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – Nie jest to dzierżawa tylko służebność. Może uda się nam wynegocjować jakieś środki na modernizację tego odcinka drogi.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” opowiedzieli się za przedstawionym projektem uchwały.

- 4) w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.

Zgodnie z ustawą o publicznym transporcie zbiorowym właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały określa przystanki komunikacyjne oraz warunki korzystania z tych przystanków. Uchwałą objęte zostają przystanki, których właścicielem lub zarządzającym jest dana jednostka samorządu terytorialnego. Niniejsza uchwała dotyczy przystanków komunikacyjnych przy drogach gminnych, które są własnością gminy Koronowo. Określone zostały warunki i zasady, na jakich operatorzy publicznego transportu zbiorowego i przewoźnicy mogą korzystać z tych przystanków. Określony został, także wykaz przystanków komunikacyjnych stanowiących własność gminy. Każdy z operatorów lub przewoźników zobowiązany jest ponadto do zawarcia odrębnej umowy z Urzędem Miejskim w Koronowie na korzystanie z przystanków objętych uchwałą. Operatorzy lub przewoźnicy do wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie transportu publicznego zobowiązani są dołączyć wykaz przystanków komunikacyjnych.

Radny Pan Stanisław Kortas zapytał się do kogo należy przystanek autobusowy przy drodze nr 56 przy Starym Jasińcu.

Zastępca Burmistrza Leszek Czerkawski – Zarządcą drogi jest GDDKiA natomiast wiaty przystankowe należą do gminy.

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński dodał, że jest to kolejne zadanie nałożone na gminy bez przekazania na ten cel środków finansowych.

Członkowie komisji jednogłośnie 8 głosami „za” opowiedzieli się za

przedstawionym projektem uchwały.

Inspektor Referatu Programów Pomocowych, Promocji, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na stanowisku ds. sportu i współpracy z organizacjami pozarządowymi Pani Danuta Kędzierska omówiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy organów samorządowych gminy Koronowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013.

Program pozostanie niezmienny w porównaniu z do obowiązującego z uwagi na fakt, iż nie uległy zmianie przepisy prawne regulujące tę materię oraz po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi nie wpłynęły żadne sugestie, ani uwagi. Obowiązujący program jest w pełni akceptowany, odpowiada organizacjom oraz sprawdza się w praktyce. Istnieje obowiązek przyjęcia programu na rok kolejny do dnia 30 listopada, z uwagi na to przedkładamy Radzie niniejszy projekt.

Posiedzenie komisji opuścił radny Olech Raddatz. Obecnych 7 członków komisji.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” opowiedzieli się za przedstawionym projektem uchwały.

Ad. 4.

Komisja ustaliła plan pracy na 2013 rok.

Styczeń

- 1) Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
- 2) Wizytacja Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w sprawie funkcjonowania.
- 3) Sprawy bieżące Komisji.

Luty

- 1) Informacja dotycząca obowiązujących i realizowanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Koronowo oraz zapoznanie się z wnioskami, które wpłynęły do Burmistrza Koronowa w sprawie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- 2) Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
- 3) Sprawy bieżące Komisji.

Marzec

- 1) Analiza i rozpatrzenie wniosków dotyczących oświetlenia na terenie miasta i gminy Koronowo.
- 2) Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
- 3) Sprawy bieżące Komisji.

Kwiecień

1. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
2. Sprawy bieżące Komisji.
3. Informacja dotycząca zwalczania skutków zimy i poniesionych kosztów.
4. Ocena stanu dróg na terenie miasta i gminy Koronowo - wyjazd komisji na teren gminy.

Maj

1. Informacja o przygotowaniu Gminy Koronowo do sezonu turystycznego pod względem ppoż, bezpieczeństwa publicznego i utrzymania czystości.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Czerwiec

1. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie
2. Sprawy bieżące Komisji.
3. Wyjazd komisji w teren celem wydania opinii dotyczących: miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sprzedaży lub zamiany gruntów.
4. Wizytacja Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie w sprawie bieżącego funkcjonowania.

Sierpień

1. Wizytacja miejsca składowania i segregacji odpadów komunalnych prowadzonego przez ZGKiM w Koronowie.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Wyjazd komisji w teren celem wydania opinii dotyczących: miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sprzedaży lub zamiany gruntów.
4. Sprawy bieżące Komisji.

Wrzesień

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Koronowo za I półrocze 2013 r.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące Komisji.

Październik

1. Informacja Komisji Mieszkaniowej dotycząca wniosków osób oczekujących na mieszkania komunalne i socjalne.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Wyjazd komisji w teren celem wydania opinii dotyczących: miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sprzedaży lub zamiany gruntów.
4. Sprawy bieżące Komisji.

Listopad

1. Informacja dotycząca przygotowania Gminy do sezonu zimowego.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Ustalenie planu pracy komisji na 2014 rok.
4. Sprawy bieżące Komisji.

Grudzień

1. Analiza projektu budżetu Gminy Koronowo na 2014 r. i wydanie opinii o projekcie budżetu.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sporządzenie sprawozdania z działalności komisji za 2013 rok.
4. Sprawy bieżące Komisji.

Ad. 5.

Radny Stanisław Kortas – 3 tygodnie czekamy na równiarkę czy ona będzie czy nie.
Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – Jeżeli jest taka potrzeba to równiarka będzie do Państwa przysłana. Poprzedzone to zostanie lustracją dokonaną przez dyrektora Chrzanowskiego lub pracownika Urzędu. Jeśli lustracja wykaże taką konieczność to zostanie przygotowane stosowne zlecenie.

Radny Stanisław Kortas zapytał się ile kosztuje godzina pracy równiarki.

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – Ok. 200 zł/h. Doradzałbym Państwu zlecenie równania drogi z funduszu sołeckiego, którym każde sołectwo dysponuje. W takim przypadku macie Państwo możliwość kontroli realizacji tego zadania.

Radna Teresa Wypych zapytała się czy coś się dzieje przy moście kolejki na Okolu.

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – Gabiony zostały wykonane. Most nie jest naszą własnością. To co było możliwe jest wykonane.

Zastępca Burmistrza Leszek Czerkawski – Na ostatnim spotkaniu z PKP postawiliśmy sprawę jasno, że do chwili zapewnienia środków finansowych Gmina tego nie przejmie. P tym teren u wejścia na most został rozkopany i jest bardzo duże prawdopodobieństwo, że do czasu remontu nikt z tego nie skorzysta.

Rany Tomasz Gordon zapytał się czy jeszcze w tym roku będzie równiarka.

Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – W związku z tym, że były tylko 2 miejsca składowania gruzu prosiłbym poczekać. Zbieramy jeszcze gruz.

Przewodniczący Komisji Stanisław Sikorski poruszył temat złego stanu dróg w Samociążku po wykonaniu kanalizacji. Poprosił o interwencję w tej sprawie.

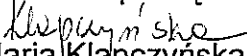
Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński – Nie wiem na jakim etapie jest sprawa, toczy się ona między firmą z Zakładem. Sprawdzę.

Wrócił Radny Olech Raddatz. Obecnych 8 członków komisji.

Ad. 6.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia przewodniczący P. Stanisław Sikorski o godz. 11.20 zamknął posiedzenie komisji.

Protokół sporządziła


Maria Klapczyńska


Przewodniczący Komisji

Stanisław Sikorski