

**Uchwała Nr XL/469/06
Rady Miejskiej w Koronowie
z dnia 22 lutego 2006 roku**

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koronowo

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r.Nr.142 , poz. 1591 ze zm. z 2002r.Dz.U.Nr 23 poz.220, Nr 62,poz.558,Nr 113,poz.984;z 2003r.Nr214,poz.1806,Nr 80 poz,717,Nr162,poz.1568;z 2004r. Nr 153,poz.1271,Nr 116,poz.1203,Nr 214,poz.1806;z 2005r. Nr 172,poz.1441) i art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 236 poz.2008),w związku z art.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005r. Nr 175,poz.1458), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy

**Rada Miejska w Koronowie
u c h w a ł a:**

§ 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2

Bieżące prowadzenie kontroli w zakresie realizacji postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo powierza się Burmistrzowi Koronowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr IX/109/2003r Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 26 czerwca 2003r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koronowo

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości

§ 1

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 13 września 1996r. - o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a w szczególności:
 - 1/ wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów stałych,
 - 2/ wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów płynnych - w przypadku, gdy nieruchomość położona jest na terenie nieuzbrojonym w kanalizację sanitarną,
 - 3/ gromadzenia w w/w pojemnikach odpadów i bieżącego ich usuwania,
 - 4/ utrzymywania w/w urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym,
 - 5/ selektywnego gromadzenia w wyznaczonych do tego pojemnikach makulatury, szkła (białego i kolorowego), tworzyw sztucznych, odpadów niebezpiecznych np. baterii, świetlówek itp. oraz odpadów biodegradowalnych (kuchennych i zielonych), wielkogabarytowych(o objętości powyżej 0,1 m³) i odpadów z remontów , oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
Warunki i sposób odbioru w/w. odpadów określa jednostka wywozowa w umowie zawartej z właścicielem nieruchomości, który zobowiązany jest uzyskać określone w tej umowie wskaźniki odzysku odpadów, w szczególności dotyczące odpadów ulegających biodegradacji
 - 6/ przekazywania odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
 - 7/ podłączania nieruchomości do kanalizacji sanitarnej w terminie 6 miesięcy od momentu oddania inwestycji do użytku;
 - 8/ oczyszczania ze śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości .
 - 9/ użytkowania obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem i wymaganiami ochrony środowiska;
 - 10/ utrzymywania obiektów i terenu w należyтым stanie technicznym i estetycznym.

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych są zobowiązani do wykaszania traw i chwastów

- na terenie posesji.
2. Zabrania się mycia i napraw pojazdów na drogach i placach publicznych, terenach zieleni oraz nad brzegami rzek i jezior.
 3. Mycie pojazdów mechanicznych może odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych, lub na utwardzonych częściach własnych nieruchomości pod warunkiem, że powstałe ścieki odprowadzone będą do szczelnych zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji komunalnej. Doraźne naprawy i regulacje samochodów z wyłączeniem napraw blacharsko-lakierniczych mogą się odbywać tylko na terenie własnej nieruchomości pod warunkiem zebrania powstałych odpadów do pojemników do tego przeznaczonych.

§ 3

Zgodnie z Gminnym Planem Gospodarki Odpadami ustala się maksymalny poziom odpadów biodegradowalnych dopuszczony do składowania na składowiskach odpadów komunalnych: (w stosunku do całkowitej masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995 – zgodnie z KPGO):

- 1/ do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75%,
- 2/ do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 3/ do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%.

Rozdział 2

Rodzaje i częstotliwość opróżniania pojemników na odpady stałe

§ 4

1. Do gromadzenia nieczystości stałych na terenie gminy Koronowo służą atestowane pojemniki przystosowane do wywozu specjalistycznymi samochodami (typ SM 110 i 120, PL 1100, KP-7 lub podobne).
2. Nieruchomości posiadające ogrzewanie na paliwa stałe muszą posiadać pojemniki wykonane z materiałów niepalnych.
3. Wyposażenie dróg, chodników, przystanków i parkingów w pojemniki na odpady należy do zarządcy terenu.
4. Kosze uliczne należy rozmieszczać w parkach, zieleńcach itp. - przy ławkach, a przy chodnikach wg. potrzeb, jednak wskazane jest, aby ustawiać je w zwartej zabudowie nie rzadziej niż 1 kosz co 50 m, a w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej nie rzadziej niż 1 kosz co 200 m.

§ 5

1. Właściciela, zarządcę, administratora nieruchomości zobowiązuje się do zapewnienia takiej ilości pojemników (worków do prowadzenia segregacji odpadów)zgodnie z zawartą pisemną umową z jednostką wywozową lub w szczelne pojemniki względnie kontenery do gromadzenia niesegregowanych odpadów komunalnych aby zapewnić zgromadzenie w nich wszystkich odpadów stałych.
2. Pojemność urządzeń do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych musi zapewnić zbieranie wszystkich odpadów zmieszanych z terenu nieruchomości przez okres pomiędzy kolejnymi wywozami

3. Ustala się minimalną pojemności pojemność pojemników (worków) przy częstotliwości wywozu raz na tydzień:
 - a) 15 litrów na jednego mieszkańca, jednak co najmniej 1 pojemnik (worek) na każdą nieruchomość,
 - b) 15 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne dla nieruchomości, gdzie jest prowadzona działalność gastronomiczna,
 - c) 25 litrów na każde rozpoczęte 10 m² powierzchni handlowej dla nieruchomości, na której jest prowadzona działalność handlowa branży spożywczej,
 - d) 15 litrów na każde rozpoczęte 10 m² powierzchni handlowej dla nieruchomości, na której jest prowadzona działalność handlowa branży przemysłowej,
 - e) 20 litrów na jedną altanę lub domek letniskowy.
4. Dopuszcza się zmniejszenie pojemności o których mowa w ust.3, pkt. a – dla osób fizycznych, które udokumentują selektywną zbiórkę odpadów biodegradowalnych w gospodarstwie domowym lub udokumentują ich kompostowanie na potrzeby własne o **2 litry**.
5. Dopuszcza się zmniejszenie pojemności o których mowa w ust.3, pkt. a – dla osób fizycznych, które udokumentują selektywną zbiórkę innych odpadów o **3 litry**.
6. Dopuszcza się kompostowanie odpadów biodegradowalnych. Kompostownik musi być zgłoszony w Urzędzie Miejskim w Koronowie i uprawnionej jednostce wywozowej oraz nie może powodować uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 6

1. Właściciela, zarządcę, administratora nieruchomości zobowiązuje się do zapewnienia takiej ilości pojemników na odpady, aby zapewnić zgromadzenie w nich wszystkich odpadów stałych powstałych na posesji, a częstotliwość ich wywozu była nie mniejsza niż:
 - a) 1 raz na 14 dni z nieruchomości zabudowanych domami jednorodzinnymi,
 - b) 1 raz na 7 dni z budynków wielolokalowych, użyteczności publicznej, obsługi ludności, z targowisk, miejsc gdzie jest prowadzona działalność handlowa,
 - c) 1 raz na 7 dni z dróg publicznych, placów, przystanków i parków miejskich,
 - d) z terenów letniskowych i ogrodów działkowych według częstotliwości i zasadach ustalonych przez właściciela lub Zarząd Ogrodów Działkowych w umowie z odbiorcą, jednak w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na 14 dni,
 - e) nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące z terenu cmentarzy,
 - f) nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc z terenów opisanych w pkt .a) w okresie zimowym o ile właściciele udokumentują prowadzenie kompostowania.
2. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest posiadać i eksploatować na każdej budowie min. 1 pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych a częstotliwość wywozu pojemników nie może być mniejsza niż 1 raz na miesiąc.
3. W obiektach handlowych nie posiadających możliwości lokalizacji pojemników do gromadzenia odpadów niesegregowanych dopuszcza się gromadzenie w/w. odpadów w czarnych i oznakowanych workach oraz odbiór ich przez uprawnione podmioty w terminach ustalonych w umowie, nie rzadziej jednak niż 1 raz w tygodniu.
4. Eksploatacja w/w. pojemników odbywa się na koszt właścicieli lub mieszkańców w/g umów zawartych z firmą wywozową.
5. Do składowania odpadów komunalnych stałych wyznacza się Składowisko Odpadów Komunalnych: w Bładowie gm. Tuchola, lub inne zgodnie z zawartą umową.
6. Do selektywnego gromadzenia nieczystości stałych na terenie gminy Koronowo służą pojemniki lub worki o pojemności 110 l w następujących kolorach: żółte - do tworzyw sztucznych, czerwone - do złomu, niebieskie - do papieru lub tetrapaku (opakowań wielomateriałowych), zielone - do szkła kolorowego, białe do szkła bezbarwnego. Do

gromadzenia odpadów biodegradowalnych służą specjalistyczne pojemniki w kolorze brązowym.

7. Odbiór odpadów gromadzonych selektywnie w workach (makulatury, szkła i tworzyw sztucznych) odbywa się raz w miesiącu w/g zawartej umowy, a w gromadzonych w pojemnikach na zgłoszenie. Odbiór odpadów gromadzonych nieselektywnie oraz biodegradowalnych odbywa się w/g umowy lub harmonogramu ogłaszanego w lokalnej prasie w tygodniu poprzedzającym kwartał. Odpady wielkogabarytowe, z remontów oraz elektryczne i elektroniczne odbierane będą na indywidualne zgłoszenie u uprawnionych jednostek wywozowych odpadów niesegregowanych.
8. Pojemniki do gromadzenia baterii należy zlokalizować w szkołach, urządach publicznych, sklepach ze sprzętem elektrycznym i elektronicznym (na wniosek właściciela) oraz przy niektórych pojemnikach do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych i opróżniane będą bezpłatnie na zgłoszenie u uprawnionych jednostek wywozowych odpadów niesegregowanych.
9. Pojemniki do publicznej selektywnej zbiórki odpadów (dla domów wielorodzinnych oraz instytucji publicznych) oraz do gromadzenia odpadów biodegradowalnych (dla domów jednorodzinnych i wielorodzinnych) zakupuje Gmina Koronowo w miarę posiadanych środków finansowych na wniosek właściciela lub administratora; *we wniosku należy podać planowaną lokalizację pojemników oraz oświadczenie o eksploatacji pojemników na własny koszt*. Pojemniki nie będą dostarczane do mieszkańców nie posiadających umów na wywóz odpadów niesegregowanych z uprawnioną jednostką wywozową.

§ 7

Odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości jest dopuszczalny wyłącznie w dni powszednie w godzinach od 6⁰⁰ do 20⁰⁰(nie dotyczy to terenów na których organizowane są imprezy masowe ,zgromadzenia publiczne i giełdy).

§ 8

Uprawniona jednostka wywozowa może odmówić wywozu odpadów z terenu nieruchomości jeżeli są to odpady inne niż komunalne, niewiadomego pochodzenia lub o nieznanym składzie.

Rozdział 3

Rodzaje i częstotliwość opróżniania pojemników na odpady płynne

§ 9

1. Do gromadzenia nieczystości płynnych na terenie gminy Koronowo (na terenach gdzie brak kanalizacji **sanitarnej**) służą **szczelne, bezodpływowe** zbiorniki (szamba).
2. Właściciela, zarządcę, administratora nieruchomości zobowiązuje się do wykonania takiego szamba, aby częstotliwość jego opróżniania nie była mniejsza niż 1 raz na kwartał, a w obiektach zamieszkałych sezonowo (obiekty letniskowe) minimum 2 razy w sezonie.
3. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest posiadać i eksploatować na każdej budowie min. 1 kabinę chemiczną WC, gdy nie można korzystać z istniejącej instalacji sanitarnej.
4. Do wywozu ścieków komunalnych z terenu gminy Koronowo wyznacza się punkt zlewny na terenie oczyszczalni ścieków w Koronowie oraz inne punkty zlewnie zgodnie z umowami zawartymi przez uprawnioną jednostkę wywozową.

5. Zabrania się odprowadzać nieczystości płynne do kanalizacji deszczowych, melioracyjnych, rowów otwartych itp. oraz wylewać fekalia na pola.
6. W przypadku istnienia kanalizacji sanitarnej, właściciele nieruchomości zobowiązani są podłączyć lub przełączyć do niej swoją nieruchomość oraz zlikwidować szambo w terminie pół roku od dnia zakończenia budowy kanalizacji.
7. Zobowiązuje się Urząd Miejski w Koronowie do informowania mieszkańców w lokalnej prasie o rozpoczęciu i zakończeniu, oraz trasie nowobudowanych kanalizacji sanitarnych.

Rozdział 4

Przepisy porządkowe dotyczące obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 10

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:
 - 1/ w odniesieniu do psów:
 - a. zarejestrowanie w Urzędzie Miejskim w Koronowie w Wydziale Rolnictwa i Gospodarki Gruntami w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa; wpis w rejestrze obejmuje następujące dane:
 - ⇒ imię i nazwisko właściciela,
 - ⇒ adres właściciela,
 - ⇒ numer identyfikacyjny nadany psu,
 - b. oznakowanie psa znacznikiem identyfikacyjnym wydawanym nieodpłatnie w Wydziale Rolnictwa i Gospodarki Gruntami podczas rejestracji psa;
 - c. wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec,
 - d. prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,
 - e. uzyskanie zezwolenia burmistrza na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687); dla właścicieli trzymających w/w psy w budynkach wielorodzinnych uzyskanie zezwolenia burmistrza poprzedzone musi być uzyskaniem zgody administratora lub właściciela budynku.
 - 2/ w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a. stały i skuteczny dozór,
 - b. nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - c. nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy;
 - d. zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy

- właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- e. zwolnienie przez właściciela nieruchomości zwierzęcia z uwięzi na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez zwierze i wykluczający dostęp osób trzecich, oraz odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem zawieszonym koło wejścia na posesję;
 - f. kojce dla zwierząt mogą być zlokalizowane w odległości min 2 m od granicy posesji;
 - g. natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli zwierząt, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
 - h. niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.
3. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy (rozdział nr 5).
 4. Postanowienia ust. 2 pkt. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

Rozdział 5

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

§ 11

1. Dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich na terenie miasta Koronowa oraz na terenach zwartej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej przez rolników posiadających grunty rolne na terenie gminy Koronowo i będących ich głównym źródłem utrzymania; mogą oni prowadzić hodowlę zwierząt gospodarskich w budynkach wybudowanych (lub zaadaptowanych) w celach hodowlanych, pod warunkiem posiadania obiektów i urządzeń służących do gromadzenia odchodów zwierzęcych (szczelne płyty gnojowe, zbiorniki na gnojówkę i odcieki itp.). Wszystkie obiekty muszą być wykonane zgodnie z Prawem budowlanym.
2. Dopuszcza się na terenach zabudowy jednorodzinnej (z wyłączeniem przypadków określonych w pkt.1) hodowlę kóz, drobiu i królików na potrzeby własne oraz gołębi pod warunkiem posiadania obiektów i urządzeń służących do gromadzenia odchodów zwierzęcych (szczelne płyty gnojowe, zbiorniki na gnojówkę i odcieki itp.) wykonanych zgodnie z Prawem budowlanym oraz utrzymywania hodowli w należytej czystości. W przypadku niezachowania należytej czystości burmistrz wyda decyzję o likwidacji hodowli bez odszkodowania
3. Nowo powstające gospodarstwa rolne zajmujące się hodowlą zwierząt gospodarskich mogą być lokalizowane w odległości co najmniej 100m od najbliższych zabudowań mieszkalnych (nie dotyczy to budynku właściciela gospodarstwa); odległość liczy się od granicy gospodarstwa do istniejącego budynku mieszkalnego lub granicy działki przeznaczonej w planie zagospodarowania przestrzennego pod zabudowę mieszkaniową. Dopuszcza się bliższe usytuowanie gospodarstwa (w odległości 50 m od budynku mieszkalnego) po uzyskaniu pisemnej zgody właściciela budynku (terenu) oraz pozytywnej opinii państwowego terenowego inspektora sanitarnego.

4. Osoby wznoszące nowe budynki mieszkalne w odległościach mniejszych niż w/w. od gospodarstw rolnych i ferm spełniających wymogi określone w niniejszym Regulaminie muszą złożyć pisemne oświadczenie, że nie będą wnosić skarg na uciążliwości związane z hodowlą zwierząt (zapachy itp.).
5. Istniejące w dniu wejścia Regulaminu w życie hodowle zwierząt gospodarskich nie spełniające wymogów niniejszego Regulaminu muszą w terminie do 31 grudnia 2006 r. dostosować wszystkie obiekty (zgodnie z Prawem budowlanym) lub zlikwidować hodowlę.
6. Zabrania się hodować zwierzęta gospodarskie na terenie zabudowy wielorodzinnej (z wyłączeniem przypadków określonych w pkt. 1), terenach lotniskowych, ogrodach działkowych i strefach ochrony bezpośredniej ujęć wodociągowych, na terenach zwartej zabudowy starego miasta objętego ochroną konserwatora zabytków.

Rozdział 6

Obszary podlegające obowiązkowi deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 12

1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości na terenie gminy Koronowo do przeprowadzania deratyzacji w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni, nie rzadziej jednak niż:
 - a) raz na pół roku w obiektach żywnościowych, które w procesie produkcji wytwarzają odpady.
 - b) raz na kwartał na wysypisku i punktach zbiorczych odpadów stałych.
2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne burmistrz, w uzgodnieniu z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.
3. Deratyzacja odbywa się na koszt właściciela nieruchomości.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§13

Zasady postępowania z odpadami niebezpiecznymi oraz innymi niż niebezpieczne regulują odrębne przepisy.

§ 14

Nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu powoduje odpowiedzialność w trybie i na zasadach prawem przewidzianych..