



Bydgoszcz, 14 lutego 2014 r.

**DYREKTOR
URZĘDU KONTROLI SKARBOWEJ
w BYDGOSZCZY**

UKS0491/W3P2B/42/3/14/2/005

**POSTANOWIENIE Nr 04140186
o wszczęciu postępowania kontrolnego**



Działając na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 3, art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz.U. z 2011 r. Nr 41, poz. 214, z późn. zm.)

wszczyna się z urzędu

postępowanie kontrolne w/u

Gmina Koronowo

86-010 Koronowo, ul. Plac Zwycięstwa 1

(nazwa/imię i nazwisko - adres siedziby/miejsce zamieszkania strony postępowania)

NIP 5 5 4 2 5 5 4 3 5 8

zakres kontroli: Celowość i zgodność z prawem gospodarowania środkami publicznymi w 2012 r.

**Z upoważnienia
DYREKTORA
Urzędu Kontroli Skarbowej
w Bydgoszczy**

Jerry Karpiński
(pieczętka i podpis Dyrektora Urzędu Kontroli Skarbowej)

Postanowienie otrzymałem

**GMINA KORONOWO
z siedzibą w KORONOWIE
PLAC ZWYCIĘSTWA 1
86-010 KORONOWO**

2014-02-21.

RURMISTRZ

Stanisław Głuszczyński
(data, imię i nazwisko oraz podpis strony postępowania lub osoby upoważnionej do reprezentowania strony postępowania)

Pouczenie:

1. W toku postępowania Kontrolowany może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jego osobistego działania (art. 136 Ordynacji podatkowej)
2. Pisma doręcza się Kontrolowanemu, a gdy Kontrolowany działa przez przedstawiciela lub pełnomocnika - temu przedstawicielowi lub pełnomocnikowi (art. 145 § 1 i § 2 Ordynacji podatkowej).
3. Kontrolowany, ustanawiając pełnomocników, wyznacza jednego z nich jako właściwego do doręczeń. W przypadku niewyznaczenia pełnomocnika właściwego do doręczeń organ kontroli skarbowej doręcza pismo jednemu z pełnomocników (art. 145 § 3 Ordynacji podatkowej).
4. W toku postępowania Kontrolowany oraz jego przedstawiciel lub pełnomocnik mają obowiązek zawiadomić organ kontroli skarbowej o zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo uznaje się za doręczone pod dotychczasowym adresem, a organ kontroli skarbowej pozostawi pismo w aktach sprawy (art. 146 § 1 i § 2 Ordynacji podatkowej).
5. W razie wyjazdu za granicę na okres co najmniej 2 miesięcy, Kontrolowany obowiązany jest do ustanowienia pełnomocnika do spraw doręczeń. Obowiązek ten dotyczy również osób fizycznych będących nierezydentami w rozumieniu przepisów prawa dewizowego. Ustanowienie pełnomocnika do spraw doręczeń musi zostać zgłoszone organowi kontroli skarbowej prowadzącemu postępowanie. W razie niedopełnienia wskazanych obowiązków pismo zostanie uznane za doręczone:
 - a) pod dotychczasowym adresem - w przypadku, w którym mowa w zdaniu 1,
 - b) pod adresem ostatniego czasowego pobytu - w przypadku nierezydenta.
 (art. 147 Ordynacji podatkowej).
6. Stosownie do postanowień art. 13 ust. 3 ustawy o kontroli skarbowej w ramach prowadzonego postępowania kontrolnego możliwe jest przeprowadzenie kontroli podatkowej. Kontrola taka będzie wszczęta i prowadzona na podstawie odrębnego imiennego „Upoważnienia do przeprowadzenia kontroli podatkowej”. Do wszczętej w toku postępowania kontrolnego kontroli podatkowej u przedsiębiorcy będą miały zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.





**DYREKTOR
URZĘDU KONTROLI SKARBOWEJ
w BYDGOSZCZY**

UKS0491/W3P2B/42/3/14/4/007

Bydgoszcz, 19 lutego 2014 r.

UPOWAŻNIENIE

do przeprowadzenia kontroli podatkowej

1. Na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 3 oraz art. 13 ust. 4, ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 41, poz. 214, z późn. zm.)

upoważniam

- Helena Pilcek	- inspektor kontroli skarbowej	- 02202
- Michał Głowacki	- referendarz	- 10231
- Adrianna Lisowska	- starszy komisarz skarbowy	- 02586
(imię i nazwisko)	(stanowisko)	(nr legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia kontroli podatkowej w ramach prowadzonego postępowania kontrolnego w/u
Gmina Koronowo

86-010 Koronowo, ul. Plac Zwycięstwa 1

(nazwa/imię i nazwisko - adres siedziby/miejsce zamieszkania kontrolowanego)

NIP 5 5 4 2 5 5 4 3 5 8

2. Wszczęcie kontroli podatkowej następuje w dniu doręczenia upoważnienia do jej przeprowadzenia
3. Przewidywany termin zakończenia kontroli *31.03.2014 r.*
4. Zakres kontroli: *Celowość i zgodność z prawem gospodarowania środkami publicznymi w 2012 r.*
5. Prawa i obowiązki kontrolowanego, wynikające z przepisów działu VI ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, wymieniono na odwrocie niniejszego upoważnienia.

Z upoważnienia
DYREKTORA
Urzędu Kontroli Skarbowej
w Bydgoszczy
Jerzy Kaczyński
Dyrektor

(pieczęćka i podpis Dyrektora Urzędu Kontroli Skarbowej)

Upoważnienie otrzymałem i zapoznałem się z prawami i obowiązkami kontrolowanego. Potwierdzam okazanie legitymacji służbowych i znaków identyfikacyjnych.

2014-02-21

BURMISTRZ

(data, imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego lub osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanego)

GMINA KORONOWO
z siedzibą w KORONOWIE
PLAC ZWYCIĘSTWA 1
86-010 KORONOWO





**DYREKTOR
URZĘDU KONTROLI SKARBOWEJ
w BYDGOSZCZY**

UKS0491/W3P2B/42/3/14/3/006

UPOWAŻNIENIE

do przeprowadzenia postępowania kontrolnego

Działając na podstawie art. 143 § 1 i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r., poz. 749, z późn. zm.) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 41, poz. 214, z późn. zm.) oraz w związku z postanowieniem Nr 04140186 o wszczęciu postępowania kontrolnego z dnia 19 lutego 2014 r.

upoważniam

- <u>Helena Pilcek</u>	- <u>inspektor kontroli skarbowej</u>	- <u>02202</u>
- <u>Michał Głowacki</u>	- <u>referendarz</u>	- <u>10231</u>
- <u>Adrianna Lisowska</u>	- <u>starszy komisarz skarbowy</u>	- <u>02586</u>
(imię i nazwisko)	(stanowisko)	(nr legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia w imieniu Dyrektora Urzędu Kontroli Skarbowej w Bydgoszczy postępowania kontrolnego w/u Gmina Koronowo

86-010 Koronowo, ul. Plac Zwycięstwa 1

(nazwa/imię i nazwisko - adres siedziby/miejsce zamieszkania strony postępowania)

NIP 5 5 4 2 5 5 4 3 5 8

zakres kontroli: Celowość i zgodność z prawem gospodarowania środkami publicznymi w 2012 r.

W ramach niniejszego upoważnienia inspektor kontroli skarbowej umocowany jest do wydawania rozstrzygnięć w toku postępowania. Umocowanie nie obejmuje prawa do:

- 1) wydawania postanowień w przedmiocie zawieszenia postępowania,
- 2) wydawania postanowień w przedmiocie powołania biegłego,
- 3) zlecenia wykonania czynności w ramach pomocy prawnej innym właściwym organom,
- 4) wydawania postanowień zawiadamiających o niezakończonym terminie i wskazujących nowy termin załatwienia sprawy,
- 5) wydawania postanowień o nałożeniu kary porządkowej oraz o ewentualnym jej uchyleniu,
- 6) wydawania postanowień w przedmiocie sprostowania błędów rachunkowych lub innych oczywistych omyłek,
- 7) wydawania postanowień w przedmiocie kosztów postępowania,
- 8) wydania rozstrzygnięcia kończącego postępowanie.

Z upoważnienia
DYREKTORA
 Urzędu Kontroli Skarbowej
 w Bydgoszczy
Jerzy Kaczyński
 Wicedyrektor

(pieczętka i podpis Dyrektora Urzędu Kontroli Skarbowej)

*Otrzymałem
2014.02.21.*

GMINA KORONOWO
z siedzibą w KORONOWIE
PLAC ZWYCIĘSTWA 1
86-010 KORONOWO

RURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński

