

Załącznik Nr 1

do „Zasad udzielania i rozliczania dotacji(...)”

WNIOSEK**o przyznanie dotacji celowej ze środków budżetu gminy Koronowo na dofinansowanie inwestycji związanych z budową przydomowych oczyszczalni ścieków, z budową sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz modernizacją studni głębinowych**

Podstawa prawna: art.403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. z 2020 r. Dz. U. poz. 1219 ze zm.) oraz Uchwała Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 27 października 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji ze środków budżetu gminy na dofinansowanie inwestycji związanych z budową przydomowych oczyszczalni ścieków, z budową sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz modernizacją studni głębinowych.

I. Dane wnioskodawcy/(-ów):

1. Imię, nazwisko (imiona, nazwiska)/nazwa podmiotu:

.....

numer telefonu, faksu i/lub adres e-mail*

.....

2. Dokładny adres zamieszkania/siedziby:

.....

ulica nr budynku/nr lokalu miejscowość kod pocztowy poczta

3. Adres korespondencyjny:

.....

ulica nr budynku/nr lokalu miejscowość kod pocztowy poczta

4. Dane identyfikacyjne:

PESEL **)

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) ***)

Seria i numer dowodu osobistego

5. Forma prawna (zaznaczyć odpowiednie):

- osoba fizyczna,
- wspólnota mieszkaniowa,
- osoba prawna,
- przedsiębiorca,
- jednostka sektora finansów publicznych, będąca gminną osobą prawną.

II. Informacje szczegółowe o zadaniu będącym przedmiotem dotacji celowej:

1. Nazwa inwestycji (zaznaczyć odpowiednie):

- budowa sieci wodociągowej/kanalizacyjnej,
- modernizacja studni głębinowej,
- zakup i instalacja przydomowej oczyszczalni ścieków.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy inwestycji (charakterystyka przedsięwzięcia – należy wskazać najważniejsze cechy i parametry inwestycji – np. typ instalacji, producenta i model urządzenia, sposób wykonania instalacji, wymiary, ilości, moce itp.):

.....

.....

.....

związanych z budową przydomowych oczyszczalni ścieków, z budową sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz modernizacją studni głębinowych.

**WSZYSTKIE DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU
MUSZĄ BYĆ POŚWIADCZONE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM.**

Koronowo, dnia

.....
podpis/(-y) wnioskodawcy/(-ów)

Objaśnienia:

- *) dane dobrowolne,
- **) wypełniają osoby fizyczne,
- ***) wypełniają osoby prowadzące działalność gospodarczą lub działalność w rolnictwie,

Do wniosku załączam następujące dokumenty (zaznaczyć odpowiednie):

I. STATUS FORMALNO-PRAWNY NIERUCHOMOŚCI:

- Pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na wykonanie inwestycji - jeśli nie są wnioskodawcami (zał. Nr 3 do „Zasad udzielania i rozliczania dotacji (...)
- Inne:
.....
.....

II. UDOKUMENTOWANIE WYDATKÓW:

- Oferta wykonawcy;
-

III. POMOC PUBLICZNA:

- Wszystkie zaświadczenia, decyzje i in. dokumenty o przyznaniu pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku bieżącym oraz w ciągu 2 lat poprzedzających lub oświadczenie o niekorzystaniu z takiej pomocy we wskazanym okresie — dotyczy rolników i przedsiębiorców.
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomocy de minimis określony w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010, nr 53, poz. 311 ze zm.) - *dotyczy przedsiębiorców.*
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określony w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810) — dotyczy rolników,
- Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej, bądź działalności w rolnictwie (zał. Nr 2 do „Zasad udzielania i rozliczania dotacji (...)

IV. UZGODNIENIA Z WŁAŚCIWYM ORGANEM ARCHITEKTONICZNO – BUDOWLANYM:

(wybrać i podkreślić właściwe):

- Decyzja o pozwoleniu na budowę;

- Dokonane zgłoszenie zamiaru budowy obiektów budowlanych lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
- Dokumentacja projektowa.

V. POZOSTAŁE POZWOLENIA OSTATECZNE I INNE DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO REALIZACJI INWESTYCJI, WYMAGANE PRAWEM (wymienić i/lub zaznaczyć odpowiednie):

-
-
- Umowa z wykonawcą.

VII. INNE (podać jakie):

-
-
-

Koronowo, dnia

.....
podpis/(-y) wnioskodawcy/(-ów)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 **rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)**, informuję że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Koronowa, Pl. Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, tel. 58 382 64 10.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: ochronadanych@um.koronowo.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych.
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
 - podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych, realizującym usługi na rzecz Urzędu Miejskiego w Koronowie (w szczególności w zakresie usług informatycznych i prawnych),
 - innym osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z *ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - poprawiania swoich danych osobowych,
 - wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa. Niepodanie danych osobowych wymaganych na podstawie przepisów prawa będzie skutkowało brakiem możliwości wszczęcia sprawy lub wydaniem decyzji o odmowie załatwienia wnioskowanej sprawy.

Załącznik Nr 2

do „Zasad udzielania i rozliczania dotacji(...)”

Koronowo, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/(-y)
.....
zam.....
legitymująca/(-y) się dowodem osobistym seria/numer:, wydanym przez
..... oświadczam, że:

1. jestem/ nie jestem przedsiębiorcą,
 - a) nieruchomość wskazana we wniosku stanowi miejsce wykonywania działalności gospodarczej /nie stanowi miejsca wykonywania działalności gospodarczej*)**).
 - b) nieruchomość wskazana we wniosku jest/nie jest środkiem trwałym prowadzonej działalności gospodarczej**).
 - c) Korzystałam (-em)/nie korzystałam (-em) z pomocy de minimis w roku bieżącym i dwóch latach poprzedzających).
2. Nie jestem rolnikiem i nie korzystałam (-em) pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w roku bieżącym i dwóch latach poprzedzających**).

*) *niepotrzebne skreślić*

**) *skreślić jeśli nie dotyczy*

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3

do „Zasad udzielania i rozliczania dotacji(...)”

Koronowo, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/(y)..... zam.
..... legitymująca/(-y)
się dowodem osobistym seria/numer:,
wydanym przez oświadczam, że jestem*)
.....nieruchomości, położonej w miejscowości.....
przy ul. nr, działą o nr
ewid., obręb

Wyrażam zgodę na realizację, na w/w nieruchomości/(-ach) inwestycji polegającej
na:

**)podać tytuł prawny do nieruchomości wskazanej we wniosku -właściciel, współwłaściciel, użytkownik
wieczysty, inny- wskazać jaki*

.....
(podpis)