

....., dnia.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres)

.....
(nr PESEL i nr dowodu osobistego lub REGON)

Burmistrz Koronowa
Plac Zwycięstwa 1
86-010 Koronowo

WNIOSEK

o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) oraz Uchwały Nr XLIX/446/14 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 30 kwietnia 2014 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1553).

1. Imię i nazwisko lub nazwa:

.....
2. Adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy (adres do korespondencji, jeśli jest inny):.....

3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP):

4. Określenie przedmiotu działalności (np. wyłapywanie, przetrzymywanie, transport):

.....
5. Określenie obszaru działalności (w granicach administracyjnych):

miejsce przetrzymywania wyłapanych zwierząt (numer działki, obręb, tytuł prawny, jeśli dotyczy).....

6. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje przedsiębiorca na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

a. sprzęt specjalistyczny przeznaczony do wyłapywania i obezwładniania zwierząt

.....
b. oznakowany środek transportu przystosowany do przewozu wyłapanych zwierząt

.....
c. inne

.....
7. Informacja o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
8. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....
9. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

.....
Wnioskuje o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych, prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku potwierdzam poniższym podpisem.

..... dnia,

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej

Załączniki:

1. Zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Składając oświadczenie przedsiębiorca jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania miejscem przetrzymywania wyłapanych zwierząt przed przekazaniem ich do schroniska, (jeśli dotyczy).
3. Dokument potwierdzający zapewnienie o gotowości do odbioru wyłapanych zwierząt przez podmiot prowadzący schronisko dla zwierząt (np. umowa, porozumienie).
4. Dokument potwierdzający zapewnienie odbioru zwłok zwierzęcych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych i ich części (np. umowa, porozumienie).
5. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia – 616 zł
(Inne
.....)

Pouczenie:

1. Zgodnie z art. 9 ust.1b pkt. 6 ppkt. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami może zostać udzielone na czas określony, jednak nie dłużej niż na 10 lat.
2. Zgodnie z art. 8a ww. ustawy, przed podjęciem decyzji w sprawie wydania zezwolenia Burmistrz Koronowa może:
 - wezwać przedsiębiorcę do uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 14 dni, brakującej dokumentacji poświadczającej, że przedsiębiorca spełnia warunki określone przepisami prawa, wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem,
 - dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia, czy przedsiębiorca spełnia warunki wykonywania działalności objętej zezwoleniem.
3. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać Burmistrzowi Koronowa wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.
4. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie zezwolenia powinien spełniać wymagania określone uchwałą Uchwała Nr XLIX/446/14 Rady Miejskiej w Koronowie z dnia 30 kwietnia 2014 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2014 r., poz. 1553)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO), informuję że:

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych jest Burmistrz Koronowa, Pl. Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, tel. 58 382 64 10.
2. Administrator wyznaczył **inspektora ochrony danych**, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem mail: ochronadanych@um.koronowo.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Państwa **dane osobowe będą przetwarzane na podstawie** art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych.
4. Państwa **dane osobowe mogą być przekazywane**:
 - podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
 - podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych, realizującym usługi na rzecz Urzędu Miejskiego w Koronowie (w szczególności w zakresie usług informatycznych i prawnych),
 - innym osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych.
5. Państwa **dane osobowe będą przechowywane przez okres** niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z *ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo **uprawnieni do**:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - poprawiania swoich danych osobowych,
 - wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa. Niepodanie danych osobowych wymaganych na podstawie przepisów prawa będzie skutkować brakiem możliwości wszczęcia sprawy lub wydaniem decyzji o odmowie załatwienia wnioskowanej sprawy