

Regulamin

warunków rokowań po drugim przetargu zakończonym wynikiem negatywnym na wydzierżawienie gruntu pn. "Pole Biwakowe".

1. Przedmiot dzierżawy

Przedmiotem dzierżawy jest nieruchomości położona w Koronowie na terenie Romanowa Oznaczona działką 1250/5 o pow. 1.7547 ha zapisana w KW BY1B/00104818/3.

Na terenie nieruchomości znajdują się :

- domek drewniany tzw. recepcja
- domek drewniany dwurodzinny
- budynek murowany szaletu
- trzy przyłącza energetyczne ,
- cztery lampy oświetleniowe,
- siedem skrzynek do poboru prądu,
- punkt ujęcia wody wraz z urządzeniami

2. Proponowany okres dzierżawy – pięć lat.

3. Preferowany zakres prowadzonej działalności

- działalność rekreacyjno- rozrywkowo – turystyczna,
- działalność gastronomiczna,
- organizacja imprez plenerowych o charakterze rekreacyjno – sportowym

4. Obowiązki ciążące na dzierżawcy:

- całodobową obsługę na wynajmowanym terenie pola biwakowego
- umożliwienie estetycznego i higienicznego korzystania z toalet,
- oświetlenie terenu,
- sprzątanie terenu będącego przedmiotem dzierżawy,
- wykaszanie traw i dbanie o czystość i estetykę terenu

5. Przedłożona oferta powinna zawierać:

- Nazwę i adres przystępującego do rokowań, albo nazwę firmy i datę sporządzenia oferty,
- opis zamierzonej działalności i zagospodarowania terenu,
- wysokość proponowanego czynszu,
- dokument potwierdzający wpłatę zaliczki,
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje j bez zastrzeżeń,
- oświadczenie, że zapoznał się z terenem dzierżawy
- oświadczenie, że wzór umowy został przez przystępującego do rokowań zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez wydzierżawiającego.

6. Ofertę należy składać w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Koronowie przy Placu Zwycięstwa 1 pokój nr 6 w zamkniętych kopertach z napisem „**rokowania na wydzierżawienie działki**”

7. Rokowania składają się z części jawnej przy udziale oferentów oraz części niejawnej, w której Komisja przetargowa dokonuje analizy i wybiera najkorzystniejszą ofertę.

8. W przypadku równorzędnych ofert Komisja przetargowa może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.

9. Rokowania uważa się za zamknięte z chwilą podpisania protokołu. Przewodniczący Komisji przetargowej zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wynikach rokowań bezpośrednio po zamknięciu rokowań.