

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ
UL. AL. WOLNOŚCI 4, 86-010 KORONOWO
NIP 554-031-40-29 REGON 001313681
tel. 052 3822 295 faks 052 3822 562

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

**Ubezpieczenie komunikacyjne dla Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Koronowie**

(znak sprawy ZP/341/11/12)

**ZATWIERDZAM:
Z-Ca DYREKTORA ZGKiM**

Adam Kęskrawiec

Koronowo, dnia 07.12.12 r.

Część I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:

**Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo
NIP 554-031-40-29 REGON 001313681 tel. 052 3822 295 faks 052 3822 562**

2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej na podst. art.11 ust.8 Pzp

3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.

7. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych: www.bip.koronowo.pl

Część II. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

1. Przedmiot zamówienia

Ubezpieczenie komunikacyjne dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie
Kod CPV:

66514110- usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66516100- usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej.

66512100- usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje ubezpieczenie komunikacyjne w zakresie podstawowym dla floty pojazdów mechanicznych stanowiących własność Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie, podlegających rejestracji w RP stosownie do przepisów ustawy o ruchu drogowym, w okresie od 01 stycznia 2013 do dnia 31 grudnia 2013 r.:

- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów zwane dalej „ubezpieczeniem OC posiadaczy pojazdów mechanicznych”.
- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów, zwane dalej „NNW”

Szczegółowy wykaz pojazdów mechanicznych objętych przedmiotem zamówienia, wraz z niezbędnymi danymi tych pojazdów przedstawiono w „Wykazie pojazdów zgłoszonych do ubezpieczenia w roku 2013”-stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

1.2. ZAKRES UBEZPIECZENIA:

- „OC”- Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów w zakresie zgodnym z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. O ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. Nr 124, poz. 1152 z późn. zm.) i Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 o zmianie ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 205, poz. 1210 z późn. zm.).

Wykonawca udzieli ochrony ubezpieczeniowej w ramach ubezpieczenia OC od 01 stycznia 2013- 31 grudnia 2013r. Składka z tytułu ubezpieczenia OC będzie płaćta w dwóch ratach.

Suma gwarancyjna:

- szkody na osobę - 5 000 000 EUR w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki są objęte ubezpieczeniem bez względu na liczbę poszkodowanych.
- szkody na mieniu - 1 000 000 EUR w odniesieniu na jednego zdarzenia, którego skutki są objęte ubezpieczeniem bez względu na liczbę zdarzeń.

- „NNW” - Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów. Przedmiot ubezpieczenia obejmuje następstwa nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów dla pojazdów będących własnością zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 3 do SIWZ dla których w formularzu cenowym- załącznik nr 1 do formularza ofertowego w kolumnie NNW należy wypełnić tylko puste pola, w pola ze znakiem „x” nie należy wpisywać kwot ubezpieczenia.

Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje kierowcę i pasażerów ubezpieczonych pojazdów w liczbie zgodnej z liczbą miejsc przewidzianych przez producenta pojazdu (zgodnie z dowodem rejestracyjnym pojazdu).

Przedmiotem ubezpieczenia jest śmierć ubezpieczonego tj. Kierowcy i każdego pasażera oraz trwałe następstwa nieszczęśliwych wypadków polegające na uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia i powstałe w związku z użytkowaniem pojazdów mechanicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zamawiający określa sumę ubezpieczenia na jedną osobę w wysokości 50 000,00zł – w przypadku śmierci ubezpieczonego, tj. Kierowcy i każdego pasażera, zgodnie z limitem miejsc określonym w dowodzie rejestracyjnym pojazdu. Ubezpieczonemu, który wskutek nieszczęśliwego wypadku doznał mniejszego niż 100% trwałego uszczerbku na zdrowiu, przysługuje jednorazowe świadczenie w wysokości 1/100 sumy ubezpieczenia określonej w dokumencie ubezpieczenia, za każdy ustalony przez Ubezpieczyciela punkt procentowy trwałego uszczerbku na zdrowiu. Zamawiający wymaga naliczenia składek ubezpieczeniowych dla ww. sumy ubezpieczenia.

Zamawiający określił rodzaj wymaganego ubezpieczenia dla poszczególnych pojazdów w formularzu cenowym (stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego) poprzez zakreślenie „x” pół które nie powinny być uwzględniane do naliczania składki ubezpieczenia. Należy wypełnić tylko puste pola formularza cenowego.

L.p.	Rok szkody	Liczba wypłat	Produkt	Wypłacone odszkodowanie
1.	2009	4	O.C.	7 827
2.	2010	3	O.C.	12 745
3.	2011	1	O.C.	1 903
4.	2012	2	O.C.	6 195

- 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 4. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**
- 5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
- 6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**
- 7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Część III. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r.

Część IV. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz opis

sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Wykonawca musi spełniać warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 124, poz. 1151 z późn. zm.)

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na ubezpieczeniu pojazdów mechanicznych o wartości min.

100 000,00 zł brutto za okres 1 roku z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania (załącznik nr 4)

oraz załączy dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

3) potencjału technicznego

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

4) osób zdolnych do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunek. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (załącznik nr 5) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i w tym celu należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 3 do SIWZ**),

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy z Wykonawców musi złożyć w/w dokumenty o których mowa w Części IV pkt.2 ppkt. 1,2,3,4.

Ocena spełnienia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4. Inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

- 1) pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów

Część V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo

tel. 052 3822 295 faks 052 3822562

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Angelika Gordon-Wolfram tel. 0-52 3822-562

Część VI. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Część VII. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część IX . Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
5. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty.
7. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:
oferta na „Ubezpieczenie komunikacyjne dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.” (znak sprawy ZP/341/11/12) nie otwierać przed godziną 10.00 dnia 13.12.2012r.
12. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.

Część X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. w:
Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Al. Wolności 4 w Koronowie - sekretariat, nie później niż w dniu **18.12.2012r. do godz. 10.00**.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.12.2012r. o godz. 10.15** (jeśli nie zostanie postanowione inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do SIWZ) w:

Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Al. Wolności 4 w Koronowie

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane

6. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy, na jego wniosek, zostaną przekazane Wykonawcy informacje podlegające przedstawieniu podczas otwarcia ofert.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną informacje w szczególności dotyczące:

> nazwy i siedziby Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.,

> zaproponowanych cen.

Część XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: odpowiednio wypełnić formularz cenowy zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 SIWZ**

4. **Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną.**

5. Cena oferty i jej elementy składowe winny być określone w walucie polskiej. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.

Część XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty oceniane będą pod względem formalnym - spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (wymagane dokumenty) oraz zgodności z wymaganiami SIWZ. Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

> Cena -100%

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie ww. kryteriów, w następujący sposób:

- **Wartość punktowa za kryterium „cena” (...) obliczana będzie zgodnie ze wzorem:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena badana brutto}} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

cena zaokrąglona będzie do czterech miejsc po przecinku

- Łączna cena brutto oferty winna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna, cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą umowy będą w złotych polskich,

- Cena przedstawiona w ofercie stanowi łączną wartość wraz z obowiązującym podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie jednego roku.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów, spełniająca wymagania Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Część XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Informacja o dokumentach wymaganych przed podpisaniem umowy.

1) W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

2) W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną należy dostarczyć Zamawiającemu kopię, aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę a w przypadku osoby prawnej, aktualny odpis z KRS

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zaliczka na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Część XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności zamawiającego dotyczących art. 180 ust.2 pkt 2-4 ustawy Pzp:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wskazanym w art. 182 ustawy Pzp. Kopię odwołania Odwołujący przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Część XVI. Informacje administracyjne.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

- ze strony internetowej Zamawiającego www.bip.koronowo.pl,
- osobiście, pod adresem:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie ul. Al. Wolności 4.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 Formularz oferty.

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 4 Wykaz dostaw.

Załącznik nr 5 Informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Załącznik nr 6 Wykaz pojazdów

Załącznik nr 7 Projekt umowy.

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**„Ubezpieczenie komunikacyjne dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w
Koronowie.”**, oświadczam(y), że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

.....
Data podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA*

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**„Ubezpieczenie komunikacyjne dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w
Koronowie.”**, oświadczam(y), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania
warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm..)

.....

Data podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców

 /Pieczęć adresowa Wykonawcy/
Wykaz dostaw

Nazwa

Wykonawcy:.....

Adres

Wykonawcy:.....

Składając ofertę w przetargu na

„Ubezpieczenie komunikacyjne dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.”

oświadczam(y), że firma: (***nazwa Wykonawcy***)

Zrealizowała/realizuje a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na ubezpieczeniu pojazdów o wartości min. 100.000,00 zł brutto za okres 1 roku z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Nazwa odbiorcy, adres, nr tel.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość zamówienia

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

 Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
 uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Oświadczenie innego podmiotu.*

na podstawie art. 26 ust 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych

(t. j. Dz. U. z 2010r.,Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Niniejszym zobowiązuję się do oddania Firmie:

.....

.....

.....

.....

do dyspozycji niezbędnych zasobów do wykonania zamówienia tj.

-

-

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w przetargu nieograniczonym pn.: „**Ubezpieczenie komunikacyjne dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie**”

Będę brał udział w realizacji zamówienia.

* *wypełnić, jeżeli dotyczy*

Dnia

.....

(Podpis i pieczęćka imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy

Umowa generalna - zasadnicze postanowienia

zawarta w dniu 2012 roku w Koronowie

pomiędzy:

Zamawiającym:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie

86-010 Koronowo, Al. Wolności 4

nr tel. (052) 3822-295, nr fax (052) 3822-562

NIP: 554-031-40-29 REGON: 001313681

reprezentowanym przez:

Inż Ryszard Chrzanowski - Dyrektor

Henryka Orłowska – Główna Księgowa

Wykonawcą:

Nazwa firmy

Siedziba firmy

Nr telefonu Nr fax

NIP.....

reprezentowanym przez:

W rezultacie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

1. Niniejsza umowa generalna ubezpieczeń komunikacyjnych (zwana dalej „Umową generalną”) określa warunki, na jakich zawierane i wykonywane będą umowy ubezpieczenia komunikacyjnego w roku 2013, dla poszczególnych pojazdów mechanicznych **floty** użytkowanej przez Ubezpieczającego, w której skład wchodzi pojazdy mechaniczne wymienione w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i który to załącznik został sporządzony na podstawie Formularza cenowego – załącznik nr 1 do oferty Ubezpieczyciela.
 2. W skład floty pojazdów, użytkowanej przez Ubezpieczającego wchodzi pojazdy stanowiące własność Ubezpieczającego, wymienione w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy generalnej, zarejestrowane na terytorium RP.
 3. Jednostką Ubezpieczyciela odpowiedzialną za obsługę umów ubezpieczenia zawartych na warunkach niniejszej Umowy generalnej oraz likwidację szkód jest
- W

Zakres ubezpieczenia i warunki ubezpieczenia

§2

1. Na warunkach niniejszej Umowy generalnej Ubezpieczyciel udzieli Ubezpieczającemu ochrony w zakresie następujących ryzyk:
 - a) Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych - dalej zwane ubezpieczeniem OC ;
 - b) Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów - zwane dalej ubezpieczeniem NW;
2. Do ubezpieczenia pojazdów, o których mowa w §1 ust. 2 zastosowanie mają:
 - 2.1. W zakresie ubezpieczenia OC - Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. Nr 124, poz. 1152 z dnia 16 lipca 2003 roku z późniejszymi zmianami zwana dalej Ustawą);
 - 2.2. W zakresie ubezpieczenia NW - ogólne warunki ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów pojazdu mechanicznego ustalone Uchwałą Zarządu Ubezpieczyciela tj. Nrz dnia (zwane dalej OWU NW),
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy zapisami niniejszej Umowy generalnej a ogólnymi warunkami ubezpieczenia, o których mowa ust. 2 stosuje się zapisy niniejszej Umowy generalnej.

Ubezpieczenie OC

§3

1. Ubezpieczenie OC obejmuje szkody powstałe w związku z ruchem pojazdów, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej Umowy generalnej.
2. W ubezpieczeniu OC suma gwarancyjna stanowi równowartość w złotych:
 - a) w przypadku szkód na osobie - 5 000 000 EUR w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki są objęte ubezpieczeniem bez względu na liczbę poszkodowanych.
 - b) w przypadku szkód w mieniu – 1 000 000 EUR w odniesieniu na jednego zdarzenia, którego skutki są objęte ubezpieczeniem bez względu na liczbę zdarzeń.
3. Suma gwarancyjna ustalana jest przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu wyrządzenia szkody.
4. Suma gwarancyjna może zostać podwyższona.

Ubezpieczenie NW

§5

1. Ubezpieczenie NW obejmuje trwale następstwa nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów dla pojazdów Ubezpieczającego wymienionych w Formularzu cenowym – załącznik nr 1 do niniejszej umowy, dla których przewidziano niniejszy rodzaj ubezpieczenia. Suma gwarancyjna ubezpieczenia na jedną osobę wynosi:
 - 50 000,00 zł – w przypadku śmierci ubezpieczonego, tj. kierowcy i każdego pasażera zgodnie z limitem miejsc określonym w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
 - 1 000,00 zł – za każdy procent trwałego uszczerbku na zdrowiu; dla wypadków zaistniałych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Składki ubezpieczeniowe

§6

1. Ochrona ubezpieczeniowa pojazdów Ubezpieczającego, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy generalnej rozpoczyna się z dniem 01.01.2013 a kończy z dniem 31.12.2013 r.
2. Okres trwania niniejszej umowy generalnej to jeden okresy polisowo –ubezpieczeniowy, :rok 2013
4. Wysokości składek za poszczególne okresy ubezpieczenia i dla poszczególnych rodzajów ubezpieczenia określone zostały w Formularzu cenowym - załącznik nr 1 do niniejszej Umowy generalnej.
5. Składki określone w §6 ust. 4 pozostają niezmiennie w trakcie okresu obowiązywania niniejszej

Umowy generalnej (łączna wartość polis za okres od dnia 01 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013 r. nie może przekroczyć kwotyzł brutto, słownie **zł:**

..... - **podanej w ofercie Ubezpieczyciela**
jako cena brutto wykonania zamówienia) będą stosowane w ubezpieczeniach pojazdów wymienionych w załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy generalnej.

6. Składka za ubezpieczenie każdego pojazdu wynikająca z umów ubezpieczeń zawartych na warunkach niniejszej Umowy generalnej będzie płatna: - w dwóch ratach w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w oparciu o wartość polis ubezpieczeniowych. Płatność składki przez Ubezpieczającego będzie następować na rachunek bankowy Ubezpieczyciela nr:

..... na podstawie polis ubezpieczenia wystawionych przez Ubezpieczyciela.

7. Ubezpieczyciel wystawiał będzie oddzielne polisy potwierdzające ubezpieczenie dla każdego pojazdu wymienionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy generalnej a także zbiorczą polisę dla całej floty pojazdów Ubezpieczającego, załączając do niej wykaz wszystkich pojazdów objętych ubezpieczeniem.

Obsługa umowy

§7

1. Pojazdy nowo nabywane (fabrycznie nowe oraz używane) w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy generalnej będą obejmowane ochroną ubezpieczeniową na warunkach niniejszej Umowy generalnej.

2. Zgłoszenie pojazdu nowo nabytego do objęcia ochroną ubezpieczeniową na warunkach niniejszej Umowy generalnej następować będzie w formie pisemnego wniosku dostarczonego do Ubezpieczyciela, lub przesyłanego Ubezpieczycielowi faksem na numer: .

..... lub mailem na adres:

3. Dla pojazdu zgłoszonego zgodnie z ust. 2 ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się w dniu i godzinie wskazanej przez Ubezpieczającego jako chwila zawarcia umowy ubezpieczenia we wniosku dostarczonym Ubezpieczycielowi.

4. Zgłoszenie pojazdu o którym mowa w ust. 1 do ubezpieczenia zawierać powinno co najmniej następujące dane:

- 1) dane Ubezpieczającego, w tym nazwa, adres, NIP, REGON,
- 2) marka, model, typ, wersja wyposażenia i rodzaj pojazdu,
- 3) rok produkcji,
- 4) data pierwszej rejestracji,
- 5) pojemność silnika,
- 6) dopuszczalna ładowność zgodnie z zapisem w dowodzie rejestracyjnym,
- 7) numer rejestracyjny,
- 8) numer VIN,
- 9) okres i wymagany rodzaj ubezpieczenia.

Dokumentacja ubezpieczeniowa

§8

1. Ubezpieczyciel potwierdzi fakt zawarcia umów ubezpieczenia na warunkach niniejszej Umowy generalnej wystawiając dokumenty ubezpieczenia jak w § 6 w tym polisę ubezpieczenia OC, indywidualne potwierdzenia ubezpieczenia OC dla każdego pojazdu.

2. W przypadku ubezpieczenia grupy pojazdów na jednakowy okres ubezpieczenia (albo na różne okresy ubezpieczenia, z zastrzeżeniem że różnica w początkach okresów ubezpieczenia dla poszczególnych pojazdów nie wynosi więcej niż 30 dni), Ubezpieczyciel wystawi polisę zbiorczą dla tej grupy pojazdów z wykazem pojazdów stanowiącym załącznik do polisy oraz indywidualne potwierdzenie zawarcia ubezpieczenia dla każdego pojazdu.

Zwrot składki ubezpieczeniowej

§9

1. W przypadku wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej przed upływem okresu na jaki została zawarta

umowa ubezpieczenia, Ubezpieczającemu przysługuje zwrot składki za okres niewykorzystanej ochrony ubezpieczeniowej.

a) W ubezpieczeniu OC:

1) zwrot składki za niewykorzystany okres ubezpieczenia przysługuje za każdy pełny miesiąc niewykorzystanego okresu ubezpieczenia;

2) zwrot składki za niewykorzystany okres ubezpieczenia, przysługuje na skutek rozwiązania umowy ubezpieczenia: **posiadania pojazdu mechanicznego w okolicznościach nie powodujących zmiany posiadacza,**

- w przypadku odstąpienia od umowy ubezpieczenia w przypadku określonym w art. 29 ust.3 Ustawy,
- w przypadku zbycia pojazdu będącego własnością Ubezpieczającego – rozwiązanie umowy ubezpieczenia OC następuje z upływem 30 dni następujących po dniu zbycia pojazdu, w związku z wypowiedzeniem umowy ubezpieczenia przez nabywcę pojazdu, dokonany przed upływem 30 dni od dnia nabycia pojazdu mechanicznego. Ubezpieczający poinformuje Ubezpieczyciela w terminie 30 dni od dnia zbycia pojazdu, o fakcie tego zbycia i o danych osobowych nabywcy (imię i nazwisko/ nazwa/adres/PESEL lub REGON),

b) W ubezpieczeniu NW:

1) składkę podlegającą zwrotowi ustala się proporcjonalnie do niewykorzystanego okresu ochrony ubezpieczeniowej (niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej liczony jest od następnego dnia po wygaśnięciu tej ochrony);

2) wygaśnięcie ochrony ubezpieczeniowej, będącej podstawą do zwrotu składki następuje:

- z chwilą przeniesienia własności pojazdu ,
- z dniem wyrejestrowania pojazdu.

2. Ubezpieczyciel dokonuje zwrotu składki po uzyskaniu informacji o okolicznościach, opisanych w ust.2 pkt 2, będących podstawą wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej, z zastrzeżeniem że Ubezpieczający zobowiązany jest udokumentować fakt powstania tych okoliczności.

3. Sposób występowania przez Ubezpieczającego z Dyspozycją wypłaty zwrotu składki za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej i wskazywania numeru konta bankowego, na który ma być dokonany zwrot składki został określony; w Klauzuli „Tryb przekazywania dyspozycji wypłaty zwrotu składki i informacji o numerze rachunku bankowego”, zawartej w Załączniku Nrdo niniejszej Umowy generalnej.

Zasady likwidacji szkód

§ 10

1. Zgłoszenie szkody z umów ubezpieczeń komunikacyjnych zawartych na warunkach niniejszej Umowy generalnej może nastąpić:

1) w siedzibie Ubezpieczyciela lub jego jednostki terenowej **albo**

2) za pośrednictwem infolinii Ubezpieczyciela numer , albo

3) przy wykorzystaniu internetowego formularza zgłoszenia szkody umieszczonego na stronie internetowej Ubezpieczyciela -;

2. Likwidacja szkód z umów ubezpieczeń zawartych na warunkach niniejszej Umowy generalnej będzie się odbywała w, w której została zgłoszona szkoda albo w jednostce Ubezpieczyciela wskazanej przez osobę przyjmującą zgłoszenie szkody na infolinii.

3. Dla umów ubezpieczenia zawartych na warunkach niniejszej Umowy generalnej obowiązują postanowienia zawarte w SIWZ a w sprawach nie uregulowanych - Szczególne warunki likwidacji szkód Ubezpieczyciela, stanowiące Załącznik Nr 6 do niniejszej Umowy generalnej.

Okres obowiązywania Umowy generalnej

§11

1. Niniejsza Umowa generalna została zawarta na czas określony **od dnia 01.01.2013 do dnia 31.12.2013 r.**

2. Niniejsza Umowa generalna może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem

trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia liczonego od następnego miesiąca od daty otrzymania wypowiedzenia.

3. Wypowiedzenie niniejszej Umowy generalnej jest dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, za dowodem doręczenia.

4. Po upływie okresu wypowiedzenia niniejszej Umowy generalnej, o którym mowa w ust. 2, umowy ubezpieczenia zawarte przed upływem okresu wypowiedzenia trwają nadal przez okres ubezpieczenia, na który zostały zawarte.

Zachowanie poufności

§12

Strony zobowiązują się w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej rozwiązaniu, do nieudostępniania treści niniejszej Umowy generalnej osobom trzecim, poza informacjami stanowiącymi treść dokumentów ubezpieczenia, oraz do podjęcia środków zabezpieczających zbior danych przed:

- udostępnieniem danych osobom nieupoważnionym,
- zabranieniem danych przez osobę nieuprawnioną,
- uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- wykorzystaniem danych do innych celów niż związane z wykonaniem umowy ubezpieczenia.

Postanowienia końcowe

§13

1. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy generalnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową generalną mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Sądem właściwym dla rozwiązywania ewentualnych sporów wynikających z niniejszej Umowy generalnej jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Ubezpieczającego.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Ubezpieczający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 do umowy : Formularz ofertowy – cenowy (Załącznik nr do SIWZ).