

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ
UL. AL. WOLNOŚCI 4, 86-010 KORONOWO
NIP 554-031-40-29 REGON 001313681
tel. 052 3822 295 faks 052 3822 562

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

**Analiza wody pitnej, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników
dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie**

(znak sprawy ZP/341/04/11)

**ZATWIERDZAM:
DYREKTOR ZGKiM**

inż. Ryszard Chrzanowski

Koronowo, dnia 27.06.2011 r.

Część I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:

**Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo
NIP 554-031-40-29 REGON 001313681 tel. 052 3822 295 faks 052 3822 562**

2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej na podst. art.11 ust.8 Pzp
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych: www.bip.koronowo.pl

Część II. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Przedmiot zamówienia

Analiza wody, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.

Kod CPV: **73111000-3 71355200-3**

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są badania w zakresie parametrów fizykochemicznych i bakteriologicznych wody, badania fizykochemiczne ścieków oraz badania wód popłucznych

1. Badania wody

Wykonanie analizy wody przeznaczonej do spożycia w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2007 r. Nr 61, poz. 417) oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 kwietnia 2010 r. (Dz. U. z 2010r. Nr 72, poz. 466). System jakości winien być zatwierdzony przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, co będzie uprawniało laboratorium do wykonywania badań wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. W analizach winny być wykorzystane metody referencyjne, zgodnie z wymaganiami obowiązujących w Polsce regulacji prawnych. Wykonawca pobór wody do badania przeprowadzi na własny koszt i własnym staraniem.

1.1 Monitoring kontrolny

W ramach monitoringu kontrolnego będą wykonywane: mętność, przewodność, barwa, zapach, smak, odczyn pH, amonowy jon, badania mikrobiologiczne: escherichia coli, bakterie grupy coli.

1.2 Monitoring przeglądowy

W ramach monitoringu przeglądowego będą wykonywane: odczyn pH, przewodność elektryczna właściwa 25^o C, mętność, barwa, żelazo ogólne, mangan, azotany, azotyny, jony amonowe, smak, zapach, chlorki, miedź, arsen, bor, chrom ogólny, kadm, nikiel, ołów, selen, sód, antymon, glin, rtęć, benzo (a) piren, Σ WWA – wielo-pierścieniowe węgło-wodory aromatyczne, Σ trichloroetenu i tetrachloroetenu, 1,2 dichloroetan, benzen, utlenialność, fluorki, siarczany, cyjanki ogólne, suma pestycydów, badania mikrobiologiczne: escherichia coli, bakterie grupy coli, enterokoki, ogólna liczba mikroorganizmów w 22^o C po 72 h

Poboru wody w ramach monitoringu kontrolnego i przeglądowego odbywać się będzie na następujących Stacjach Uzdatniania Wody należących do Zamawiającego:

1. Stacja Uzdatniania Wody w Koronowie ul. Tucholska 49,
2. Stacja Uzdatniania Wody w Koronowie ul. Al. Wolności 1,

3. Stacja Uzdatniania Wody w Koronowie ul. Kotomierska,
4. Stacja Uzdatniania Wody Bieskowo
5. Stacja Uzdatniania Wody Glinki
6. Stacja Uzdatniania Wody Gogolinek
7. Stacja Uzdatniania Wody Krąpiewo
8. Stacja Uzdatniania Wody Lipinki
9. Stacja Uzdatniania Wody Lucim
10. Stacja Uzdatniania Wody Łąsko Wielkie
11. Stacja Uzdatniania Wody Mąkowsko
12. Stacja Uzdatniania Wody Rybkowo
13. Stacja Uzdatniania Wody Nowy Jasiniec
14. Stacja Uzdatniania Wody Pieczyska
15. Stacja Uzdatniania Wody Przyrzecze
16. Stacja Uzdatniania Wody Samociążek
17. Stacja Uzdatniania Wody Sitowiec
18. Stacja Uzdatniania Wody Skarbiewo
19. Stacja Uzdatniania Wody Stary Jasiniec
20. Stacja Uzdatniania Wody Wierzchucin Król.
21. Stacja Uzdatniania Wody Wilcze
22. Stacja Uzdatniania Wody Wiskitno
23. Stacja Uzdatniania Wody Witoldowo
24. Stacja Uzdatniania Wody Wtelno

Orientacyjny harmonogram poboru wody w ramach monitoringu kontrolnego i przeglądownego przedstawiamy poniżej, jednakże każdorazowo, termin poboru prób wody będzie uzgadniany z Oczyszczalnią Ścieków w Koronowie ul. Pomianowskiego tel. 52-3822-386

Lipiec 2011r. Stacja Ujęcia Wody:

Sitowiec – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Skarbiewo – monitoring kontrolny – 2-krotnie,
Witoldowo – monitoring kontrolny – 2-krotnie,
Koronowo ul. Tucholska – monitoring kontrolny – 3-krotnie

Wrzesień 2011r. Stacja Ujęcia Wody:

Stary Jasiniec – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Nowy Jasiniec – monitoring kontrolny – 2-krotnie,
Glinki – monitoring kontrolny – 2-krotnie,
Krąpiewo – monitoring kontrolny – 2-krotnie,
Koronowo ul. Tucholska – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Koronowo ul. Kotomierska – monitoring kontrolny – 2-krotnie,

Październik 2011r. Stacja Ujęcia Wody:

Pieczyska – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Łąsko Wielkie – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Wiskitno – monitoring kontrolny – 2-krotnie,
Wierzchucin Królewski – monitoring kontrolny – 2-krotnie,

Listopad 2011r. Stacja Ujęcia Wody:

Witoldowo – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Koronowo ul. Al. Wolności – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Wtelno – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1

Grudzień 2011r. Stacja Ujęcia Wody:

Bieskowo – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Wilcze – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Lipinki – monitoring kontrolny – 2-krotnie, monitoring przeglądowny -1
Koronowo ul. Tucholska – monitoring kontrolny – 3-krotnie,

2. Badanie ścieków

Przedmiot zamówienia obejmuje badanie ścieków surowych i oczyszczonych zgodnie z Pozwoleniem Wodnoprawnym z dnia 30.12.2005 OŚ. II-6223/32/05 wydanym przez Starostę Bydgoskiego. Badanie ścieków należy przeprowadzić w Oczyszczalni Ścieków w Koronowie ul. Pomianowskiego. Zakres analizy na Oczyszczalni Ścieków obejmuje: pH, CHZT, BZT5, fosforan ogólny, azot ogólny, zawiesina ogólna.

Ilość badań w ciągu 24 m-cy wynosi:

- ścieki surowe 24 próby (1 raz w miesiącu)
- ścieki oczyszczone 24 próby (1 raz w miesiącu)

Termin poboru prób ścieków każdorazowo będzie uzgadniany z Oczyszczalnią Ścieków w Koronowie tel. 52-3822-386

3. Badanie wód popłucznych

Przedmiot zamówienia obejmuje pobór i wykonanie badań wód popłucznych w wyznaczonych miejscach w ilości 188 prób w ciągu 24 m-cy na Stacjach Uzdatniania Wody: Glinki, Mąkowsko wieś, Krąpiewo, Wierzchucin, Witoldowo, Skarbiewo, Sitowiec, Stary Jasiniec, Bieskowo, Przyrzecze, Nowy Jasiniec, Samociążek, Lucim, Mąkowsko, Wiskitno, Łąsko Wilkie, Lipinki, Wilcze, Wtelno Zakres analizy obejmuje: żelazo ogólne, zawiesina ogólna. Termin wykonania badań ustalany jest na początku każdego miesiąca. Stacja Uzdatniania Wody Koronowo ul. Tucholska, pobór i badanie wód popłucznych należy wykonać w ilości 4 próby w ciągu 24 m-cy. Zakres analizy: żelazo ogólne, zawiesina ogólna, substancje ropopochodne.

- Pobór prób wody, ścieków i wód popłucznych dokonuje Wykonawca we własnym zakresie, własnym transportem i na własny koszt.
- Pobór, transport, i przechowywanie prób winno być zgodne z wymaganiami dla poboru prób i przechowywania prób do badań – próby winny być dostarczone do laboratorium badawczego w dniu pobrania.
- Czas opracowania wyników badań nie może przekroczyć 1 m-ca
- Po wykryciu przekroczeń mikrobiologicznych należy powiadomić Zamawiającego w ciągu dwóch godz. (w dni robocze – od poniedziałku do piątku w godz. 7-15) lub w najbliższy dzień roboczy do godz. 10
- W przypadku konieczności wykonania pilnych powtórzeń analiz Wykonawca ma obowiązek pobrać próbę/y w nieprzekraczalnym terminie 36 godz. Od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
- Wszystkie terminy oraz miejsca poboru należy uzgodnić z Oczyszczalnią Ścieków w Koronowie ul. Pomianowskiego 13 tel. 52-3822-386

Podane w opisie przedmiotu zamówienia szacunkowe ilości poboru prób ma charakter jedynie orientacyjny i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego, zobowiązania do wykonania badań w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu zmniejszenia ilości wykonywanych badań niż przewidywana ilość.

2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
4. **Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**
5. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
6. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**
7. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Część III. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: przez 24 m-ce od dnia podpisania umowy.

Część IV. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Wykonawca musi spełniać warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada Akredytację w zakresie odpowiadającą przedmiotowi zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

3) potencjału technicznego

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

4) osób zdolnych do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia suma gwarancyjna nie może być niższa niż 50 000 zł. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunek. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (załącznik nr 5) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i w tym celu należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 3 do SIWZ**),

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy z Wykonawców musi złożyć w/w dokumenty o których mowa w Części IV pkt.2 ppkt. 1,2,3,4.

Ocena spełnienia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4. Inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

- 1) pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów

Część V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie

ul. Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo

tel. 052 3822 295 faks 052 3822562

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Angelika Gordon-Wolfram tel. 0-52 3822-562

Część VI. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Część VII. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część IX . Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
5. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty.
7. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:
oferta na „Analiza wody pitnej, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.” (znak sprawy ZP/341/04/11) nie otwierać przed godziną 10.00 dnia 07.07.2011r.
12. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.

Część X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. w:
Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Al. Wolności 4 w Koronowie - sekretariat, nie później niż w dniu **07.07.2011r. do godz. 10.00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 07.07.2010r. o godz. 10.15** (jeśli nie zostanie postanowione inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do SIWZ) w:

Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Al. Wolności 4 w Koronowie

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane

6. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy, na jego wniosek, zostaną przekazane Wykonawcy informacje podlegające przedstawieniu podczas otwarcia ofert.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną informacje w szczególności dotyczące:

> nazwy i siedziby Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.,

> zaproponowanych cen.

Część XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: odpowiednio wypełnić formularz cenowy zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 SIWZ**

4. **Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną.**

5. Cena oferty i jej elementy składowe winny być określone w walucie polskiej. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.

Część XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty oceniane będą pod względem formalnym - spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (wymagane dokumenty) oraz zgodności z wymaganiami SIWZ. Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

> Cena -100%

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie ww. kryteriów, w następujący sposób:

- **Wartość punktowa za kryterium „cena” (...) obliczana będzie zgodnie ze wzorem:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena badana brutto}} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

cena zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku

- Łączna cena brutto oferty winna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna, cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą umowy będą w złotych polskich,
- Cena przedstawiona w ofercie stanowi łączną wartość wraz z obowiązującym podatkiem VAT

za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 24 m-cy obowiązywania umowy.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów, spełniająca wymagania Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Część XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Informacja o dokumentach wymaganych przed podpisaniem umowy.

1) W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

2) W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną należy dostarczyć Zamawiającemu kopię, aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę a w przypadku osoby prawnej, aktualny odpis z KRS

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zaliczka na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Część XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności zamawiającego dotyczących art. 180 ust.2 pkt 2-4 ustawy Pzp:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wskazanym w art. 182 ustawy Pzp. Kopię odwołania Odwołujący przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Część XVI. Informacje administracyjne.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

- ze strony internetowej Zamawiającego www.bip.koronowo.pl,
- osobiście, pod adresem:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie ul. Al. Wolności 4.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 Formularz oferty.

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 4 Informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.
Załącznik nr 5 Projekt umowy.

/Pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani*

działając w imieniu i na rzecz :
.....

NIP.....REGON.....

Nr telefonu/faksu

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oferuję realizację zamówienia na **„Analiza wody pitnej, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.”**, za następującą cenę:

Lp	Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat	Wartość brutto
1	Badanie ścieków surowych próbki średniodobowe wraz z poborem i transportem	24				
2	Badanie ścieków oczyszczonych próbki średniodobowe wraz z poborem i transportem	24				
3	Badanie kontrolne wody pitnej wraz z poborem i transportem	144				
4	Badanie przeglądowe wody pitnej wraz z poborem i transportem	32				
5	Badanie wód popłucznych wraz z poborem i transportem na terenie Gminy Koronowo	188				
6	Badanie wód popłucznych wraz z poborem i transportem Koronowo ul. Tucholska	4				
RAZEM						

Razem brutto.....(słownie :

.....) w tym: wartość netto.....

(słownie:.....)

podatek VAT :(słownie:.....)

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do 12 m-cy od dnia podpisania umowy.

2. Podane w opisie przedmiotu zamówienia szacunkowe roczne zużycie energii elektrycznej ma charakter jedynie orientacyjny i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego,

zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu pobrania przez Zamawiającego mniejszej niż przewidywana ilość energii elektrycznej.

3. Oświadczamy, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.

6. Zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia istotne postanowienia umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
Data podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy **

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz :
.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**„Analiza wody pitnej, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników dla Zakładu
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.”**, oświadczam(y), że Wykonawca spełnia
warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j.
Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

.....
Data podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA *

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**„Analiza wody pitnej, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników dla Zakładu
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.”**, oświadczam(y), że Wykonawca nie
podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm..)

.....

Data podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Oświadczenie innego podmiotu.*

na podstawie art. 26 ust 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych

(t. j. Dz. U. z 2010r.,Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Niniejszym zobowiązuję się do oddania Firmie:

.....
.....
.....
.....

do dyspozycji niezbędnych zasobów do wykonania zamówienia tj.

-
-

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w przetargu nieograniczonym pn.: „**Analiza wody pitnej, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie.**”

Będę brał udział w realizacji zamówienia.

** wypełnić, jeżeli dotyczy*

Dnia

.....

(Podpis i pieczęćka imienna osoby(osób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy

Umowa - zasadnicze postanowienia

zawarta w dniu 2011 roku w Koronowie

pomiędzy:

Zamawiającym:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie

86-010 Koronowo, Al. Wolności 4

nr tel. (052) 3822-295, nr fax (052) 3822-562

NIP: 554-031-40-29 REGON: 001313681

reprezentowanym przez:

Inż Ryszard Chrzanowski - Dyrektor

Henryka Orłowska – Główna Księgowa

Wykonawcą:

Nazwa firmy

Siedziba firmy

Nr telefonu Nr fax

NIP.....

reprezentowanym przez:

W rezultacie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta na okres od dnia zawarcia na 24 miesiące umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **Analiza wody pitnej, ścieków i wód popłucznych wraz z opracowaniem wyników dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie** w zakresie:
 - Badanie ścieków surowych próbki średniodobowe wraz z poborem i transportem w ilości 24
 - Badanie ścieków oczyszczonych próbki średniodobowe wraz z poborem i transportem w ilości 24

- Badanie kontrolne wody pitnej wraz z poborem i transportem w ilości 144
 - Badanie przeglądowe wody pitnej wraz z poborem i transportem w ilości 32
 - Badanie wód popłucznych wraz z poborem i transportem na terenie Gminy Koronowo w ilości 188
 - Badanie wód popłucznych wraz z poborem i transportem Koronowo ul. Tucholska w ilości 4
2. Strony w czasie trwania umowy dopuszczają możliwość zmiany ilości próbek [(+) lub (-)] w zależności od bieżących potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych.
 3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy we własnym zakresie, zgodnie z umową, z zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i zasadami sztuki.
 4. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca samodzielnie pobiera próbki wody i próbki ścieków.

§ 2

Częstotliwość miejsce i termin poboru próbek wody i ścieków będą każdorazowo uzgadniane telefonicznie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przesłania drogą pocztową, w terminie 30 dni od pobrania próbek, wyników prac w postaci sprawozdań z badań w jednym egzemplarzu.
2. Wykonawca zapewnia ochronę wyników badań. Informacje na temat badań będą przekazywane tylko osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
3. Osobami wyznaczonymi przez strony do ustalania terminów i szczegółów poboru próbek są:
 -ze strony Zamawiającego -
 - ze strony Wykonawcy -

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy na:

Lp	Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat	Wartość brutto
1	Badanie ścieków surowych próbki średniodobowe wraz z poborem i transportem	24				
2	Badanie ścieków oczyszczonych próbki średniodobowe wraz z poborem i transportem	24				
3	Badanie kontrolne wody pitnej wraz z poborem i transportem	144				

4	Badanie przeglądowe wody pitnej wraz z poborem i transportem	32				
5	Badanie wód popłucznych wraz z poborem i transportem na terenie Gminy Koronowo	188				
6	Badanie wód popłucznych wraz z poborem i transportem Koronowo ul. Tucholska	4				
RAZEM						

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) przy czym cena netto pozostanie niezmienna.
3. Strony postanawiają, że zapłata za dostarczone wyniki badań nastąpi na podstawie sprawozdań z badań i faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy:

Nazwa banku: **Nr rachunku:**

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony i obowiązuje od dnia jej podpisania do

§ 6

W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, lub odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie naprawić szkodę jaką poniesie Zamawiający w związku z rozwiązaniem umowy lub odstąpieniem od umowy.

§ 7

Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności z tytułu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Strony zobowiązują się w okresie związania umową do informowania o zmianie miejsca prowadzenia działalności, numeru telefonu, faksu i formy prawnej prowadzonej działalności pod rygorem skutecznego doręczenia na adres wymieniony w umowie.

§ 9

Spory na tle wykonania umowy rozpatrywać będzie właściwy Sąd w Bydgoszczy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem

nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej Umowy strony będą rozstrzygały w drodze porozumienia.
3. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo energetyczny oraz Kodeks Cywilny.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: