

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dalej siwz art. 36 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

**na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie  
sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach :  
Wtelno, Gościeradz, Koronowo, Okole, Stary Dwór  
– ZADANIE 2**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO** Gmina Koronowo  
ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo  
tel. 052 38 26 400, fax 052 38 26 401

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Gmina Koronowo zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Wtelnio, Gościeradz, Koronowo, Okole, Stary Dwór – ZADANIE 2 .

Zamówienie obejmuje w szczególności :

- kanały grawitacyjne z PCV  $\varnothing$  200 mm – 5840 m,
- przewiert sterowany kamionka  $\varnothing$  200 mm o dł. 633 m,
- kanały grawitacyjne z rur kamionkowych  $\varnothing$  200 mm o wytrzymałości 40 kN/m – 75 m
- kanał grawitacyjny PEHD250 – 16 m
- przykanaliki PCV – 114 szt. – 4470,5 m  $\varnothing$  160 i 2 m  $\varnothing$  200
- sieciowe przepompownie ścieków – 4 szt. ( w tym 1 modernizacja istniejącej),
- rurociąg tłoczny PE 110 mm SDR17 – 937 m
- rurociąg tłoczny PE 90 mm SDR17 – 91 m
- rurociąg tłoczny PE 110 mm SDR21 - 1187,5 m
- rurociąg tłoczny PE 125 mm SDR21 – 111 m

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym i wykonawczym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami pozwolenia na budowę, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami oraz instrukcjami dostawców i producentów zastosowanych materiałów.

2. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca wykona wizytację terenu, na którym będą prowadzone roboty budowlane i jego otoczenia, celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być mu niezbędne do przygotowania oferty i ewentualnie podpisania umowy na zrealizowanie inwestycji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający może wykonać swoje prawo do udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.
6. łączna wartość zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego nie może przekroczyć wartości wyrażonej procentem i przepisem prawa zamówień publicznych.
7. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej reki.
8. Informacja o udzieleniu zamówień uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.
9. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) 45231300-8, 45232423-3,

**UWAGA**

*Wszelkie wskazania konkretnych producentów, poprzez podanie nazw firm, znaków towarowych, opisów, określone w dokumentacji przekazywanej Wykonawcom wraz z siwz*

*należy traktować jako przykład na określenie podstawowych wymagań i oczekiwań Zamawiającego, odnoszących się do przedmiotu zamówienia.*

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

do dnia **30.06.2010 r.**

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW I WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**1.** Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria i dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych od wykonawcy warunków:

**1.1** posiadają uprawnienia do wykonywania czynności i działalności, obejmującej przedmiot zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty ( w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) :

a) aktualny/e odpis/y z właściwego rejestru albo zaświadczenie/a o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) oświadczenie/a wykonawcy/ów o spełnianiu warunków określonych w art. 22 uPzp ust. 1, ustawy Pzp. (w przypadku wykonawców składających ofertę wspólną oświadczenie to może być złożone wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym wino być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

**1.2.** posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz , potwierdzone wykonaniem w ostatnich 5 latach, co najmniej 1 zamówienia na roboty budowlane polegające na budowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości minimum 5000 mb, 1 zamówienia na roboty budowlane polegające na budowie kanalizacji sanitarnej tłocznej z przepompowniami (co najmniej 2 szt.) o długości minimum 2500 mb oraz 1 zamówienia na roboty budowlane polegające na budowie kanalizacji sanitarnej z przewiertem sterowanym o długości co najmniej 300 mb.

Wykonawca W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty ( w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie łączna wiedza i doświadczenie):

wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

a) , odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania (wg wzoru Zamawiającego),

b) dokumenty (referencje) potwierdzające, że roboty budowlane wymienione w ww. wykazie zostały wykonane należycie.

**1.3.** dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, w tym posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach wynikających z zakresu przedmiotowego zamówienia, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.*) oraz legitymującymi się zaświadczeniem o wpisie na listę właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – dokumenty ( w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i osobowy):

a) Kierownik budowy - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

b) uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych,

c) zaświadczenia o wpisie na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób wymienionych w ppkt a i b.

d) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych wymaganych uprawnieniach, niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

e) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w ppkt d) wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.\*

**1.4.** znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

– dokument:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ( zawarte w formularzu oferty).

**1.5.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 uPzp – dokumenty: wszystkie ww. dokumenty oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zawarte w formularzu oferty).

**2.** Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie według reguły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów, potwierdzających spełnianie wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Ocena, czy wykonawca spełnia postawione mu warunki będzie dokonana w oparciu o dokumenty określone w pkt 1 (1.1 -1.5).

2.2. Niespełnienie przez wykonawcę chociażby jednego z warunków określonych podmiotowo skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

**3.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. V, pkt 1 ppkt 1.1 lit. a składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**4.** O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**5.** Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

**6.** Art.23 uPzp dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów (wykonawców), jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 uPzp.

2) Wielkości dotyczące każdego z partnerów (np. konsorcjum, spółka cywilna) będą zsumowane w celu stwierdzenia czy wykonawca spełnia warunki wymagane od wykonawców wymienione w pkt 1.

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

5) wykonawcy (wszyscy) występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (*art.99 § 2 K.c.*) swojego przedstawiciela jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców,

6) z pełnomocnictwa musi wynikać wprost, że zostało ono udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego jednemu z nich lub innej osobie – do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

7) jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie.

8) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych, przy czym zapłata za wykonanie określonego zakresu rzeczowego zamówienia następować będzie wprost na konto tego wykonawcy, który faktycznie go wykonał.

**7.** Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli wymaganych pełnomocnictw, albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**8.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wnioski ws. o wyjaśnienie treści siwz można kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. I.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku protestu, każda ze stron (Zamawiający i Wykonawcy) ma obowiązek niezwłocznego uzyskania potwierdzenia faktu otrzymania kompletnej treści protestu lub jego rozstrzygnięcia.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi treści siwz Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej [www.koronowo.pl](http://www.koronowo.pl).

5. Wyjaśnień dotyczących treści siwz Zamawiający udzieli niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści siwz wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami - Elżbieta Szalska, tel. 052 38 26 459

7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. Nie jest przewidywane zwołanie zebrania wykonawców.

## **VII. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM**

Nie dotyczy.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, który rozpoczyna się w dniu upływu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Dokumenty załączone do oferty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniami, poświadczonymi przez wykonawcę.
2. Formularz ofertowy (*wg załączonego do siwz wzoru*) i kosztorys ofertowy powinny być podpisane przez osobę (*osoby*) upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie.
3. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i kosztorys ofertowy albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Załączone do oferty dokumenty muszą być złożone w formie wymaganej przepisem § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. Nr 87, poz. 605), tj., w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:
  - 1) **koperta zewnętrzna** powinna być zaadresowana na: Urząd Miejski w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo i oznaczona nazwą zamówienia:

### **Oferta przetargowa**

**na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Wtelno, Gościeradz, Koronowo, Okole, Stary Dwór – ZADANIE 2**

**Nie otwierać przed 22.07.2009 r. godz. 9:30''**

- 2) **na kopercie wewnętrznej** winna znajdować się nazwa i adres wykonawcy.
7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być oznakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie oznaczone wyrazem : ZMIANA.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
- 9.. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z uPzp;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**10.** Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu.

**11.** Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. W przypadku dokonania wyboru Wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie Zamawiającemu umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

- 1.** Składanie ofert: w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koronowie przy ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pok. nr 10 / parter /, **do dnia 22.07.2009 r. do godz. 9<sup>00</sup>.**
- 2.** Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.07.2009 r. o godz. 9<sup>30</sup>** w Urzędzie Miejskiego w Koronowie przy Placu Zwycięstwa 1, sala narad - I piętro.
- 3.**Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

**1.**Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
- 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) ryczałtową formę wynagrodzenia, a więc i jej ryzyko.
- 4) wykonanie wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem zamówienia,
- 5) wykonanie robót budowlanych z uwzględnieniem wszelkich towarzyszących temu procesowi kosztów, w tym między innymi :
  - a) budową i utrzymaniem zaplecza budowy,
  - b) doprowadzeniem wody i energii elektrycznej, stosownie do potrzeb,
  - c) zużyciem wody i energii elektrycznej w czasie realizacji,
  - d) utrzymaniem i konserwacją urządzeń i obiektów na placu budowy oraz dróg dojazdowych,
  - e) ubezpieczeniem budowy,
  - f) zapewnieniem kierownictwa budowy,



- g) udokumentowaniem wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów robót (atesty, aprobaty techniczne, protokoły itd.),  
h) obsługi geodezyjnej.

6) **wykonanie zobowiązań** wynikających z umowy stanowiącej integralną część siwz, w tym skutki udzielenia Zamawiającemu, co najmniej **3 letniej gwarancji jakości** na wykonane zamówienie.

**2. Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.**

**3. Zastosowanie** innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2004r., Nr 54, poz.535 z późn. zm.*) **nie** może być zakwalifikowane jako oczywista omyłka w tekście oferty – **nie** jest bowiem oczywistą omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa (*vide orzeczenie SN z dn. 5.12.1980r., III CRN 133/80, OSNC 1981/6/115*), zaś obowiązek wykonawcy doliczenia do ceny oferty podatku VAT **wynika z faktu, że jest on płatnikiem VAT.**

4. Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach niniejszej SIWZ.

5. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

## **XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN, zgodnie z zasadą nominalizmu (*art.358 § 1 Kc*).

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:**

### **1. Kryterium cena - C - znaczenie - 100%**

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- Kryterium ceny – wskaźnik C

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Lp = liczba punktów uzyskanych przez ofertę

Lp = C

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt.XIII 3 i 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

3. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającej – wykonawca **nie** może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

4. Zamawiający poprawia w tekście oferty (zgodnie z art. 87 ust. 2 uPzp):

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

6. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (*firmę*), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 uPzp.

9. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

10. W przedmiotowym postępowaniu, jedynym kryterium oceny ofert jest cena, jeżeli więc nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

3. W przypadku gdyby wyłonienia w prowadzonym postępowaniu została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Wybrany wykonawca, obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy.

5. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający nie powtarza przetargu lecz wybiera tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba, że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy wyłącznie w jednej lub w kilku następujących formach - w:

1) Pieniądzu : przelewem na konto :

**Bank Spółdzielczy w Koronowie**

**Nr rachunku 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009**

**z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy –kanalizacja sanitarna**

**- Wtelno, Gościeradz, Koronowo, Okole, Stary Dwór – ZADANIE 2**

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych,

3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U nr 109 , poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr. 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596, i Nr 216, poz. 1824).

2. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna musi gwarantować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości.

3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.

4. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przez wybranego oferenta przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy i w tym samym czasie dowód wniesienia zabezpieczenia należy przedłożyć Zamawiającemu.

5. Zwrot wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonany zostanie w następujący sposób :

a) 70 % zabezpieczenia zwrócone będzie w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zamówienie.

b) 30% pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy – załącznik nr 5 do siwz. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę ws. niniejszego zamówienia publicznego na warunkach, jakie są określone w załączonym do siwz wzorze umowy.

2. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku :

- 1) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy w dotychczasowym kształcie,
- 2) zmiany warunków gospodarczych,
- 3) zmiany przepisów prawa, ale tylko takich, które znajdą zastosowanie do stosunków prawnych, powstałych przed wejściem ich w życie,

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

SIWZ sporządziła : Elżbieta Szalska

**ZATWIERDZIŁ**

29.06.2009 r.    BURMISTRZ KORONOWA

Załączniki :

- formularz oferty,
- oświadczenie z art. 22 ust. 1 uPzp.,
- wykaz osób i podmiotów przewidzianych do wykonania zamówienia,
- wykaz wykonanych robót budowlanych podobnych,
- wzór umowy,
- dokumentacja projektowa,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- przedmiar robót
- kosztorys ofertowy