

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie

Tel. (0-52)38 22 295 fax: (0-52)38 22 562

NIP: 554-031-40-29 REGON: 001313681

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2007r. Nr 223, poz.1655 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot Zamówienia:

**Zadanie nr 1 – Przegląd serwisowy, naprawa z regeneracją i wymiana
podzespołów pomp do ścieków.**

Zadanie nr 2 – Remont agregatów głębinowych.

KOD CPV: 50511000-0, 50511100-1

Nr sprawy: ZP/341/03/09/DME

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Koronowie
reprezentowany przez dyrektora Ryszarda Chrzanowskiego
Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo
tel: (0-52) 38 22 295 fax: (0-52) 38 22 562

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części „ustawą PZP”

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są:

Zadanie nr 1 – Przegląd serwisowy, naprawy z regeneracją i wymiana podzespołów pomp do ścieków.

Odbiór pomp do ścieków do naprawy i remontu oraz dostawa po wykonanych naprawach i remontach na koszt Wykonawcy.

Gwarancja na naprawy pomp do ścieków i mieszadeł - nie krótsza jak 24 miesiące.

Gwarancja bezawaryjnej pracy uzwojeń poddanych regeneracji, naprawie – nie mniej jak 60 miesięcy.

Pompy do ścieków i mieszadła po naprawie muszą być zgodne z wymogami PN i odpowiednimi normami europejskimi.

Warunki płatności – przelew - do 30 dni po wykonaniu usługi.

Zadanie nr 2 – Remont agregatów głębinowych.

Odbiór agregatów głębinowych do remontu oraz dostawa po wykonanych remontach na koszt Wykonawcy.

Termin wykonania w zależności od wykonania koniecznej naprawy i zakresu nie dłużej jak 30 dni od zaakceptowania kalkulacji przez Zamawiającego.

Gwarancja na naprawy agregatów głębinowych - nie krótsza jak 24 miesiące.

Gwarancja na uzwojenie silników agregatów głębinowych – 60 miesięcy.

Gwarancja na pozostałe elementy agregatów głębinowych – nie krótsza jak 12 miesięcy.

Agregaty głębinowe po naprawie muszą być zgodne z PN i odpowiednimi normami europejskimi.

Warunki płatności – przelew - do 30 dni po wykonaniu usługi.

Wymagania dotyczące Wykonawców:

- Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, certyfikatów i atestów potwierdzających umiejętność wykonywania usługi w ramach organizowanego przetargu.
- Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty świadectwa autoryzacji naprawy pomp do ścieków, mieszadeł i agregatów głębinowych wg załącznika nr 2a, 2b
- Wykonawca winien posiadać stanowiska diagnostyczne do prób pomp, mieszadeł i agregatów głębinowych.

- Stanowisko winno umożliwić:
 - zdjęcie charakterystyki pomp
 - wykonanie ciśnieniowego testu szczelności
 - wyważenie elementów wirujących

- W ramach oferty Wykonawca winien zapewnić wykonywanie bezpłatnych przeglądów konsultacyjnych, które odbywają się na miejscu zamontowania urządzeń (pomp, mieszadeł).

3.2. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.3. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **24 miesiące**.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, INNE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

5.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią inne wymagania Zamawiającego:

5.2.1. Załączą do oferty formularze wymagane postanowieniami poszczególnych punktów SIWZ:

- Oferta – załącznik nr 1

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2, w związku z art. 44 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2

- projekt umowy – wraz z akceptacją zawartych w niej postanowień. Parafka osoby podpisującej ofertę na każdej stronie – **załącznik nr 3**

5.2.2. Załączą do oferty wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia.

5.2.3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom wskażą tą część, którą powierzą Podwykonawcy.

Oferty oceniane będą pod względem spełniania powyższych warunków i wymagań na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych w ofertach, a wymienionych w poszczególnych punktach SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO.

6.1. W celu potwierdzenia, posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:

6.1.1 Koncesje, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.

6.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**).

6.1.3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS o niezaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**) lub zaświadczenie o zwolnieniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty zaległych płatności.

6.2. W celu potwierdzenia warunku:

- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie n/w oświadczenie:

6.2.1. Oświadczenie zgodne z warunkami określonymi w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2, w związku z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2** do SIWZ).

6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6.1.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.4. Wypełnione prawidłowo i podpisane formularze będące załącznikami do SIWZ lub jeśli Wykonawca tworzy we własnym zakresie formularze odpowiadające treścią formularzom wymagany w niniejszej SIWZ muszą one odzwierciedlać minimum treść formularzy wymaganych w niniejszej SIWZ.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, z uwzględnieniem dyspozycji art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (nr faks: 052/ 3822 562).

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (...) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna (adres do korespondencji w pkt. 11.1.).

7.2. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Bogdan Piotrowski – tel. 694-445-379

Kamila Kamińska – tel. 052 3822-562 w.39

Informacje i wyjaśnienia nie wymagające formy pisemnej można uzyskać telefonicznie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która jest oryginałem.

10.3. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.

10.4. Ofertę – pod rygorem nieważności – składa się:

a/ w formie pisemnej (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej),

b/ w formie zapewniającej czytelność jej treści,

c/ w formacie nie większym niż A4 (arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4) oraz podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym.

10.5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w przypadku formularzy Wymaganych w poszczególnych punktach SIWZ.

10.6. Dopuszcza się złożenie dokumentów wchodzących w skład oferty w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym z tym, że:

a/ w przypadku dokumentów wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane wymagane jest ich złożenie z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę,

b/ w przypadku innych dokumentów, nie objętych w/w rozporządzeniem, wymagane jest tłumaczenie przysięgłe na język polski.

10.7. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych w załącznikach do niniejszej SIWZ, a wchodzących w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

10.8. Oferta musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone inną techniką w jedną całość.

10.9. Jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo lub upoważnienie określające jego zakres (zwłaszcza zakres niezbędny do wykonywania określonych czynności w postępowaniu) i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo lub upoważnienie musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

10.10. Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na wszystkich zapisanych stronach oferty, załącznikach do oferty oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany (dokonał m.in. poprawek, uzupełnień lub skreśleń). Poprawki, uzupełnienia, skreślenia poczynione w ofercie wymagają omówienia. Omówienie polega na wpisaniu treści zmienionej, uzupełnionej bądź dodanej, co nie dotyczy przypadku, gdy poprawka dotyczy tylko skreślenia wyrazu i jego podpisaniu przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (podpis winien być czytelny bądź nieczytelny opieczętowany imiennie).

10.11. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i poświadczone podpisem przez uprawnione osoby reprezentujące Wykonawcę.

10.12. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem na zmienionej części oferty oraz kopercie przygotowanej wg pkt.11.1. i 11.2. SIWZ „zmiana do oferty”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie na adres wskazany w pkt. 11.1. przed upływem terminu do składania ofert. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10.13. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.

10.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.15. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi za wyjątkiem podanych w art.97 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych w sposób określony w przywołanym artykule. Wskazane jest, aby na wypadek konieczności zwrotu określonych w art.97 ust.2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych elementów oferty Wykonawca umieścił w ofercie wniosek o zwrot poszczególnych elementów oferty w sytuacji, gdyby oferta Wykonawcy nie została wybrana do realizacji zamówienia publicznego. Na wniosek Wykonawcy po zakończeniu postępowania elementy oferty wymienione we wniosku zostaną zwrócone. Nie złożenie wniosku wraz z ofertą przetargową uważane będzie za rezygnację z uprawnienia wynikającego z art.97 ust.2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Wniosek oraz elementy oferty wymienione wyżej winny być załączone do oferty w sposób zapewniający ich zwrot bez konieczności naruszenia zasad przygotowania oferty (winny być np. załączone na końcu oferty – bez numeracji stron lub zachowując ich odrębną numerację).

10.16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże pisemnie, że nie mogą one być udostępniane. W takiej sytuacji informacje muszą być przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Wymagane jest zamieszczenie oferty w nieprzejrzywym, zamkniętym opakowaniu i jej złożenie w: Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie, Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo, w terminie do dnia **29.04.2009r.** do godziny **9.00** (jeśli nie zostanie postanowione inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do SIWZ) i oznaczenie w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony znak: **ZP/341/03/09/DME**

Zadanie nr 1 - Przegląd serwisowy, naprawa z regeneracją i wymiana podzespołów pomp do ścieków.

Zadanie nr 2 – Remont agregatów głębinowych.

11.2. Na opakowaniu oprócz w/w opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11.3. Opakowanie powinno być zamknięte w sposób zabezpieczający jego nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11.4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **29.04.2009r.** o godz. **9.15** (jeśli nie zostanie postanowione inaczej w wyjaśnieniach i modyfikacjach do SIWZ) w: Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie, Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo, pokój nr 8a.

11.5. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy, na jego wniosek, zostaną przekazane Wykonawcy informacje podlegające przedstawieniu podczas otwarcia ofert.

11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną informacje w szczególności dotyczące:

- nazwy i siedziby Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publ.,
- zaproponowanych cen.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena ofertowa roboczogodziny musi zawierać cenę roboczogodziny oraz koszt diagnozy urządzenia przed naprawą lub regeneracją, a także koszt wstępnej wyceny usługi oraz koszt odbioru od Zamawiającego i zwrotu do Zamawiającego.

Cenę należy określić w złotych polskich – PLN, podając: wartość netto, cenę brutto oraz podatek VAT.

Wszystkie wartości winny być określone do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy pozostają niezmiennie przez okres na jaki zostanie zawarta umowa.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Oferty oceniane będą pod względem formalnym - spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (wymagane dokumenty) oraz zgodności z wymaganiami SIWZ.

13.2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena - 80%

Gwarancja – 20%

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 80\%$$

$$G = \frac{\text{Gwarancja badana}}{\text{Gwarancja najwyższa}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Umowa zostanie zawarta po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, wg ustaleń i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

14.2. Jeżeli Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawca zgodnie z zapisami art. 23 ust. 4 ustawy PZP, zobowiązany będzie do jej przedstawienia, w sytuacji gdy oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

16. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ. Zawarcie umowy nastąpi w terminie 7 dni po upływie terminu ostatecznego rozstrzygnięcia przetargu. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

17.2. Wykonawcom, uczestnikom konkursu a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.3. Wykonawca na podstawie art. 180 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych może wnieść protest do Zamawiającego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

17.5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczący postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pkt. 17.4 zdanie pierwsze nie stosuje się.

Adres do korespondencji oraz punkty kontaktowe pozostają zgodne z zapisami pkt. 7 oraz 11.1. SIWZ.

18. WYJAŚNIENIA, MODYFIKACJE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

18.1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wyjaśnienia zostaną niezwłocznie udzielone, chyba że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert (podstawa prawna: art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

18.2. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazana zostanie Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.

18.3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert, treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia może zostać zmieniona. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Adres do korespondencji oraz punkty kontaktowe pozostają zgodne z zapisami pkt. 7 oraz 11.1. SIWZ.

Załącznikami do SIWZ są:

- **Oferta (załącznik nr 1)**
- **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z art. 22 ust. 1 w zw. z art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2)**
- **projekt umowy (załącznik nr 3)**

Zatwierdził:
DYREKTOR
inż. Ryszard Chrzanowski

OFERTA

Dane oferenta:

1. Nazwa:
2. Adres:
3. Osoby reprezentujące:
4. Konto bankowe:
5. NIP: REGON
6. Nr telefonu nr faksu

Zgodnie z ogłoszeniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: ***(niepotrzebne skreślić)**

*** Zadanie nr 1 - Przegląd serwisowy, naprawa z regeneracją i wymiana podzespołów pomp do ścieków**

*** Zadanie nr 2 – Remont agregatów głębinowych**

Oferuję/my wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia proponując:

Opis pomp ściekowych stanowi załącznik nr 1a.

Opis agregatów głębinowych stanowi załącznik nr 1b.

- Cena netto za 1 roboczogodzinę: PLN
Wysokość podatku VAT : PLN, stawka %
Cena brutto za 1 roboczogodzinę: PLN
- liczba miesięcy gwarancji liczonych od dnia dostawy pompy Zamawiającemu m-cy.

1. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy realizować w terminie określonym przez Zamawiającego, założeńiami określonymi w SIWZ oraz, że przyjmujemy warunki płatności podane w specyfikacji i projekcie umowy.

2. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do ponoszenia **odpowiedzialności z tytułu gwarancji** za dostarczony przedmiot zamówienia przez **okres m-cy.**

4. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

5. Jako uczestnik przetargu oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, oraz projektem umowy i nie wnoszę do niniejszych dokumentów żadnych zastrzeżeń.

6. Ponadto do oferty dołączamy:

- dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, certyfikatów i atestów potwierdzających umiejętność wykonywania usługi w ramach organizowanego przetargu
- świadectwa autoryzacji naprawy pomp do ścieków, mieszadeł i agregatów głębinowych wymienionych w załączniku nr 1

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania

Zadanie nr 1 - Opis pomp ściekowych

L.p.	Typ pompy
1.	MS 1-42 Z
2.	S 1-054H 1A
3.	S1 134 M1A
4.	S 2224 L 18511
5.	SV 124AH 511
6.	S 1 064 AH1
7.	65 PZM 3,0 /SP – 2/Cr4
8.	SV 024 BH 1D 501 P
9.	MS1 32Z z wolnym przepł.
10.	MS 3 72 Z
11.	SV042 CH 1
12.	SEG40.26.250B
13.	SEG40.12.250B
14.	APG-50.92.3
15.	SEG40.31EX
16.	3152.181CP
17.	SVO.42 c
18.	MS 2-22
19.	MS2 -12R
20.	CP 3127 SH
21.	PZM -1,9/RZ-2
22.	NURT 40PZM 1,1/R
23.	MS-1 24 Z
24.	MS2-22RZ
25.	SBG 90L-2
26.	RX 125-315

Zadanie nr 2 - Opis agregatów głębinowych

L.p.	Typ pompy
1.	GBA – 2.12
2.	GBA – 2.10
3.	GC – 3.08
4.	GBC – 3.09
5.	GBA – 2.08
6.	GBA – 1.10
7.	GC – 3.03
8.	GC – 2.08
9.	GC – 3.06
10.	GC – 3.05

PROJEKT UMOWY

U m o w a Nr

zawarta w dniu 2009 roku w Koronowie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie
86-010 Koronowo, Al. Wolności 4
nr tel. (052) 3822-295, nr fax (052) 3822-562
NIP: 554-031-40-29 REGON: 001313681

reprezentowanym przez:

Inż Ryszard Chrzanowski - Dyrektor

Henryka Orłowska – Główna Księgowa

a

WYKONAWCĄ:

Nazwa firmy

Siedziba firmy

Nr telefonu Nr fax

NIP

reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Umowa zostaje zawarta na: * **(niepotrzebne skreślić)**

*** Zadanie nr 1 - Przegląd serwisowy, naprawa z regeneracją i wymiana podzespołów pomp do ścieków**

*** Zadanie nr 2 – Remont agregatów głębinowych**

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: * **(niepotrzebne skreślić)**

* **Zadanie nr 1 – Przegląd serwisowy, naprawy z regeneracją i wymiana podzespołów pomp do ścieków.**

Wykonawca z chwilą przyjęcia pomp do naprawy lub regeneracji ponosi odpowiedzialność za dalsze ich uszkodzenie, utratę lub zniszczenie. Wykonawca odbierając pompę przekazuje Zamawiającemu wszelkie informacje, spostrzeżenia co do ewentualnych przyczyn jej niesprawności.

Wykonawca po wstępnej analizie (diagnozie) co do przyczyn niesprawności pompy, przed przystąpieniem do naprawy, powiadomi Zamawiającego o przewidywanym koszcie naprawy i przedłoży kalkulację do zatwierdzenia.

Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą udziela na remontowane przez siebie pompy gwarancji ich niezawodności w okresie miesięcy od ich dostarczenia do Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia wad w dostarczonych pompach Zamawiający prześle Wykonawcy niezwłocznie reklamację.

Reklamacja zostanie przesłana faksem a następnie potwierdzona oryginałem pisma przesłanym pocztą.

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w terminie 14 dni od zgłoszenia reklamacji. W przypadku gdyby usunięcie wady nie mogło nastąpić w terminie wyżej określonym Wykonawca zobowiązany jest ustalić wspólnie z Zamawiającym inny termin i potwierdzić uzgodnienia na piśmie.

Odbiór pomp do ścieków do naprawy i remontu oraz dostawa po wykonanych naprawach i remontach na koszt Wykonawcy.

* **Zadanie nr 2 – Remont agregatów głębinowych.**

Odbiór agregatów głębinowych do remontu oraz dostawa po wykonanych remontach na koszt Wykonawcy.

Termin wykonania naprawy dni od zaakceptowania kalkulacji przez Zamawiającego.

Gwarancja na naprawy agregatów głębinowych - m-cy.

Gwarancja na uzwojenie silników agregatów głębinowych –m-cy.

Gwarancja na pozostałe elementy agregatów głębinowych – m-cy.

Warunki płatności – przelew - 30 dni po wykonaniu usługi.

§ 3

Cena i warunki płatności

Wynagrodzenie za wykonany przedmiot zamówienia wynosić będzie:

- Cena netto za 1 roboczogodzinę: PLN
Wysokość podatku VAT : PLN, stawka %
Cena brutto za 1 roboczogodzinę: PLN

W wypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2% wartości przedmiotu zlecenia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za wykonaną usługę przelewem w ciągu 30 dni od otrzymania faktury.

Zapłata następować będzie na rachunek bankowy Wykonawcy:

Nr rachunku:

§ 4

Ceny nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 5

W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie naprawić szkodę jaką poniesie Zamawiający w związku z rozwiązaniem umowy.

§ 6

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Wykonawca nie może przelać wierzytelności z tytułu wynagrodzenia bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo

1. Spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga Sąd wg właściwości Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony przez okres wykonywania umowy zobowiązują się informować o każdej zmianie adresu siedziby. Pismo wysłane na ostatni znany adres jest skutecznie doręczone.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Rozwiązanie umowy za zgodą wszystkich stron umowy może nastąpić w każdym czasie.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Stosownie do zapisów art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oświadczam, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oświadczam, że:

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / przedstawiam/y pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. *
3. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*** niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy