

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dalej siwz art. 36 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

**na wykonanie robót budowlanych polegających
na rozbudowie Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim
o salę gimnastyczną z łącznikiem**

CPV

45212222-8 Roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi,
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie linii energetycznych,
45330000-9 Roboty w zakresie instalacji sanitarnych,
45232140-5 Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych,
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania,
45331210-1 Instalowanie wentylacji,
45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Gmina Koronowo
ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo
tel. 052 38 26 400, fax 052 38 26 401

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Gmina Koronowo zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia :
 - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.)
 - c) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241, poz. 1763).
3. W sprawach nie uregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ustalona przez Zamawiającego wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustaw Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie szkoły podstawowej i gimnazjum w Wierzchucinie Królewskim gm. Koronowo o salę gimnastyczną z łącznikiem wraz uzyskaniem decyzji pozwolenie na użytkowanie.
Obiekt należy wykonać zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym i wykonawczym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami pozwolenia na budowę, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami oraz instrukcjami dostawców i producentów zastosowanych materiałów.
2. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca wykona wizytację terenu, na którym będą prowadzone roboty budowlane i jego otoczenia, celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być mu niezbędne do przygotowania oferty i ewentualnie podpisania umowy na zrealizowanie inwestycji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający może wykonać swoje prawo do udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.
6. Łączna wartość zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego nie może przekroczyć wartości wyrażonej procentem i przepisem prawa zamówień publicznych.

7. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

8. Informacja o udzieleniu zamówień uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Jeżeli zmiana SIWZ dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny, warunków udziału w postępowaniu lub oceny sposobu ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną z zachowaniem formy pisemnej wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Realizacja obiektu wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie do dnia **15.06.2010 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW I WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria i dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych od wykonawcy warunków:

1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania czynności i działalności, obejmującej przedmiot zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) :

a) aktualny/e odpis/y z właściwego rejestru albo zaświadczenie/a o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) oświadczenie/a wykonawcy/ów o spełnianiu warunków określonych w art. 22 uPzp ust. 1, ustawy Pzp. (w przypadku wykonawców składających ofertę wspólną oświadczenie to może być złożone wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną, przy czym wino być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie według reguły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonych dokumentów, o których mowa powyżej.

1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz , potwierdzone wykonaniem w ostatnich 5 latach, co najmniej 1 zamówienia, odpowiadającego swoim rodzajem i wartością (minimum 3.000.000,00 zł brutto) robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie łączna wiedza i doświadczenie):

a) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością (minimum 3.000.000,00 zł brutto) robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania,

b) dokumenty, referencje potwierdzające, że roboty budowlane wymienione w ww. wykazie zostały wykonane należycie – 1 szt.

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie według reguły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, z podaniem wartości , przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

1.3. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, w tym posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalnościach wynikających z zakresu przedmiotowego zamówienia, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.*) oraz legitymującymi się zaświadczeniem o wpisie na listę właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i osobowy):

a) Kierownik budowy - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

b) - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych,

c) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

d) zaświadczenia o wpisie na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób wymienionych w ppkt a, b, c.

1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

– dokument:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zawarte w formularzu oferty).

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie według reguły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa powyżej.

1.5. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 uPzp – dokumenty: wszystkie ww. dokumenty oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zawarte w formularzu oferty).

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. V, pkt 1 ppkt 1.1 lit. a składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. V ppkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, na podstawie analizy załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu, czyli ustalenia zdolności określonego podmiotu (wykonawcy) do wykonania zamówienia. Niespełnienie przez wykonawcę chociażby jednego z warunków określonych podmiotowo skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

7. Art.23 uPzp dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów (wykonawców), jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) grupa podmiotów (*wykonawców*) powinna składać się z podmiotów, których działalność obejmuje: działalność w przedmiocie zamówienia,

2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

4) wykonawcy (wszyscy) występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (art.99 § 2 K.c.) swojego przedstawiciela jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców,

5) z pełnomocnictwa musi wynikać wprost, że zostało ono udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego jednemu z nich lub innej osobie – do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

6) jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie.

7) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych, przy czym zapłata za wykonanie określonego zakresu rzeczowego zamówienia następować będzie wprost na konto tego wykonawcy, który faktycznie go wykonał.

8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli wymaganych pełnomocnictw, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wnioski ws. o wyjaśnienie treści siwz można kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. 1.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku protestu, każda ze stron (Zamawiający i Wykonawcy) ma obowiązek niezwłocznego uzyskania potwierdzenia faktu otrzymania kompletnej treści protestu lub jego rozstrzygnięcia.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi treści siwz Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej www.koronowo.pl.

5. Wyjaśnień dotyczących treści siwz Zamawiający udzieli niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści siwz wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami :

1) ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):

Jolanta Dombrowska - Chmielek - tel. 052 38 26 452

2) ws. proceduralnych:

Elżbieta Szalska - tel. 052 38 26 459

7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. Nie jest przewidywane zwołanie zebrania wykonawców.

VII. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM.

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 50 000,00 PLN słownie : pięćdziesiąt tysięcy złotych) przed terminem składania ofert.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) w pieniądzu,

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Koronowo

Bank Spółdzielczy w Koronowie

Nr rachunku 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009

z dopiskiem „Wadium przetargowe – Zespół Szkół Wierzchucin Król.”

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj do dnia **19.03.2009 r.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **19.03.2009 r. do godz. 9:00**. Wniesione wadium w pieniądzu będzie skuteczne jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Zaleca się załączyć potwierdzenie wniesienia wadium (przelewu) do oferty przetargowej poprzez załączenie kserokopii dokumentu. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelnym podpisem (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w oddzielnej kopercie opatrzonej napisem „Wadium przetargowe - Zespół Szkół Wierzychucin Król.”, zaś kopię dokumentu należy załączyć do oferty.

Zasady zwrotu wadium oraz jego utraty określa art. 46 ust. 1-5 ustawy Pzp.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, który rozpoczyna się w dniu upływu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgodnie z art. 85 ust. 4 – przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Formularz ofertowy (*wg załączonego do siwz wzoru*) i kosztorys ofertowy powinny być podpisane przez osobę (*osoby*) upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie.
3. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i kosztorys ofertowy albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y udzielającą/e pełnomocnictwa lub przez notariusza.
5. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. V ppkt 1,2,3 oraz kosztorys ofertowy, stanowiący część oferty, zawierający bowiem kalkulację istotnego elementu oferty : ceny. Kosztorys ten powinien być opracowany wg przedmiaru Zamawiającego – z podaniem cen jednostkowych pozycji z narzutami (bez VAT), wartości pozycji bez szczegółowych nakładów R, M, S, w poszczególnych pozycjach, z tabelą elementów scalonych i zestawieniem R, M, S. Suma kwot wynikających z załączonych kosztorysów ofertowych powinna odpowiadać cenie przedstawionej w formularzu oferty.
6. Załączone do oferty dokumenty muszą być złożone w formie wymaganej przepisem § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), tj., w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie.

7. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

8. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

1) **koperta zewnętrzna** powinna być zaadresowana na: Urząd Miejski w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo i oznaczona nazwą zamówienia:

**Oferta przetargowa
na wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie Zespołu Szkół w Wierzchucinie
Królewskim o salę gimnastyczną z łącznikiem.**

Nie otwierać przed 19.03.2009 r. godz. 9:30”

2) **na kopercie wewnętrznej** winna znajdować się nazwa i adres wykonawcy.

9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być oznakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie oznaczone wyrazem : ZMIANA.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.

11. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z uPzp;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

12. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu.

13. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. W przypadku dokonania wyboru Wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie Zamawiającemu umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Składanie ofert: w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koronowie przy ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, pok. nr 10 / parter /, **do dnia 19.03.2009 r. do godz. 9⁰⁰**.

2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.03.2009 r. o godz. 9³⁰** w Urzędzie Miejskiego w Koronowie przy Placu Zwycięstwa 1, sala narad - I piętro.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

- 1) **wszystkie niezbędne nakłady** pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
- 2) **okres realizacji** zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) **układ podany w formularzu oferty** w celu uzyskania od wykonawców ofert w formie umożliwiającej ich porównanie,
- 4) **ryczałtową formę wynagrodzenia**, a więc i jej ryzyko.
- 5) **wykonanie zobowiązań** wynikających z umowy stanowiącej integralną część siwz, w tym skutki udzielenia Zamawiającemu, co najmniej **3 letniej gwarancji jakości** na wykonane zamówienie.

2. **Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.**

3. **Zastosowanie** innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2004r., Nr 54, poz.535 z późn. zm.*) **nie** może być zakwalifikowane jako oczywista omyłka w tekście oferty – **nie** jest bowiem oczywistą omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa (*vide orzeczenie SN z dn. 5.12.1980r., III CRN 133/80, OSNC 1981/6/115*), zaś obowiązek wykonawcy doliczenia do ceny oferty podatku VAT **wynika z faktu, że jest on płatnikiem VAT.**

4. Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach niniejszej SIWZ.

5. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN, zgodnie z zasadą nominalizmu (*art.358 § 1 Kc*).

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

1. **Kryterium cena - C - znaczenie - 100%**

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- Kryterium ceny – wskaźnik C

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Lp = liczba punktów uzyskanych przez ofertę

Lp = C

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt.18.3 i 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

3. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającej – wykonawca **nie** może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

4. Zamawiający poprawia w tekście oferty (zgodnie z art. 87ust.2 uPzp):

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

6. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (*firmę*), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne.

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty umieści informacje wymienione w pkt XIII ppkt 6, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art.93 uPzp.

9. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

10. W przedmiotowym postępowaniu, jedynym kryterium oceny ofert jest cena, jeżeli więc nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

3. W przypadku gdyby wyłonienia w prowadzonym postępowaniu została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Wybrany wykonawca, obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy.

5. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający nie powtarza przetargu lecz wybiera tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba, że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy wyłącznie w jednej lub w kilku następujących formach - w:

1) Pieniądzu : przelewem na konto :

Bank Spółdzielczy w Koronowie

Nr rachunku 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009

**z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy –
rozbudowa Zespołu Szkół Wierzchucin Król.”**

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych,

3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr. 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596, i Nr 216, poz. 1824).

2. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna musi gwarantować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości.

3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.

4. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przez wybranego oferenta przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy i w tym samym czasie dowód wniesienia

zabezpieczenia należy przedłożyć Zamawiającemu.

5. Zwrot wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonany zostanie w następujący sposób :

- a) 70 % zabezpieczenia zwrócone będzie w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zamówienie.
- b) 30% pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy – załącznik nr 5 do siwz. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę ws. niniejszego zamówienia publicznego na warunkach, jakie są określone w załączonym do siwz wzorze umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

SIWZ sporządziła : Elżbieta Szalska

ZATWIERDZIŁ

dnia

Załączniki :

- formularz oferty,
- oświadczenie z art. 22 ust. 1 uPzp.,
- wykaz osób i podmiotów przewidzianych do wykonania zamówienia,
- wykaz wykonanych robót budowlanych podobnych,
- wzór umowy,
- dokumentacja projektowa,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- przedmiar robót
- kosztorys ofertowy

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na : **wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim o salę gimnastyczną z łącznikiem** składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę ryczałtową brutto:

(słownie : złotych),

w tym: wartość netto: (słownie: złotych)

podatek VAT : (słownie:..... złotych)

2. Czynniki cenotwórcze na potrzeby §11 pkt 13 umowy:

r-b,

Kp (R+S),

Kz (od M),

Zysk (od S+R+Kp),

3. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia

4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

6. Oferujemy udzielenie gwarancji za wady fizyczne na okres **miesiący** od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót i przekazania do eksploatacji.

7. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia :

.....
.....

(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

8. Wadium w kwocie 50 000 PLN (słownie zł : pięćdziesiąt tysięcy) wnieśliśmy w dniu

..... w formie

9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

10. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w SIWZ w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, czyli PLN, słownie zł: w formie: najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

11. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.
4.
5.

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :
(pełna nazwa wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim o salę gimnastyczną z łącznikiem** oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz
 - dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
 - lub
 - przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia* .
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

..... dnia

.....
podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy

*niewłaściwe skreślić

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW PRZEVIDZIANYCH
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :
(pełna nazwa wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim o salę gimnastyczną z łącznikiem** przedstawiam(y) następujące informacje:

OSOBY PRZEVIDZIANE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

L.p.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje *	Zakres wykonywanych czynności

..... dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy)

*** dla osób wyszczególnionych należy załączyć dokumenty stwierdzające, że posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego.**

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH PRAC PODOBNYCH

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :
(pełna nazwa wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim o salę gimnastyczną z łącznikiem** przedstawiam(y) następujące informacje:

L.p.	Opis prac zbliżonych co do zakresu do prac objętych siwz	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający prace	Data wykonania	Wartość wykonanych prac
1.					
2.					
3.					
4.					

..... dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

* do prac wyszczególnionych należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające ich należyte wykonanie

UMOWA - wzór
Nr IPR-ZP 341-...../2009

zawarta w dniu w **Koronowie pomiędzy:**

Gminą Koronowo, mającym swoją siedzibę w Koronowie, przy ul. Pi. Zwycięstwa 1,
w imieniu której działa Stanisław Gliszczyński - Burmistrz Koronowa,
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w przy ul., zwanym
dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
NIP – REGON - KRS

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:, na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegających na rozbudowie Zespołu Szkół w Wierzchucinie Królewskim o salę gimnastyczną z łącznikiem, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający będzie realizował przedmiot umowy na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę Nr 2266/2008 z dnia 11 grudnia 2008 r. w sposób określony w dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.
3. Określone w ustępie 1 przedsięwzięcie inwestycyjne obejmuje:
 - budowę budynku sali gimnastycznej połączonej łącznikiem z istniejącym obiektem Zespołu Szkół na podstawie dokumentacji projektowo-przedmiarowej,
 - przebudowę istniejącej kotłowni,
 - wykonanie instalacji wod.-kan.,
 - wykonanie przyłączy wod.-kan.,
 - wykonanie instalacji centralnego ogrzewania,
 - wykonanie przyłączy c.o. c.w i cyrkulacji,
 - wykonanie instalacji wentylacji,
 - wykonanie instalacji elektrycznych i przyłącza elektrycznego;
 - dostawę i montaż wyposażenia obiektu,
 - prace związane z zagospodarowaniem terenu.
4. Ponadto przedmiotem realizacji jest :
 - 1) opracowanie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
 - 2) przygotowanie i organizacja placu budowy, w tym wykonanie ogrodzenia placu budowy,
 - 3) wykonanie zasilenia elektrycznego i zaopatrzenia w media placu budowy wraz z podlicznikami,
 - 4) wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, uwzględniającego istniejące obiekty,
 - 5) obsługa geodezyjna, i geologiczna,
 - 6) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania robót budowlanych wraz z niżej wymienionymi załącznikami:

- a. atesty, aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, protokoły badań i sprawdzeń, świadectwa jakości itp.
 - b. protokoły odbioru technicznego przez użytkowników,
 - c. geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą wraz ze sporządzoną w jej wyniku dokumentacją geodezyjno-kartograficzną.
5. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie.
6. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej.
7. Użyte w dokumentacji projektowej materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do materiałów wymienionych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że ich parametry będą, co najmniej odpowiadały parametrom techniczno-użytkowym, określonym w dokumentacji projektowej.
9. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty, potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, w tym p.poż w zakresie zgodności nawierzchni podłogi z warunkami p.poż.).
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz siwz i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
11. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie czynności (*prawne i faktyczne*) i roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa (*w szczególności prawa budowlanego*) oraz stosowania zasad wiedzy technicznej.
12. Ponad roboty wynikające bezpośrednio z dokumentacji projektowej przedmiot umowy obejmuje również wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego opisanego w dokumentacji projektowej.
13. Przyjmuje się, iż Wykonawca w celu prawidłowej oceny zakresu prac niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadził wizję lokalną miejsca inwestycji.
14. Wszystkie dokumenty, specyfikacje, oferta Wykonawcy, o których mowa w niniejszej umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.
15. Strony zgodnie stwierdzają, iż Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w postaci tytułu własności przewidującego uprawnienie do wykonania robót, związanych z wykonaniem ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego.
16. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **15 czerwca 2010 r.**
2. Rozpoczęcie robót : w ciągu 7 dni od podpisania umowy.

3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust.1 uznaje się podpisany przez strony protokół odbioru końcowego robót.

4. Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest harmonogram rzeczowo – czasowo – finansowy, który za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie jej realizacji.

5. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót i przekazania do eksploatacji.

§ 3

Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy....., posiadający uprawnienia budowlane nr wydane w dniu r.

§ 4

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów realizacji inwestycji.
- 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 3) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z decyzjami o pozwoleniu na budowę i dziennika budowy.
- 4) uczestniczenie w odbiorach częściowych oraz niezwłoczny odbiór końcowy przedmiotu umowy po jego bezusterkowym i pełnym wykonaniu
- 5) terminowa zapłata należności wynikających z faktur sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego.

2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapewnienie kompleksowej koordynacji, pełne planowanie i sprawozdawczość z realizacji przedmiotu umowy na wszystkich jego etapach,
- 2) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa robót budowlanych,
- 3) informowanie inspektora nadzoru o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających – w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót budowlanych, ich części bądź urządzeń w toku realizacji- naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
- 4) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót budowlanych, ich części bądź urządzeń, w toku realizacji umowy.
- 5) informowanie Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość inwestycji lub opóźnienie terminu jej wykonania.
- 6) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy,
- 7) zapewnienie odpowiednich warunków BHP i ppoż. na terenie realizacji inwestycji oraz ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 8) doprowadzenie wody, energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb oraz zamontowanie liczników zużycia wody i energii elektrycznej,
- 9) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy, w tym również wyznaczenie linii regulacyjnych przed rozpoczęciem i po zakończeniu robót oraz sporządzenie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej na własny koszt.
- 10) oczyszczenie nawierzchni ulic przyległych i sąsiednich do placu budowy, z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a szczególnie z ziemi lub błota,
- 11) do zakończenia realizacji inwestycji uporządkowanie całego terenu budowy i terenów przyległych, a w szczególności :
 - a) naprawa chodników sąsiednich lub przyległych ulic, w przypadku ich zniszczenia,
 - b) naprawa szkód powstałych w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości,
- 12) segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki oraz ich wywóz,
- 13) przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych,

- 14) przeprowadzenie niezbędnych badań laboratoryjnych w pełnym zakresie,
- 15) przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych oraz gwarancji producentów na użyte materiały i tworzywa oraz zamontowane urządzenia i sprzęt.
- 16) wykonanie a po zakończeniu robót demontaż zaplecza budowy jak również ponoszenie kosztów utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych, dróg dojazdowych i montażowych, na zorganizowanym przez siebie placu budowy.
- 17) zaopatrzenie obiektu w oznaczenia i instrukcje wymagane obowiązującymi przepisami (p.poż., sanitarne, bhp).
- 18) ponoszenie odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z prowadzonymi robotami i na placu budowy,
- 19) wykonanie na własny koszt prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii
- 20) bezwzględne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót.

3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2007 r., poz. 39 Nr 251 z późn. zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 5

Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy....., posiadający uprawnienia budowlane nr wydane w dniu r., w specjalności

§ 6

1. Zamawiający powołuje uprawnionego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie inspektora nadzoru w osobie p. – nr uprawnień
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.).
3. Nadzór ze strony Inwestora sprawować będzie mgr inż. Jolanta Dombrowska-Chmielek

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności :
 - 1) roboty, obiekty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
3. Wartość robót objętych ubezpieczeniem będzie obejmowała :
 - 1) roboty – do wartości określonej przez Wykonawcę w załączonej ofercie,
 - 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia.

4. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.

5. Wykonawca posiada polisę ubezpieczenia działalności zawodowej tj. wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem robót budowlanych na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanego kontraktu, co najmniej w zakresie jak wyżej.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały, o których mowa w pkt 1, co do jakości powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu.

3. Na każde żądanie Zamawiającego (*inspektora nadzoru*) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowny i prawem wymagany dokument (*aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany, itp. dokumenty*).

4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.

5. Badania, o których mowa w pkt 4 realizowane będą przez Wykonawcę na własny koszt.

6. Jeżeli Zamawiający żąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.

7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzania tych badań, okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia, maszyny bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 9

Na zamianę materiałów użytych do wykonania przedmiotu umowy w stosunku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji projektowej, bezwzględnie wymagana jest zgoda Zamawiającego.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie objętym niniejszą umową wyraża się kwotą **zł brutto** słownie :

3. Wykonawca oświadcza, że ma pełną świadomość, iż w związku z przyjętą w umowie ryczałtową formą wynagrodzenia – załączony do oferty kosztorys ofertowy stanowił tymczasową podstawę dla określenia ryczałtu i po jego wprowadzeniu do niniejszej umowy (*pkt 2*) odrywa się od tej kalkulacji, tym samym z zastrzeżeniem art. 632 § 2 k.c. Wykonawca nie może jednostronnie domagać się zmiany ustalonego ryczałtu (*podwyższenia*), jeżeli po wykonaniu przedmiotu umowy okaże się, że faktyczne koszty odbiegają istotnie od wysokości ustalonego ryczałtu.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt. 2 ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.

5. Wynagrodzenie ustalone w pkt 2 nie obejmuje wynagrodzenia za wykonanie zamówień uzupełniających, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wartość ewentualnego zamówienia uzupełniającego, zostanie ustalona z uwzględnieniem składników ceny wyrażonych w kosztorysie ofertowym – temu właśnie już po zawarciu umowy, tylko i wyłącznie służyć może kosztorys ofertowy.

§ 11

1. Rozliczenie z Wykonawcą następować będzie na podstawie faktur przejściowych wystawianych w czasie trwania realizacji inwestycji i faktury końcowej.

2. Suma faktur przejściowych ogółem nie może przekroczyć 70 % kwoty wynagrodzenia, określonego w § 10 pkt. 2 niniejszej umowy.

4. Zamawiający dopuszcza wystawienie pierwszej faktury przejściowej po zrealizowaniu 30% zakresu rzeczowego robót.

5. Termin płatności faktur przejściowych wynosi 21 dni, licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

6. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie obustronnie podpisany harmonogram rzeczowo-finansowy wykonany przez Wykonawcę oraz zatwierdzony przez inspektora nadzoru protokół wykonania i odbioru częściowego robót potwierdzający procentowy stopień zaawansowania prac z zastrzeżeniem, że :

- suma wartości faktur przejściowych wystawionych do dnia 28 grudnia 2009 r. z terminem zapłaty do dnia 31.12.2009 r. nie może przekroczyć kwoty 1.591.487,00 zł brutto.

7. Termin płatności faktury końcowej wynosi 21 dni od dnia przekazania faktury Zamawiającemu.

8. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i odbiorze końcowym robót.

9. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru robót oraz rozliczenie finansowo-rzeczowe przedmiotu umowy.

10. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek nr,

11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur- w całości lub w części, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

13. W przypadku konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym w ramach zamówień dodatkowych lub uzupełniających, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do ich wykonania. Uzgodnianie między stronami wysokości i sposobu zapłaty wynagrodzenia za wykonanie ewentualnych robót dodatkowych, a także pomniejszanie wynagrodzenia w przypadku rezygnacji z części robót, odbywać się będzie na podstawie negocjacji stron, lecz nie będzie większe niż ustalone w oparciu o czynniki cenotwórcze podane poniżej :

R-g =

Kp (R+S) =

Kz (od)M =

Z(od S+R=Kp) =

14. Zamawiającemu w trakcie trwania umowy przysługuje prawo zmniejszenia zakresu robót (umowne prawo odstąpienia od części umowy) i pomniejszenia wynagrodzenia o kwotę wyliczoną zgodnie z postanowieniami § 11 pkt 13. W takich wypadkach Wykonawcy nie przysługują kary umowne, określone w niniejszej umowie.

§ 12

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 13

1. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie wskazał jaką część robót będzie wykonywał podwykonawca.
2. Stosownie do art. 647¹ §2 KC Wykonawca przedstawi Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub jej projekt,
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia umowy lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą od dokonania odpowiednich zmian w umowie Wykonawcy z Podwykonawcą.

§ 14

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości:
 - a) 0,1% wynagrodzenia umownego w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
 - b) 0,3% wynagrodzenia umownego w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
 - c) 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umowy.Kary, o których mowa w pkt 2, ppkt 1 -3 będą potrącane z wynagrodzenia i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 18.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokóle końcowym odbioru robót i przekazania do eksploatacji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokółach z przeglądu w okresie rękojmi Zamawiającemu służy prawo do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

§ 15

Zamawiającemu, oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy dłuższego niż 30 dni w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego.

§ 16

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. Wykonawca (kierownik budowy) po zakończeniu robót budowlanych będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych.

3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót budowlanych w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru robót budowlanych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru robót budowlanych, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

6. Stwierdzenie występowania wad wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót budowlanych wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8. Stwierdzenie usunięcia stwierdzonych przy odbiorze robót budowlanych wad stanowi podstawę podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

9. Protokół odbioru końcowego podpisany przez strony Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru – dzień ten stanowi datę odbioru.

10. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu najpóźniej na dzień przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych robót budowlanych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności :

1) dziennika budowy,

2) zaświadczenia właściwych organów i jednostek,

3) niezbędnych świadectw kontroli jakości,

4) dokumentacji powykonawczej z naniesionymi wszelkimi zmianami dokonanymi w toku budowy.

11. Podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych nie jest równoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad, te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie, tj. również w czasie eksploatacji obiektu.

12. Po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych i po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad, stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji jakości rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji jakości.
2. Termin gwarancji jakości wynosi miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego, ustalonej w protokole odbioru końcowego robót będących przedmiotem niniejszej umowy).
3. Wybór przysługujących Zamawiającemu uprawnień na podstawie z wyżej wymienionych tytułów należy do Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru robót budowlanych kart gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę lub poszczególnych producentów wbudowanego lub zainstalowanego wyposażenia inwestycyjnego.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający lub prawomocny użytkownik przedmiotu umowy w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie rękojmi i gwarancji jakości obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wady.
7. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
 - 1) niezwłocznie jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia.
 - 2) w innych przypadkach w ciągu 7 dni.
7. Po bezskutecznym upływie terminów j.w. reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
8. W ramach gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w okresie 7 (siedem) dni od daty pisemnego jej powiadomienia.
- 10 Strony dokonają „przeglądu pogwarancyjnego” w ciągu 4 (czterech) tygodni przed upływem terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.
11. Na dzień „przeglądu pogwarancyjnego”, a w przypadku wad stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie sporządzone przez strony świadectwo wykonania obowiązków wynikających z gwarancji.

§ 18

(postanowienia nin. paragrafu ulegną zmianie, jeżeli Wykonawca dokona wyboru formy zabezpieczenia innej niż poniższa)

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego ustalonego w ust. 2 § 10 niniejszej umowy tj.zł, (słownie:)w formie:
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostało zdeponowane na rachunku Zamawiającego w Bankunr konta Wykonawca dostarczył kserokopię dokumentu wpłaty.
3. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
 - 1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót i przekazania do eksploatacji,
 - 2) 30% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi.

§ 19

Oprócz pozostałych wypadków wymienionych w niniejszej umowie oraz wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przez cały okres obowiązywania umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

- 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
- 3) Zostanie zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności).
- 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- 5) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli :

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy.
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
- 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada.
- 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

5. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 18 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie, a także pokrywa ewentualne dodatkowe koszty.

§ 20

Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian niniejszej umowy na warunkach określonych poniżej:

- 1) Jeżeli zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego i w szczególności dotyczyć będzie :
 - a) zmiany technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej,
 - b) zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, z zachowaniem wymogów technicznych i jakościowych
 - c) innych nie wymienionych zmian korzystnych dla Zamawiającego
- 2) Jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od obu stron, które w szczególności dotyczyć będą :
 - a) warunków pogodowych uniemożliwiających wykonywanie prac w wymaganych temperaturach zewnętrznych,

b) uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron.

§ 21

1. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.

3. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Bydgoszczy.

4. Integralną część umowy stanowi siwz oraz oferta Wykonawcy.

5. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egz. dla Zamawiającego, jeden egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

