

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**ZAMAWIAJ CY:**

**Gmina Koronowo,**

**z siedzib w Koronowie, Plac Zwyci stwa 1,**

**86-010 Koronowo**

**tel. (052) 38-26-400, fax (052) 38-26 401**

**ZAPRASZA DO Z/ O ENIA OFERTY W POST POWANIU  
PROWADZONYM W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**ś Budow drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosza w Koronowie wraz  
z zagospodarowaniem przyległego terenuö**

CPV 45233120-6

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.), zwana dalej ustaw .

- Rozdział II** Zmiana, wycofanie i zwrot oferty.
- Rozdział III** Oferty wspólne.
- Rozdział IV** Jawno post powania.
- Rozdział V** Wymagane dokumenty potwierdzaj ce spełnianie warunków udziału w post powaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.
- Rozdział VI** Wykonawcy zagraniczni.
- Rozdział VII** Termin wykonania zamówienia i okres r kojmi.
- Rozdział VIII** Wadium
- Rozdział IX** Wyja nienia tre ci siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania si wykonawców z zamawiaj cym.
- Rozdział X** Sposób obliczenia ceny oferty.
- Rozdział XI** Sk ładanie i otwarcie ofert.
- Rozdział XII** Wybór oferty najkorzystniejszej.
- Rozdział XIII** Zawarcie umowy i zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy.
- Rozdział XIV** Podwykonawcy.
- Rozdział XV** Pouczenie o rodkach ochrony prawnej.
- Rozdział XVI** Opis przedmiotu zamówienia

### **Załączniki:**

1. Oferta cenowa
2. O wiadczenie ;
3. Wykaz osób i podmiotów, przewidzianych do wykonania zamówienia,
4. Wykaz prac podobnych,
5. Wzór umowy,
- 5a Wzór umowy z udziałem podwykonawców,
6. Dokumentacja projektowa.
7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
8. Przedmiar robót,

1. Na **ofert** składaj si : oferta cenowa oraz wszystkie pozosta€ wymagane dokumenty (w tym o wiadczenia, za€czniki itp.) zgodnie z rozdzia€m V siwz.
2. Wykonawcy sporz dz oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi by sporz dzona na formularzu oferty, wed€g wzoru stanowi cego **za€cznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi by sporz dzona w j zyku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub r cznie d€gopisem. Oferty nieczytelne zostan odrzucone.
5. Oferta musi by podpisana przez osoby upowa nione do sk€dania o wiadcze woli w imieniu wykonawcy. Upowa nienie do podpisania oferty musi by do€czone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów za€czonych przez wykonawc .
6. W przypadku, gdy wykonawca sk€da kopi jakiego dokumentu, musi by ona po wiadczona za zgodno z orygina€m przez wykonawc (zaleca si , aby wykonawca na ka dej zapisanej stronie kserokopii z€ y€w€sny podpis poprzedzony dopiskiem Œza zgodno 6). Je eli do reprezentowania wykonawcy upowa nione s €cznie dwie lub wi cej os6b kopie dokument6w musz by potwierdzone za zgodno z orygina€m przez te osoby.
7. Je eli który z wymaganych dokument6w sk€danych przez wykonawc jest sporz dzony w j zyku obcym dokument taki nale y z€ y wraz z t€maczeniem na j zyk polski po wiadczone przez wykonawc . Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym bez wymaganych t€macze nie b d brane pod uwag .
8. Zaleca si , aby wszystkie strony oferty by€ ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca nani6s€ zmiany, musz by przez niego parafowane.
9. Wykonawca sk€da tylko jedn ofert . Alternatywy zawarte w tre ci oferty spowoduj jej odrzucenie.
10. Zamawiaj cy nie dopuszcza sk€dania ofert wariantowych.
11. Oferta musi obejmowa ca€ zamówienia, nie dopuszcza si sk€dania ofert cz ciowych.
12. Zamawiaj cy nie przewiduje udzielania zamówie uzupe€niaj cych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty zwi zane z przygotowaniem i z€ eniem oferty.

ie ci€ofert w zamkni tej zewn trznej i wewn trznej

- a) zewn trzna koperta powinna by zaadresowana na zamawiaj cego, zawiera oznaczenie:  
**šBudowa drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa w Koronowie wraz z zagospodarowaniem przyległego terenuö** oraz **šnie otwiera przed 23.07.2008 r., godz. 9:30ö** - bez nazwy i piecz tki wykonawcy,
- b) koperta wewn trzna powinna zawiera ofert i by zaadresowana na wykonawc tak, aby mo na by€ odesł ofert w przypadku jej wp€ni cia po terminie.

16. Je eli oferta wykonawcy nie b dzie oznaczona w sposób wskazany w pkt. 15, zamawiaj cy nie b dzie ponosi adnej odpowiedzialno ci za nieterminowe wp€ni cie oferty.

## ROZDZIA/ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca mo e wprowadzi zmiany oraz wycofa z€ on przez siebie ofert przed terminem składania ofert:
  - a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca skłda pisemne o wiadczenie, e ofert sw wycofuje, w zamkni tej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale II pkt 15.pdpkt a) z dopiskiem *š wycofanieö*,
  - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca skłda pisemne o wiadczenie, i ofert sw zmienia, okre laj c zakres i rodzaj tych zmian a je li o wiadczenie o zmianie poci ga za sob konieczno wymiany czy te przedł enia nowych dokumentów ó wykonawca winien dokumenty te z€ y .  
Powy sze o wiadczenie i ew. dokumenty nale y zamie ci w zamkni tej kopercie wewn trznej i zewn trznej, oznaczonych jak w rozdziale II pkt 15.pdpkt a) i b), przy czym koperta zewn trzna powinna mie dopisek *š zmianyö*.
2. Wykonawca nie mo e wprowadzi zmian do oferty oraz wycofa jej po upłwie terminu składania ofert.
3. Oferty z€ one po terminie składania zamawiaj cy zwraca wykonawcom bez otwierania, po upłwie terminu do wniesienia protestu.

1. Wykonawcy składający oferty wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.  
**Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.**
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencją, itp..
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz,
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej :
    - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, np.: o wiadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ustawy, odpis z właściwego rejestru albo za wiadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej o składaną przez wykonawców składających oferty wspólnie w imieniu swojej firmy;
    - b) dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających oferty wspólnie,
    - c) wadium w formie innej niż pieniędza musi być wystawione na wszystkich wykonawców składających oferty wspólnie.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający oferty wspólnie i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 ó 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający oferty wspólnie powinni przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację  
warancji jako ci i r kojmi.

#### **ROZDZIA/ IV Jawno post powania**

1. Zamawiający prowadzi protokół post powania.
2. Protokół post powania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, o wiadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udost pnia si po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu post powania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą one być udost pnia ne.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą **ŚNIE UDOST PNIA . INFORMACJE STANOWI TAJEMNIC PRZEDSI BIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)**.
5. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udost pni eniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

#### **ROZDZIA/ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w post powaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.**

1. O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ,
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) spełniają **warunki dodatkowe** :
  - a) wykonali należycie w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jedną pracę podobną do przedmiotu zamówienia.  
Za pracę podobną zamawiający uznaje budowę drogi z sieciami infrastruktury technicznej (sieci sanitarne i elektryczne) o wartości nie mniejszej niż 1.500.000 zł netto
  - b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uznaje, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykazuje:
    - minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w specjalności drogowej bez ograniczeń,
    - minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wod.-kan,
    - minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych.

**Osoby te muszą przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego.**

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg formuły spełniająco nie spełniająco, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, czyli określenia zdolności określonego podmiotu (wykonawcy) do wykonania zamówienia.**

2. Każde z wykonawców ma obowiązek załączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1) **O wiadczenie wykonawcy**, wg wzoru stanowi załącznik nr 2 do niniejszej siwz :

- a) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 pkt 1,2,3 ustawy,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. o wiadczenie składa każdy z wykonawców składających ofert wspólnie.
- b) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy,
- c) W przypadku składania oferty wspólnej ww. o wiadczenie składa każdy z wykonawców składających ofert wspólnie.

tego rejestru albo aktualne za wiadczenie o wpisie  
gospodarczej potwierdzaj ce, e profil dzia lno ci  
wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, wystawione nie wcze niej ni 6  
miesi cy przed up ywem terminu sk adania ofert.

W przypadku sk adania oferty wspólnej ww. dokument sk ada ka dy z wykonawców sk adaj cych ofert  
wspóln .

- 3) **Wykaz osób i podmiotów**, które b d uczestniczy w wykonywaniu zamówienia, wraz  
z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykszta cenia  
niezb dnych do wykonania zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez nie  
czynno ci wed ug wzoru stanowi cego **za cznik nr 3** do niniejszej siwz.

W przypadku sk adania oferty wspólnej wykonawcy sk adaj jeden wspólny wykaz kadry i  
podwykonawców.

- 4) **Dokumenty stwierdzaj ce, e osoby, o których mowa w pdpkt 3), posiadaj  
wymagane uprawnienia budowlane** do kierowania robotami

- a) w specjalno ci drogowej bez ogranicze ,
  - b) w specjalno ci instalacyjnej w zakresie sieci wod.-kan;
  - c) w specjalno ci instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych,
- oraz aktualne dokumenty potwierdzaj ce przynale no ci tych osób do w c ciwej izby  
samorz du zawodowego ó aktualne na dzie sk adania ofert.

- 5) **Wykaz** wykonanych w okresie ostatnich pi ciu lat, a je eli okres prowadzenia  
dzia lno ci jest krótszy ó w tym okresie, robót budowlanych zbli onych, co do zakresu  
i warto ci do robót budowlanych obj tych przedmiotem zamówienia z podaniem ich  
warto ci oraz daty i miejsca ich wykonania, wed ug wzoru stanowi cego **za cznik nr 4**  
do niniejszej siwz oraz dokumenty (np. referencje, protoko y odbioru ko cowego)  
potwierdzaj ce, e roboty te zosta y wykonane nale ycie).

Zamawiaj cy uzna warunek za spe ciony, je eli wykonawca wyka e, i w ci gu ostatnich  
pi ciu lat wykona minimum 1 prac zbli on zakresem do robót obj tych przedmiotem  
zamówienia. Za prac zbli on zamawiaj cy uzna: budow drogi z sieciami  
infrastruktury technicznej (sieci sanitarne i elektryczne) o warto ci nie mniejszej ni  
1.500.000,00 z netto.

W przypadku sk adania oferty wspólnej ww. wykaz sk adaj ci z wykonawców  
sk adaj cych ofert wspóln , którzy potwierdzaj spe cienie warunku. Warunek zostanie  
uznany przez zamawiaj cego za spe ciony, je eli wykonawcy sk adaj cy ofert wspóln  
b d spe cia go czenie.

3. Ponadto wykonawcy maj do czy do oferty nast puj ce dokumenty:



w Rozdziale I pkt 3 niniejszej siwz,  
ólnej nale y z 6 y jeden dokument.

**2) Odpowiednie peomocnictwa**

Tylko w sytuacjach okre lonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku sk adania oferty wspólnej Rozdzia III pkt 1 i 2 niniejszej siwz.

**3) Kosztorys ofertowy,** sporz dzony zgodnie z zasadami okre lonymi w rozdziale IX

W przypadku sk adania oferty wspólnej nale y z 6 y jeden dokument.

**4) o wiadczenie wed eg wzoru stanowi cego za cznik nr 1 do siwz wskazuj ce cz zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (je eli wykonawca przewiduje udzia podwykonawców);**

W przypadku sk adania oferty wspólnej nale y z 6 y jeden dokument.

4. Zamawiaj cy wezwie wykonawców, którzy w okre lonym terminie nie z 6 o wiadcze lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub z 6 yli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawieraj ce b edy do ich uzupe cienia w wyznaczonym przez zamawiaj cego terminie, chyba e, mimo ich uzupe cienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne by by uniewa nienie post powania.

## ROZDZIA/ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Je eli wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 1 pdpkt 2) i 4) sk da dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e nie otwarto jego likwidacji ani nie og szono upad ci.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 , powinny by wystawione nie wcze niej ni 6 miesi cy przed up ywem terminu sk adania ofert.
3. Je eli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, nie wydaje si dokumentów, o których mowa w pkt 1, zast puje si je dokumentem zawieraj cym o wiadczenie z 6 one przed notariuszem, w c iwym organem s dowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje si odpowiednio.

## Zamówienia i rkojnia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia nie mo e by dŹszy ni do dnia **10.09.2008 r.**
2. Wymagany przez zamawiaj cego minimalny okres rkojmi ó **36 miesi cy** od dnia podpisania protokoŹko cowego odbioru robót i przekazania do eksploatacji. Wykonawca musi o wiadczy si w tej kwestii w ofercie cenowej.

## ROZDZIA/ VIII Wadium

1. Wadium nale y wnie w wysoko ci **30.000,00 zŹ**(sŹownie : trzydzie ci tyysi cy zŹtych) w terminie do dnia **23.07.2008 r.** do godz. 9:00. **Decyduje data wpŹwu rodkŹw do zamawiaj cego.**
2. Wadium mo e by wnoszone :
  - 1) w pieni dzu ó przelewem na konto depozytowe Gminy Koronowo : B.S. Koronowo Nr 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009) w por czeniach bankowych lub spŹdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej ( z tym, e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci ó w siedzibie Urz du Miejskiego w Koronowie, pokŹj nr 10, w poniedziaŹk, rod , czwartek, pi tek w godz. od 7:30 do 15:30, we wtorek od godz. 8:00 do godz. 16:00.
3. Wykonawca, którego oferta zostaŹ wybrana, traci wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:
  - 1) odmŹwiŹpodpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach okre lonych w ofercie,
  - 2) nie wniŹsŹwymaganego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy staŹ si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie wykonawcy,
4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z tre ci tych gwarancji musi w szczegŹlno ci jednoznacznie wynika :

akładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium  
pierwsze danie zamawiającego (beneficjenta gwarancji)  
zawierające o wiadczenie, a zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 3 bez potwierdzania  
tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin zwrotu ofert ,

3) miejsce i termin zwrotu gwarancji,

5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach,

6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez  
zamawiającego wykluczony a oferta uznana za odrzuconą .

7. W ofercie należy napisać nr konta, na który zamawiający będzie mógł zwrócić wadium lub do  
oferty założyć upoważnienie dla osoby, której zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.

8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.

9. Dyspozycją w zakresie wypłaty wadium wpłaconego w formie pieniężnej, dla wykonawców,  
których oferty nie zostaną wybrane, zamawiający przekazuje do właściwego oddziału banku  
wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy i wniesieniu należytego wykonania umowy  
przez wykonawcę , którego oferta została wybrana, lecz nie później niż następnego dnia po  
zakończeniu zwrotu ofert .

10. Dyspozycją w zakresie wypłaty wadium wpłaconego w formie pieniężnej, dla wykonawcy,  
którego oferta zostanie wybrana, zamawiający przekazuje do właściwego oddziału banku  
wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego  
wykonania umowy.

11. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający  
zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zgłoszeniu pisemnego wniosku przez  
wykonawcę :

1) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,

2) który został wykluczony z postępowania,

3) którego oferta została odrzucona

przy czym złożenie wniosku przez wykonawcę , którego oferta została odrzucona lub  
wykluczonego z postępowania o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa  
do wniesienia protestu.

w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami bankowego, na którym były przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

14. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium w przypadku unieważnienia postępowania, po ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych protestów lub upływie terminu do ich skądania.

## **ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym.**

1. Zamawiający urządza biuro w następujących dniach (pracujących) i godzinach:  
poniedziałek, środa, czwartek, piątek od godz. 7.30 do godz. 15.30  
wtorek od godz. 8.00 do godz. 16.00,
2. O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faxu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów :
  - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
  - 2) modyfikacje treści siwz,
  - 3) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
  - 4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
  - 5) wezwanie skierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
  - 6) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych,
  - 7) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
  - 8) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert oraz odpowiedź wykonawcy,
  - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

- ewą nieniu post powania.
- przekazuj o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, ka da ze stron na danie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datę tego dnia.
  6. Post powanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, o wiadczenia itp. składane w trakcie post powania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
  7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z post powaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
  8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
  9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest **p. Elbieta Szalska, pok. nr 10, tel. (052) 38 26 459.**
  10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnienia, chyba, że próba o wyjaśnienie treści siwz wpnie do niego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
  11. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający jednocześnie przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
  12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść siwz. Dokonanie w ten sposób modyfikacji przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszcza na stronie internetowej.
  13. Zamawiający przed dniem terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści siwz. O przedłożeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz i umieści ją na stronie internetowej.

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania €cznej ceny kosztorysowej wraz z podatkiem VAT za wykonanie robót objętych zamówieniem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia uproszczonego kosztorysu ofertowego zawierającego pełen zakres robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót oraz w siwz. Wartość wynikająca z kosztorysu stanowi cenę zamówienia. Do kosztorysu ofertowego należy dołączyć tabelę elementów skalonych oraz zestawienie materiałów.
3. Wykonawca ustali cenę ofertową w oparciu o dokumentację projektową, przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, technologii wykonania i warunki terenowe.
4. **W cenie oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić dodatkowo koszty wynikające z:**
  - a. kosztu związanego z zagospodarowaniem placu budowy oraz wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem inwestycji,
  - b. kosztu zorganizowania zaplecza wykonawcy €cznie z doprowadzeniem energii elektrycznej i wody, dozowaniem oraz uporządkowaniem terenu po likwidacji zaplecza,
  - c. kosztu ochrony mienia, zapewnienia warunków bezpieczeństwa na placu budowy i ochrony p.po ;
  - d. opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikację obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2002 roku ó Dz. U. z 2002 roku, Nr 151 poz. 1256 ),
  - e. wykonania projektu organizacji ruchu na czas wykonania prac oraz poniesienia kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego,
  - f. kosztu wykonania, utrzymania i demontażu tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy,
  - g. kosztu pełnej obsługi geodezyjnej,
  - h. koszty związane z gospodarowaniem odpadami,
  - i. koszty wykonania odkrywek elementów budowlanych w tym w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem.
  - j. koszt prowadzenia prób, pomiarów i sprawdzeń zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, warunkami technicznymi prowadzenia i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami,
  - l. koszt badań laboratoryjnych w pełnym zakresie przeglądów i odbiorów dokonywanych przez użytkowników poszczególnych mediów,

- bezpieczenia należytego wykonania umowy,
- ii. koszt oczyszczenia nawierzchni ulic przyległych i sąsiednich do placu budowy, z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a szczególnie ziemi lub błota,
  - o) naprawy chodników sąsiednich lub przyległych ulic, w przypadku ich zniszczenia,
  - p) naprawy szkód powstałych w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości,
  - r) odtworzenia na koszt własny znaków geodezyjnych w przypadku naruszenia
  - s) wykonania pełnej dokumentacji powykonawczej (w tym również geodezyjnej),
  - t) inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia,

5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

8. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy spowoduje odrzucenie oferty.

## ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego - Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo pok. nr 10 w terminie do dnia 23.07.2008 r. do godziny 9.00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpłynięcia do zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Oferty będą podlegały rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, w dniu 23.07.2008 r. o godzinie 9:30, sala narad ółpietro.**
6. Zamawiający bezpořrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłoszą

Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także w terminu wykonania, okresu gwarancji.

7. Informacje, o których mowa w pkt 6 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## ROZDZIAŁ XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:
$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 100 \%$$
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dokonuje badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy zamawiający odrzuca jego ofertę. Następnie zamawiający dokonuje oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający poprawia w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawia na zasadach określonych w art. 88 ustawy.
9. Jeżeli oferta zawiera błędnie rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,



- vz,
- nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera ra co nisk cen w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) zostaŁ zŁ ona przez wykonawc wykluczonego z udziaŁ w post powaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera omyŁi rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie mo na poprawi na podstawie art. 88 ustawy, lub bŁdy w obliczeniu ceny,
  - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodziŁsi na poprawienie omyŁi rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - h) jest niewa na na podstawie odr bnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostan poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert okre loneym w siwz.
12. Zamawiaj cy wybierze ofert najkorzystniejsz na podstawie kryterium oceny ofert okre loneym w siwz.
13. NiezwŁcznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiaj cy zawiadomi wykonawców, którzy zŁyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podaj c nazw (firm ) i adres tego wykonawcy, którego ofert wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a tak e nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy zŁyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania zŁonych ofert, zawieraj cym punktacj przyznan ofertom,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostaŁy odrzucone, podaj c uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z post powania, podaj c uzasadnienie faktyczne i prawne.
14. W przypadku wyst pienia przesŁonek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiaj cy uniewa nia post powanie.
15. O uniewa nieniu post powania zamawiaj cy zawiadomi równocze nie wszystkich wykonawców, którzy :

wienia ó w przypadku unieważnienia postępowania przed  
t,

2) jeżeli oferty ó w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podaj c uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, jeżeli one przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

## ROZDZIAŁ XIII Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### 1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z zamawiającym w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu przetargu i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 lub 5a do niniejszej siwz.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
- 4) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy.

### 2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego, pok. nr 10, przed upływem terminu zwrotu ofert, nie wcześniej niż w 8 dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty

### 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 i 150 ustawy w wysokości 10 % ceny całkowitej, podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyć do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. i powinno obejmować

umowy i okres rkojmi. Warunki zwolnienia zabezpieczenia

- 3) Zabezpieczenie naleytego wykonania umowy moe by wniesione w pieni dzu, porczeniach bankowych lub porczeniach spódzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej (z tym, e zobowizanie kasy jest zawsze zobowizaniem pieninym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, porczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci.
- 4) Zamawiaj cy wyra a zgod na wniesienie zabezpieczenia naleytego wykonania umowy w wekslach z porczeniem wekslowym banku.
- 5) Zamawiaj cy nie wyra a zgody na wniesienie zabezpieczenia naleytego wykonania umowy przez ustanowienie zastawu na papierach warto ciowych emitowanych przez Skarb Pa stwa lub jednostk samorz du terytorialnego ani przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach okre lonych w przepisach kodeksu cywilnego.
- 6) Zabezpieczenie naleytego wykonania umowy w formie pieninej nale y wpaci przelewem na konto w Banku Spódzielczym w Koronowie, nr konta: 36 8144 0005 2001 0000 0521 0009
- 7) Je eli zabezpieczenie naleytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieni dzu, zamawiaj cy przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 8) Je eli zabezpieczenie naleytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieni dzu zamawiaj cy zwróci je wraz z odsetkami wynikaj cymi z umowy rachunku bankowego, na którym by ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieni dzy na rachunek wykonawcy.
- 9) Zabezpieczenie moe by wniesione w jednej lub kilku formach.
- 10) Zamawiaj cy moe, na wniosek wykonawcy, wyrazi zgod na zmian formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ci góci zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysoko ci.
- 11) Zamawiaj cy zwróci zabezpieczenie naleytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia przekazania robót przez wykonawc i przyj cia ich przez zamawiaj cego jako nale ycie wykonanych ó w wysoko ci 70 %, natomiast w wysoko ci 30 % - do 15 dni po upówie terminu rkojmi.

zawierające o wiadczenie, które zaistniało okoliczności związane z niewykonaniem lub nie należy tym wykonaniem umowy. Musz zawiera termin obowiązywania gwarancji oraz miejsce i termin zwrotu gwarancji.

#### ROZDZIAŁ XIV Podwykonawcy

1. W przypadku gdy wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców, ma obowiązek przed podpisaniem umowy z podwykonawcą :

1) Przedstawi zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy, uwzględniający terminy wykonania poszczególnych robót przez podwykonawców oraz kwoty płatności przysługujące z tego tytułu.

2) Przedstawi zamawiającemu do zaakceptowania umowy z podwykonawcami.

2. W przypadku o którym mowa w punkcie 1, wykonawca z dniem przedłożenia umowy do akceptacji przedstawi zamawiającemu gwarancję bankową lub ubezpieczeniową opiewającą na kwotę o 20 % wyższą niż wartość prac zleconych podwykonawcom. Niedostarczenie gwarancji przez wykonawcę jest równoznaczne z odmową akceptacji projektu umowy

3. Z treści gwarancji o której mowa w pkt 2 musi w szczególności wynikać :

- 1) Zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej wypłaty zamawiającemu kwoty równej wymaganych roszczeniach podwykonawców wobec zamawiającego (z tytułu art. 647<sup>1</sup> k.c.),
- 2) Termin ważności gwarancji nie krótszy niż termin realizacji zadania plus 60 dni.

#### ROZDZIAŁ XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy o protest.

2. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy wykonawca ma prawo wnieść pisemny protest w terminach określonych w ustawie.

nie tylko przed zawarciem umowy.

- wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać o protestowanym czynności lub zaniechaniu zamawiającego, a także zawierać dane, zwiastujące przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
  6. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na zasadach określonych w art. 184 Prawa zamówień publicznych.

## ROZDZIAŁ XV Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **wybudowanie drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa w Koronowie** wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego.

Zakres obejmuje w szczególności :

- 1) Budowa drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa, z odwodnieniem i oświetleniem oraz budowa parkingów,
- 2) Zagospodarowanie terenu przy hali sportowo-widowiskowej (w tym : wykonanie chodników, kortu tenisowego i zieleni),
- 3) Budowa drogi dojazdowej do miejsca awaryjnego lądowania helikopterów medycznych.

CPV 45233120-6

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Zakres zamówienia określony został szczegółowo w dokumentacji projektowej, stanowi załącznik do niniejszej siwz.
3. Kierowanie robotami będzie sprawowane przez pracowników wykonawcy posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane. Zmiana osób pełniących funkcje kierownicze na budowie, w stosunku do wykazu zawartego w ofercie, a także w trakcie trwania budowy wymaga każdorazowo akceptacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego.



**PDF Complete**  
Your complimentary use period has ended.  
Thank you for using PDF Complete.

[Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features](#)

obec Zamawiaj cego z tytu r kojmi za wady fizyczne.  
poczyna si z dniem podpisania protoko ko cowego

odbioru robót i przekazania do eksploatacji i wynosi co najmniej 36 m-cy

4. Klauzule dodatkowe:

Wykonawca za ccy do umowy harmonogram rzeczowo-finansowy, okre laj cy planowane terminy realizacji robót.

SIWZ sporz dzi El bieta Szalska

**ZATWIERDZI/**

**BURMISTRZ KORONOWA**  
Stanis w Gliszczy ski

Koronowo, dn. 24.06.2008 r.

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OFERTA CENOWA**

Ja (My), niniejszy podpisany (ni) .....  
działam w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

**budowa drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa w Koronowie  
wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu**

składam(y) niniejszą ofertę :

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach  
prawnie określonych w siwz za cenę umowną brutto:

.....  
(słownie : .....),

w tym:

wartość netto: .....

(słownie: ..... złotych)

podatek VAT : .....

(słownie:..... złotych)

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia  
.....

3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorcu umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Oferujemy udzielenie rkojmi za wady fizyczne na okres      **miesi cy** od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót i przekazania do eksploatacji.
6. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia : .....  
.....  
(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (waciwe podkreśli) informacji stanowiących tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
.....  
.....  
.....

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

**Na ofertę składaj się :**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

....., dn. ....

.....  

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)



.....

(pieczęć wykonawcy)

### O WIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działam w imieniu i na rzecz :

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**budow drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa w Koronowie  
wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu**

o wiadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję (jemy):

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

..... dnia .....

.....

podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy

**o wiadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję (jemy) :**

- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....

podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW PRZEWDZIANYCH  
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....  
działam w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)  
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

**budowę drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa w Koronowie  
wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu**

przedstawiam(y) następujące informacje:

**OSOBY PRZEWDZIANE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje *	Zakres wykonywanych czynności

..... dnia .....

.....  
(podpisy osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy)

\* dla osób wyszczególnionych należy załączyć dokumenty stwierdzające, że posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenia o wpisaniu na list izbowej izby samorządu zawodowego.

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH PRAC PODOBNYCH**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....  
działam w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

**budow drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa w Koronowie  
wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu**

przedstawiam(y) następujące informacje:

L.p.	Opis prac zbliżonych do zakresu do prac objętych siwz	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający prace	Data wykonania	Wartość wykonanych prac
1.					
2.					
3.					
4.					

..... dnia .....

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

\* do prac wyszczególnionych należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające ich należyte wykonanie

## UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

Nr .../2008

zawarta w dniu ..... r. w Koronowie pomi dzy:

**Gmin Koronowo**, Pl. Zwyci stwa 1, 86-010 Koronowo

w imieniu której dziać :

Stanisław Gliszczy ski - Burmistrza Koronowa

zwan dalej w tre ci umowy "Zamawiaj cym"

a

.....  
.....

reprezentowan przez:

.....  
.....

NIP - ..... REGON - ..... RHB ..... KRS .....

zwanym dalej w tre ci umowy "Wykonawc ".

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiaj cego wyboru oferty Wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **budow drogi od ulicy Dworcowej do ulicy Witosa w Koronowie wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu**, na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówie publicznych ( Dz. U. z 2006 r. Nr poz. 164, poz. 1163 ze zmianami).

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Zamawiaj cy zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn.: **§ Budowa drogi od ulicy Dworcowej do ulicy Witosa w Koronowie wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu.**
2. Zamawiaj cy b dzie realizować przedmiot umowy na podstawie decyzji o pozwoleniu na budow Nr .....z dnia .....
3. Zakres robót do wykonania obejmuje w szczególno ci:
  - 1) budow drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa, z odwodnieniem i o wietleniem oraz budowa parkingów,
  - 2) zagospodarowanie terenu przy hali sportowo-widowiskowej (w tym : wykonanie chodników, kortu tenisowego i zieleni),
  - 3) budow drogi dojazdowej do miejsca awaryjnego l dowania helikopterów medycznych.

zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w dokumentacji technicznej wykonania i odbioru robót, oraz specyfikacji (siwz).

4. Wykonawca wykona następujące opracowania :

- 1) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
- 2) Dokumentacja Powykonawcza w 3 egzemplarzach, wraz z niżej wymienionymi załącznikami :
  - a) protokołami z prób, sprawdzeń i pomiarów sieci wod.-kan., elektrycznych itp.,
  - b) protokołami odbioru technicznego przez użytkowników,
  - c) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz ze sporządzeniem w jej wyniku dokumentacji geodezyjno-kartograficznej.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz siwz i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

#### § 2

Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy..... nr tel. .... posiadający uprawnienia budowlane nr..... wydane w dniu .....

#### § 3

Nadzór ze strony Inwestora sprawować będzie .....

#### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy siwz w całości.

## II. Prawa i obowiązki stron umowy

#### § 5

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należą:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
  - 2) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z decyzjami o pozwoleniu na budowę i dziennika budowy.
  - 3) dokonanie odbioru końcowego.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należą:
  - 1) protokolarne przejście od Zamawiającego terenu budowy,
  - 2) zagospodarowanie terenu budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami, tj. doprowadzenie energii elektrycznej i wody przy zastosowaniu zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP i ppo.,
  - 3) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
  - 4) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy, w tym również wyznaczenie linii regulacyjnych przed rozpoczęciem i po zakończeniu robót oraz sporządzenie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej na własny koszt.
  - 5) oczyszczenie nawierzchni ulic przyległych i sąsiednich do placu budowy, z wszelkich nieczystości związanych z prowadzonymi budowlami, a szczególnie z ziemi lub błotem,

- ch lub przyległych ulic, w przypadku ich zniszczenia,  
wyniku korzystania z siedzib nieruchomości,  
, unieszkodliwianie odpadów oraz gruzu budowlanego  
pochodzących z rozbiórki oraz ich wywóz,
- 9) przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych,
  - 10) Przeprowadzenie niezbędnych badań laboratoryjnych w pełnym zakresie,
  - 11) Przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodnie z aprobatami technicznymi oraz gwarancji producentów na użyte materiały i tworzywa oraz zamontowane urządzenia i sprzęt.
3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2001 r., poz. 62 Nr 628 z późn. zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### III. Termin wykonania i odbiór końcowy przedmiotu umowy

#### § 6

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **10.09.2008 r.**
2. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust.1 uznaje się wpis do dziennika budowy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
4. Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest harmonogram rzeczowo i czasowo i finansowy, który za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie jej realizacji.
5. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót i przekazania do eksploatacji.

### IV. Wynagrodzenie Wykonawcy

#### § 7

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci **wynagrodzenie kosztorysowe** ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość robót zgodnie z ofertą cenową nie przekroczy kwoty brutto (łącznie z podatkiem VAT):..... z€(słownie z€tych: .....).
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy, określona w ust. 1 może ulec obniżeniu w końcowym rozliczeniu umowy, nie upoważnia to wykonawcy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego.

## V. Warunki płatności

### § 8

- Wykonawca i Zamawiający przed podpisaniem umowy przedkładać do Zamawiającego fakturę kosztową wystawianą przez Wykonawcę.
1. Termin płatności faktur przedmiotowych wynosi 21 dni, licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
  2. Podstaw do wystawienia faktury przedmiotowej będzie obustronnie podpisany protokół stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę rzeczowego zakresu robót.
  3. Zamawiający dopuszcza wystawienie pierwszej faktury przedmiotowej po zrealizowaniu 30% zakresu rzeczowego robót.
  4. Termin płatności faktury kosztowej wynosi 21 dni od dnia przekazania faktury Zamawiającemu.
  5. Faktura kosztowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i odbiorze kosztowych robót.
  6. Podstaw do wystawienia faktury kosztowej będzie protokół o odbiorze robót oraz rozliczenie finansowo-rzeczowe przedmiotu umowy.
  7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek nr .....,
  8. Za dzie zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  9. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur- w całości lub w części, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

### § 9

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią.

## VI. Rękojmia za wady

### § 10

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez .....miesiące. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu kosztowego robót i przekazania do eksploatacji.

## VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

### § 11

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości .....zł (słownie: .....)
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

ni dzu zosta~~ć~~ zdeponowane na rachunku Zamawiaj cego  
.....nr konta .....  
i dokumentu wp~~ła~~ty.

7. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiaj cego nast pi w ni ej podanych wysoko ciach i terminach:

- 1) 70% warto ci wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru ko cowego robót i przekazania do eksploatacji,
- 2) 30% warto ci wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wyga ni cia r kojmi.

### VIII. Ubezpieczenie

#### § 12

1. Wykonawca przedstawi Zamawiaj cemu polis ubezpieczeniow z tytu~~ć~~ prowadzonej dzia~~ć~~lno ci wraz z dowodem op~~ła~~ty nale nych sk~~ł~~adek nie pó niej ni w dniu przyj cia placu budowy od Zamawiaj cego.
2. Je eli Wykonawca nie zrealizuje obowi zku wynikaj cego z ust.1 Zamawiaj cemu przys~~ę~~giwa b dzie prawo odst pienia od umowy. W takim przypadku Zamawiaj cy uprawniony b dzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust.2 pkt.3.

### IX. Kary umowne

#### § 13

1. Strony ustanawiaj odpowiedzialno za niewykonanie lub nienale yte wykonanie przedmiotu umowy, na ni ej opisanych zasadach.
2. Wykonawca p~~ła~~ci Zamawiaj cemu kary umowne:
  - 1) za zw~~ł~~ok w wykonaniu przedmiotu umowy w wysoko ci:
    - a) 0,1% wynagrodzenia umownego w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zw~~ł~~oki, liczone za ka dy dzie zw~~ł~~oki,
    - b) 0,3% wynagrodzenia umownego w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zw~~ł~~oki, liczone za ka dy dzie zw~~ł~~oki,
    - c) 0,5 % wynagrodzenia umownego za ka dy nast pny dzie zw~~ł~~oki;
  - 2) za zw~~ł~~ok w usuni cie wad stwierdzonych przy odbiorze ko cowym lub w okresie r kojmi za wady w wysoko ci 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za ka dy dzie zw~~ł~~oki, liczonej od dnia wyznaczonego na usuni cie wad;
  - 3) za odst pienie od umowy bez wa nej przyczyny lub za odst pienie od umowy przez Zamawiaj cego z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy w wysoko ci 10 % wynagrodzenia umowy.
3. W przypadku poniesienia szkody przewy szaj cej kar umown , Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupe~~ć~~niaj cego.
4. Roszczenie o zap~~ła~~t kar umownych z tytu~~ć~~ zw~~ł~~oki, ustalonych za ka dy rozpocz ty dzie zw~~ł~~oki, staje si wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpocz ty dzie zw~~ł~~oki - w tym dniu,
  - 2) za ka dy nast pny rozpocz ty dzie zw~~ł~~oki - odpowiednio w ka dym z tych dni.
6. W przypadku nie usuni cia wad w terminach wskazanych przez Zamawiaj cego w protokóle ko cowym odbioru robót i przekazania do eksploatacji, Wykonawca wyra a zgod na usuni cie wad na koszt Wykonawcy.



Wzrost w terminach wskazanych przez Zamawiaj cego w  
nie r kojmi Zamawiaj cemu s e y prawo do usuni cia wad

#### **A. Postanowienia ko cowe**

##### § 14

1. W sprawach nie uregulowanych umow , maj zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowi zuj ce przepisy prawa.
2. Zmiana postanowie niniejszej umowy mo e nast pi wy ecznie w sytuacji okre lonej w art.144 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamowie publicznych, na pi mie pod rygorem niewa no ci.
3. Zamawiaj cy zastrzega sobie mo liwo odst pienia od umowy z powodu okoliczno ci, o których mowa w art.145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówieniach publicznych.
4. Sprawy sporne rozpatrywane b d przez w e ciwy rzeczowo s d w Bydgoszczy.
5. Integraln cz umowy stanowi siwz oraz oferta Wykonawcy.
6. Umow wraz z za echnikami sporz dzono w czterech jednobrzmi cych egzemplarzach, po dwa dla ka dej ze stron.

**ZAMAWIAJ CY**

í í .....

**WYKONAWCA**

.....

## UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

Nr .../2008

zawarta w dniu ..... r. w Koronowie pomi dzy:

**Gmin Koronowo**, Pl. Zwyci stwa 1, 86-010 Koronowo

w imieniu której dziać :

Stanisław Gliszczy ski - Burmistrza Koronowa

zwan dalej w tre ci umowy "Zamawiaj cym"

a

.....  
.....

reprezentowan przez:

.....  
.....

NIP - ..... REGON - ..... RHB ..... KRS .....

zwanym dalej w tre ci umowy "Wykonawc ".

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiaj cego wyboru oferty Wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **budow drogi od ulicy Dworcowej do ulicy Witosa w Koronowie wraz z zagospodarowaniem przyleg ego terenu**, , na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówie publicznych ( Dz. U. z 2006 r. Nr poz. 164, poz. 1163 ze zmianami).

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Zamawiaj cy zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn.: **§ Budowa drogi od ulicy Dworcowej do ulicy Witosa w Koronowie wraz z zagospodarowaniem przyleg ego terenu**
2. Zamawiaj cy b dzie realizowa przedmiot umowy na podstawie decyzji o pozwoleniu na budow Nr .....z dnia .....
3. Zakres robót obejmuje w szczególno ci:
  - 1) budow drogi od ul. Dworcowej do ul. Witosa, z odwodnieniem i o wietleniem oraz budowa parkingów,
  - 2) zagospodarowanie terenu przy hali sportowo-widowiskowej (w tym : wykonanie chodników, kortu tenisowego i zieleni),
  - 3) budow drogi dojazdowej do miejsca awaryjnego l dowania helikopterów medycznych.

zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w dokumentacji technicznej wykonania i odbioru robót, oraz specyfikacji (siwz).

4. Wykonawca wykona następujące opracowania :

- 1) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
- 2) Dokumentacja Powykonawcza w 3 egzemplarzach, wraz z niżej wymienionymi załącznikami :
  - a) protokołami z prób, sprawdzeń i pomiarów sieci wod.-kan., elektrycznych itp.,
  - b) protokołami odbioru technicznego przez użytkowników,
  - c) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz ze sporządzoną w jej wyniku dokumentacją geodezyjno-kartograficzną.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz siwz i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

## § 2

Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy..... nr tel. .... posiadający uprawnienia budowlane nr..... wydane w dniu .....

## § 3

Nadzór ze strony inwestora sprawować będzie : .....

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem.
3. Umowa z podwykonawcą musi zawierać :
  - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
  - 2) kwotę wynagrodzenia podwykonawcy ó kwota ta nie może być wyższą niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
  - 4) warunki płatności o zapłaconym wynagrodzeniu za wykonanie zakresu robót nastąpi po ich odbiorze a termin płatności faktury wyniesie 14 dni od dnia przekazania faktury,
  - 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych jak w § 13 niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą .
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia z dniem przedłożenia umów o których mowa w ust. 1 do akceptacji Zamawiającego, gwarancji bankowej (ubezpieczeniowej) na wartość podzleconych robót brutto powiększoną o 20 %, ważną do dnia ....., której beneficjentem jest Zamawiający, tytułem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń podwykonawców wobec Wykonawcy, na wypadek nieterminowego regulowania zobowiązań przez Wykonawcę .
6. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót :

Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

8. Wykonawca zobowiązany jest na życzenie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
9. Podzlecenie robót przez Wykonawcę podwykonawcom nie wymienionym w ust. 7 w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego i o ile nie zmienia to warunków SIWZ.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

## II. Prawa i obowiązki stron umowy

### § 5

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należą:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
  - 2) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z decyzjami o pozwoleniu na budowę i dziennika budowy.
  - 3) dokonanie odbioru końcowego.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należą:
  - 1) przedłożenie Zamawiającemu umowy o roboty budowlane z podwykonawcą, w celu uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na jej zawarcie,
    - 1) protokolarne przejście od Zamawiającego terenu budowy,
    - 2) zagospodarowanie terenu budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami, tj. doprowadzenie energii elektrycznej i wody przy zastosowaniu zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP i ppo., w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych umową,
    - 3) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
    - 4) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy, w tym również wyznaczenie linii regulacyjnych przed rozpoczęciem i po zakończeniu robót oraz sporządzenie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej na własny koszt.
    - 5) oczyszczenie nawierzchni ulic przyległych i sąsiednich do placu budowy, z wszelkich nieczystości związanych z prowadzonymi budowlami, a szczególnie z ziemi lub błota,
    - 6) naprawa chodników sąsiednich lub przyległych ulic, w przypadku ich zniszczenia,
    - 7) naprawa szkód powstałych w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości,
    - 8) segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki oraz ich wywóz,
    - 9) przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych,
    - 10) Przeprowadzenie niezbędnych badań laboratoryjnych w pełnym zakresie,

u certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów technicznych oraz gwarancji producentów na użyte materiały. Termin wykonania i sprzątnięcia robót nie później niż do dnia 15.09.2008 r.

5. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2001 r., poz. 62 Nr 628 z późn. zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### III. Termin wykonania i odbiór końcowy przedmiotu umowy

#### § 6

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **10.09.2008 r.**
2. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust.1 uznaje się wpis do dziennika budowy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
4. Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest harmonogram rzeczowo - czasowo - finansowy, który za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie jej realizacji.
5. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót i przekazania do eksploatacji.

### IV. Wynagrodzenie Wykonawcy

#### § 7

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci **wynagrodzenie kosztorysowe** ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość robót zgodnie z ofertą cenową nie przekroczy kwoty brutto (łącznie z podatkiem VAT):..... z€(słownie z€tych: .....).
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy, określona w ust. 1 może ulec obniżeniu w końcowym rozliczeniu umowy, nie upoważnia to Wykonawcy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

### V. Warunki płatności

#### § 8

1. Podstawą płatności będą faktury przejściowe i faktura końcowa wystawiane przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
2. Termin płatności faktur przejściowych wynosi 21 dni, licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie obustronnie podpisany protokół stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę rzeczowego zakresu robót.
4. Zamawiający dopuszcza wystawienie pierwszej faktury przejściowej po zrealizowaniu 30% zakresu rzeczowego robót.

cowej wynosi 21 dni od dnia przekazania faktury

- stawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i odbiorze końcowym robót.
7. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru robót oraz rozliczenie finansowo-rzeczowe przedmiotu umowy.
  8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek nr .....,
  9. Za dzie zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  10. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności faktur- w całości lub w części, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### § 9

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią.

### VI. Rękojmia za wady

#### § 10

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez ..... miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego robót i przekazania do eksploatacji.

### VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

#### § 11

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości .....zł (słownie: .....)
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zdeponowane na rachunku Zamawiającego w Banku .....nr konta ..... Wykonawca dostarczy kserokopie dokumentu wpłaty.
4. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w niniejszych podanych wysokościach i terminach:
  - 1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót i przekazania do eksploatacji,
  - 2) 30% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi.

## VIII. Ubezpieczenie

### § 12

Zamawiający cemu polis ubezpieczeniow z tytułu prowadzonej działalności wraz z dowodem opłaty należnych składek nie później niż w dniu przyjęcia placu budowy od Zamawiającego.

2. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust.1 Zamawiający cemu przysługujące będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust.2 pkt.3.

## IX. Kary umowne

### § 13

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niej opisanych zasadach.
2. Wykonawca pociągnięty Zamawiający cemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości:
    - a) 0,1% wynagrodzenia umownego w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
    - b) 0,3% wynagrodzenia umownego w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
    - c) 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy następujący dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rkojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za odstąpienie od umowy bez ważnej przyczyny lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umowy.
3. W przypadku poniesienia szkody przewidywanej kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
  - 2) za każdy następujący rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót i przekazania do eksploatacji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokółach z przeglądu w okresie rkojmi Zamawiający cemu służy prawo do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

## X. Postanowienia końcowe

### § 14

1. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.



Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.

[Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji określonej  
w art. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, na piśmie

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art.145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówieniach publicznych.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Bydgoszczy.
5. Integralną częścią umowy stanowi siwz oraz oferta Wykonawcy.
6. Umowa wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....