

# Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Wartość szacunkowa zamówienia do 60.000 euro

## 1. Gmina Koronowo

Plac Zwycięstwa 1

86-010 Koronowo,

zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 na:

**wybór organizatora obozu profilaktycznego dla dzieci i młodzieży w wieku 9-16 lat**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 i Nr 170, poz. 1217), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie obozu profilaktycznego dla dzieci i młodzieży w wieku 9-16 lat w 10 dniowych turnusach ( 10 pełnych dób) dla 108 dzieci, pochodzących z rodzin patologicznych, w terminie od **dnia 2 lipca 2007 do dnia 20 sierpnia 2007 r.**

Zamawiający dopuszcza organizację obozu dla 108 uczestników w jednym turnusie lub w dwóch turnusach po 54 uczestników.

- Miejsce zorganizowania obozu powinno znajdować się w odległości od miasta Koronowo nie większej niż teren określony promieniem 170 km.
- Teren obozu powinien być ogrodzony, z dostępem do wody z kąpieliskiem strzeżonym.
- Zakwaterowanie w budynku murowanym lub domkach letniskowych, pokoje 4-5 osobowe(10 noclegów).
- Stołówka powinna znajdować się na terenie obozu.
- Wykonawca zabezpieczy na miejscu zaplecze socjalne i sanitarne. Zaplecze winno być przystosowane do realizacji programu rekreacyjno – sportowego i kulturalno-rozrywkowego.
  - Świetlica powinna być wyposażona w sprzęt nagłaśniający i audio - telewizyjny.
  - Wykonawca zabezpiecza podstawowy sprzęt sportowy.
  - Toalety z zabezpieczeniem bieżącej zimnej i ciepłej wody przez całą dobę powinny znajdować się na terenie obozu.
- Wyżywienie – 4 posiłki dziennie , przy zachowaniu norm kalorycznych dla określonej grupy wiekowej uczestników obozu. ( pierwszym posiłkiem jest obiad w dniu przyjazdu, ostatnim posiłkiem jest obiad w dniu odjazdu)

poza tym wykonawca zapewnia :

- opiekę medyczną – pielęgniarka na stałe, lekarz na telefon,
- ratownika, ,

## UWAGA :

- kadre opiekuńczo - wychowawczą i jej wynagrodzenia zapewnia zamawiający,
- zamawiający zapewnia realizatorów programu profilaktycznego w zakresie uzależnień oraz program kulturalno – rozrywkowy.
- zamawiający zabezpiecza dojazd uczestników obozu w obie strony oraz ubezpieczenie uczestników na czas przejazdu i pobytu.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – zgodny ze złożoną ofertą przy uwzględnieniu zapisów punktu 3 niniejszej siwz.

8. Warunkiem udziału w postępowaniu jest udokumentowanie wykonania co najmniej jednej usługi o charakterze i zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia, tj. zorganizowanie 10 dniowych kolonii letnich w ciągu ostatnich 3 lat. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w pkt. 9, niniejszej specyfikacji.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu :

a) dokumenty potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 8 niniejszej specyfikacji:

- sporządzony przez oferenta wykaz zrealizowanych kolonii, zawierający : nazwę, zakres, wartość i czas wykonywania zlecenia, nazwę, adres i telefon organizatora (załącznik nr 3),
- dokumenty potwierdzające, że kolonie zostały przeprowadzone z należytą starannością, np. referencje,

b) dokumenty wyszczególnione w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji,

c) wypełniony druk „Oferta”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

10. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej.

11. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniona jest Jolanta Dombrowska-Chmielek, pokój nr 11, w siedzibie zamawiającego, tel. (0.52) 38-22-231 w. 333 w godz. od 11:00 do 15:00.

12. Zamawiający nie wymaga składania wadium.

13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

14. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić oprócz nazwy wykonawcy następującą informację : **„Organizacja obozu profilaktycznego dla dzieci i młodzieży w wieku 9-16 lat. – nie otwierać przed dniem 30.04.2007 r. godz. 9:30”.**

15. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, w pokoju nr 10, w terminie do dnia 30.04.2007 r. do godziny 9:00. Oferty zostaną otwarte w dniu 30.04.2007 r.o godzinie 9:30 w siedzibie zamawiającego – sala nr 25.

16. Sposób obliczenia ceny oferty : cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego, czyli cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT.

17. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

18. **Kryterium oceny ofert** będzie cena – 100 %.

18.1 **Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad :**

- Kryterium ceny – wskaźnik **C**

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Lp = liczba punktów uzyskanych przez ofertę

Lp = C

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

- 18.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt.18.3 i 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.3. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającej – wykonawca **nie** może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
19. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
20. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych.  
Sporządziła : Elżbieta Malinowska

**ZATWIERDZAM**  
Burmistrz Koronowa

Dnia 2007-03-16

Stanisław Gliszczyński

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

1. Druk „Oferta,
2. Wykaz dokumentów wymaganych od wykonawców,
3. Wykaz zrealizowanych zamówień w latach 2004-2006,
4. Wzór umowy,

### Wykaz wymaganych dokumentów

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności Gospodarczej z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
2. Aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Karta kwalifikacyjna obiektu potwierdzona przez miejscowe Kuratorium Oświaty, Sanepid, służby Straży Pożarnej oraz Urząd Gminy na lato 2007 r.
4. Pozytywna opinia Sanepidu lub Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska o stanie czystości ekologicznej miejscowości, w których będą przebywały dzieci, ważna na 2007 r.

#### **Uwaga**

Wszystkie dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.