

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA KORONOWA

Nr OR-S.0050.23.2021

z dnia 17 lutego 2021 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej, która dokona oceny ofert i przedstawi propozycję najkorzystniejszej oferty wykonawcy zadania polegającego na Świadczeniu usług pocztowych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Koronowie.

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Koronowie** w następującym składzie:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1) Michał Szalkowski | - przewodniczący komisji |
| 2) Beata Kolasińska | - członek |
| 3) Maria Klapczyńska | - członek |
| 4) Magdalena Gwizdała | - sekretarz |

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Beata Kolasińska,
- 2) Sporządzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Maria Klapczyńska.
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Beata Kolasińska, Michał Szalkowski,
 - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Beata Kolasińska, Michał Szalkowski,
 - c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Beata Kolasińska, Michał Szalkowski,
 - d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 1 – Maria Klapczyńska, Magdalena Gwizdała,
 - e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SWZ w zakresie pkt. 3 lit. a - Beata Kolasińska, Michał Szalkowski,
 - f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Beata Kolasińska, Michał Szalkowski,

- g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych - Beata Kolasińska, Michał Szałkowski,
- e) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym – Beata Kolasińska, Michał Szałkowski,
- f) Wykonywanie czynności związanych z elektroniczną obsługą zamówienia publicznego, w tym: otwarcie ofert, weryfikacja dokumentów elektronicznych – Michał Szałkowski,
- g) Sporządzenie protokołu z postępowania – Magdalena Gwizdała.

§ 3

- 1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2) Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy.

§ 4

Upoważniam Przewodniczącą Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§ 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Michałowi Szałkowskiemu.

§ 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Koronowa

/-/ Patryk Mikołajewski