

**ZARZĄDZENIE BURMISTRZA KORONOWA**

**Nr OR-S.0050.17.2020**

**z dnia 24 stycznia 2020 roku**

**w sprawie: rozpoczęcia procedury naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze referenta w Wydziale Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Koronowie i powołania Komisji Rekrutacyjnej.**

Na podstawie art. 7 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) oraz Zarządzenia Burmistrza Koronowa nr SG/0152 – 18/09 z dnia 24.09.2009 r. w sprawie Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Koronowie oraz dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

**§ 1.** Stosownie do rozdziału I § 1 ust. 5 Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Koronowie oraz dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych rozpoczynam procedurę naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze **referenta w Wydziale Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej Urzędzie Miejskim w Koronowie**

**§ 2.** Stosownie do § 2 pkt.1 (Rozdział II) Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Koronowie oraz stanowiska dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych (Zarządzenie Burmistrza nr SG/0152-18/09 z dnia 24.09.2009 r.) powołuję Komisję Rekrutacyjną w składzie:

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1. Aleksandra Szews    | - przewodnicząca komisji |
| 2. Agnieszka Szwesta   | - członek komisji        |
| 3. Sławomir Marszelski | - członek komisji        |

**§ 3.** Komisja Rekrutacyjna dokona oceny i wyboru kandydata na wolne stanowisko, o którym mowa w § 1.

**§ 4.** Obsługę administracyjną Komisji wykonuje pracownik ds. kadr po przekazaniu przez Przewodniczącego Komisji protokołu i pozostałych dokumentów z przebiegu konkursu.

**§ 5.** Komisja działa do czasu zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze.

**§ 6.** Zobowiązuję członków Komisji Rekrutacyjnej do zachowania pełnej tajności pracy.

**§ 7.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy .

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Koronowa

**/-/ Patryk Mikołajewski**