

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa
Nr OR-S.0050.201.2019
z dnia 24 grudnia 2019 r.**

w sprawie: powołania komisji negocjacyjnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy Koronowo

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję negocjacyjną do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy Koronowo w trybie z wolnej ręki w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący komisji Piotr Kazimierski
- 2) Sekretarz Maria Kłapczyńska
- 3) Członek Alicja Tymek
- 4) Członek Angelika Walat
- 5) Członek Martyna Rakowska - Jiłka
- 6) Członek Marta Pakmur

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Martyna Rakowska - Jiłka, Angelika Walat,
- 2) Sporządzenie zaproszenia do negocjacji – Maria Kłapczyńska;
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Martyna Rakowska - Jiłka, Angelika Walat;
 - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Martyna Rakowska - Jiłka, Angelika Walat;
 - c) Uczestniczenie w negocjacjach z Wykonawcą – wszyscy członkowie komisji;
 - d) Dokonanie oceny przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, pod względem rachunkowym oraz płatności – Martyna Rakowska - Jiłka, Angelika Walat, Piotr Kazimierski, Marta Pakmur, Alicja Tymek;
 - e) Dokonanie oceny Wykonawcy pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych – Martyna Rakowska - Jiłka, Angelika Walat, Piotr Kazimierski, Marta Pakmur, Alicja Tymek;

- f) Nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Piotr Kazimierski, Marta Pakmur;
- g) Sporządzenie protokołu z postępowania – Maria Klapczyńska.

§ 3

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy.

§ 4

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

§ 5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Patryk Nikołajewski

Alicja Rydzka
Radca Prawny
BD-1357