

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa  
Nr OR-S.0050.6.2018  
z dnia 2018-01-24**

1. w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Przebudowa, zmiana sposobu użytkowania pomieszczenia bylelej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe.**

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

2. Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Przebudowa, zmiana sposobu użytkowania pomieszczenia bylelej stołówki w budynku użyteczności publicznej przy ul Szosa Kotomierska w Koronowie na cele kulturalno-oświatowe w następującym składzie :

- 1) Przewodnicząca komisji Jolanta Dombrowska-Chmielek
- 2) Członek Violetta Skopek
- 3) Członek Brygida Berkowicz-Wyrzykowska
- 4) Członek Elżbieta Szalska
- 5) Sekretarz Maria Klapczyńska

**§ 2**

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystość jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia – Elżbieta Szalska.
- 2) Sporządzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), z zastrzeżeniem pkt 3 – Elżbieta Szalska.
- 3) Inne czynności w przygotowaniu i przebiegu postępowania:
  - a) Opis przedmiotu zamówienia, określenie terminu wykonania zamówienia, określenie istotnych warunków umowy – Violetta Skopek,
  - b) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz ustalenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Violetta Skopek,
  - c) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – Violetta Skopek,
  - d) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 1 – Elżbieta Szalska,
  - e) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców, dotyczące treści SIWZ w zakresie pkt. 3 lit.a - Violetta Skopek, Jolanta Dombrowska-Chmielek,

- f) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, ocena ofert pod kątem terminów i warunków realizacji umowy, gwarancji i płatności, nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji – Violetta Skopek, Brygida Berkowicz.
- g) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych - wszyscy członkowie komisji.
- h) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych – Jolanta Dombrowska-Chmielek, Brygida Berkowicz.
- i) Sporządzenie protokołu z postępowania – Maria Klapczyńska.

### § 3

- 1) Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
- 2) Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umowy.

### § 4

Upoważniam Przewodniczącego Komisji do zasięgania opinii innych osób i ekspertów w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

### § 5

Zobowiązuję członków komisji do zachowania pełnej tajności pracy.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Jolancie Dombrowskiej-Chmielek.

### § 7

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
Stanisław Gliszczyński