

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA KORONOWA
Nr OR-S.0050.24.2017
z dnia 20 lutego 2017 r.

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Koronowie

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 209) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Koronowie, zwany dalej „Zespołem”, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Koronowie.
2. Terenem działania Zespołu jest obszar gminy Koronowo.

§ 2

Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
- 2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Burmistrzowi Koronowa wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego,
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
- 4) opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego.

§ 3

1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Burmistrz Koronowa – Przewodniczący Zespołu,
 - 2) I Zastępca Burmistrza Koronowa – Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
 - 3) Sekretarz Gminy Koronowo,
 - 4) Skarbnik Gminy Koronowo,
 - 5) Kierownik Wydziału Organizacyjnego,
 - 6) Kierownik Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego,
 - 7) Kierownik Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej,
 - 8) Koordynator Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
 - 9) Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koronowie,
 - 10) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Koronowie,
 - 11) Przedstawiciel Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie sp. z o.o.,
 - 12) Komendant Gminny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Koronowie,
 - 13) Przedstawiciel Komisariatu Policji w Koronowie.
2. Burmistrz Koronowa może, stosownie do potrzeb, zaprosić do udziału w pracach Zespołu inne osoby.

86/7

§ 4

1. Pracami Zespołu kieruje jego Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.
2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:
 - 1) kierowanie Zespołem,
 - 2) określanie przedmiotu i terminów posiedzeń,
 - 3) zawiadamianie o terminach posiedzeń,
 - 4) przewodniczenie posiedzeniom,
 - 5) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu,
 - 6) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

§ 5

1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń, zwoływanych przez Przewodniczącego Zespołu, w zależności od potrzeb.
2. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Referat Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

§ 6

Traci moc zarządzenie Burmistrza Koronowa Nr OR-S.0050.24.2011 z dnia 21.02.2011 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński