

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA KORONOWA  
Nr OR-S.0050.136.2015  
z dnia 13 sierpnia 2015 r.

w sprawie powołania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji do spraw referendum w Gminie Koronowo w referendum ogólnokrajowym zarządzonym na dzień 6 września 2015 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 i 2 oraz § 7 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lipca 2015 r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w referendum ogólnokrajowym zarządzonym na dzień 6 września 2015 r. (M.P. z dnia 4 sierpnia 2015 r.)

zarządza się, co następuje

§ 1

Ustanawiam operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji do spraw referendum Gminy Koronowo:

- 1) Pani Klaudia Kantorska – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 1 i 15
- 2) Pani Katarzyna Żubik – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 2
- 3) Pan Jarosław Głogowski – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 3 i 7
- 4) Pan Krzysztof Wiaterski – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 4
- 5) Pan Wojciech Malak – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 5 i 8
- 6) Pani Anita Porożyńska – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 6
- 7) Pan Michał Szulc – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 9
- 8) Pan Jerzy Michalski – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 10
- 9) Pani Magdalena Stachowicz – Sura – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 11
- 10) Pani Magdalena Pytlik – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 12
- 11) Pani Renata Górka – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 13
- 12) Pani Violetta Krzyżanowska – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 14
- 13) Pani Magdalena Muchowska - Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 16
- 14) Pan Dariusz Piotrowski – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum nr 17
- 15) Pan Artur Mitera – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 18
- 16) Pan Andrzej Pałka – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 19
- 17) Pan Piotr Mitera – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 20
- 18) Pan Paweł Święcichowski – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 21
- 19) Pan Mariusz Frelke – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 22
- 20) Pan Arkadiusz Paliga – Obwodowa Komisja do Spraw Referendum Nr 23

§ 2

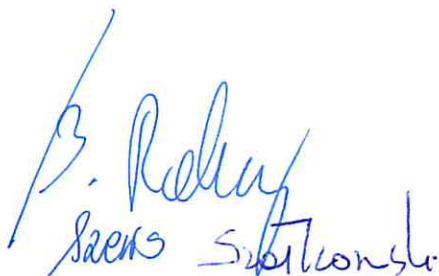
Zakres zadań operatora obsługi informatycznej obwodowych komisji do spraw referendum określa załącznik do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi gminnemu panu Michałowi Szałkowskiemu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Stanisław Głuszczyński

  
BURMISTRZ  
Stanisław Głuszczyński

**Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji ds. referendum.**

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji ds. referendum,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 9) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji ds. referendum lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,



- 10) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 11) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu zapisanie danych z protokołu głosowania na nośniku informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do komisarza wyborczego.
- 13) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.

BURMISTRZ  
Stanisław Gliszczyński

