

**ZARZĄDZENIE BURMISTRZA KORONOWA**

**Nr OR-S.0050.109.2015**

**z dnia 07 lipca 2015 roku**

**w sprawie: rozpoczęcia procedury naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora (kancelaria – biuro podawcze) w Wydziale Organizacyjnym w Urzędzie Miejskim w Koronowie i powołania Komisji Rekrutacyjnej.**

„Na podstawie art. 7 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202) oraz Zarządzenia Burmistrza Koronowa nr SG/0152 – 18/09 z dnia 24.09. 2009 r. w sprawie Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Koronowie oraz dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.”

§ 1. Stosownie do rozdziału I § 1 ust. 5 Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Koronowie oraz dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych rozpoczynam procedurę naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze **podinspektora (kancelaria – biuro podawcze) w Wydziale Organizacyjnym w Urzędzie Miejskim w Koronowie.**

§ 2. Stosownie do § 2 pkt.1 (Rozdział II) Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Koronowie oraz stanowiska dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych (Zarządzenie Burmistrza nr SG/0152-18/09 z dnia 24.09.2009 r.) powołuję Komisję Rekrutacyjną w składzie:

- |                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| 1. Barbara Sosnowska | - przewodnicząca komisji |
| 2. Anna Jóźwik       | - członek komisji        |
| 3. Maria Dec         | - członek komisji        |

§ 3. Komisja Rekrutacyjna dokona oceny i wyboru kandydata na wolne stanowisko, o którym mowa w § 1.

§ 4. Obsługę administracyjną Komisji wykonuje pracownik ds. kadr po przekazaniu przez Przewodniczącego Komisji protokołu i pozostałych dokumentów z przebiegu konkursu.

§ 5. Komisja działa do czasu zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze.

§ 6. Zobowiązuję członków Komisji Rekrutacyjnej do zachowania pełnej tajności pracy.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy .

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA  
*Bolesław Grygorczyk*  
Bolesław Grygorczyk  
Zastępca Burmistrza