

**Zarządzenie Burmistrza Koronowa  
Nr OR-S.0050.101.2015  
z dnia 1 lipca 2015 roku.**

**w sprawie wprowadzenia systemu pierwszej pomocy w nagłych wypadkach w Urzędzie Miejskim w Koronowie**

Na podstawie art. 209<sup>1</sup> §1 pkt. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 zm. poz. 1662),

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się wykaz osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy, wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w Urzędzie Miejskim w Koronowie, który stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Wyznaczone osoby do udzielania pierwszej pomocy odpowiedzialne są za prowadzenie ewidencji wydanych i zużytych środków medycznych, wycofywania z ewidencji i usuwania z apteczek środków przeterminowanych oraz składania zapotrzebowań środków medycznych na stanowisko ds. organizacji celem ich bieżącego uzupełniania.

§ 3

Wyznacza się następujące miejsca usytuowania apteczek pierwszej pomocy:

- sekretariat, budynek przy ul. Plac Zwycięstwa 1
- pomieszczenie stanowiska ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania GCZK budynek przy ul. Pomianowskiego 1
- w pomieszczeniu GCZK, budynek przy ul. Ogrodowej 59

§ 4

Apteczki pierwszej pomocy wyposaża się wg unijnej normy DIN 13164.

§ 5

Zobowiązują osoby wyznaczone do udzielania pierwszej pomocy, aby zgłaszały pracownikowi ds. organizacji Urzędu zakup brakujących/zużytych środków medycznych w apteczkach.

§ 6

Zobowiązują pracownika ds. organizacji Urzędu do wyznaczenia miejsca odbioru użytych lub przeterminowanych środków medycznych (opakowań) oraz ustalenia apteki, do której będą one dostarczane celem ich zniszczenia.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr OR-S.0050.124.2013 z dnia 5 listopada 2013 r. sprawie wprowadzenia systemu pierwszej pomocy w nagłych wypadkach w Urzędzie Miejskim w Koronowie

§ 8

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ADW. RADCA PRAWNY  
Elżbieta Mańicka

BURMISTRZ  
Stanisław Głiszczyński

§1

Wyznaczam do udzielania pierwszej pomocy następujące osoby:

- budynek Urzędu Miejskiego ul. Plac Zwycięstwa 1

Nazwisko i imię	stanowisko	Nr telefonu	wewnętrzny
Szałkowski Michał	Informatyk	52 3826-444	444
Michalski Jerzy	Z-ca Kierownika RDDiOŚ	52 382 64 24	424
Szymańska Michalina	Stanowisko ds. Ochrony Środowiska	52 3826-442	442
Maćkowiak Anna	Pomoc administracyjna	52 382 64 05	405

- budynek Urzędu Miejskiego ul. Pomianowskiego 1

Nazwisko i imię	stanowisko	Nr telefonu	wewnętrzny
Gajewski Włodzimierz	Stanowisko ds. Wojskowych, Obywatelskiej i Gminnej Ochrony Przeciwpożarowej	52 3826-476	476
Stoba Jarosław	Stanowisko ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania GCZK	52 3826-474	474
Porożyńska Anita	Z-ca Kierownika USC	52 382 64 63	463
Szałkowska Karolina	Inspektor ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych	52 382 64 83	483


- budynek GCZK ul. Ogrodowa 59

Nazwisko i imię	stanowisko	Nr telefonu	wewnętrzny
Szulc Michał	Podinspektor GCZK	52 3822-226	
Nowicki Paweł	Podinspektor GCZK	52 3822-226	
Mitera Piotr	Podinspektor GCZK	52 3822-226	
Wanatowska Kamila	Referent GCZK	52 3822-226	
Maćkowiak Jacek	Referent GCZK	52 3822-226	

§2

Wyznaczam do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów:

Nazwisko i imię	stanowisko	Nr telefonu	wewnętrzny
Gajewski Włodzimierz	Stanowisko ds. Wojskowych, Obywatelskiej i Gminnej Ochrony Przeciwpożarowej	52 3826-476	476



§3

Wyznaczam do wykonywania działań w zakresie ewakuacji pracowników:

Nazwisko i imię	stanowisko	Nr telefonu	wewnętrzny
Stoba Jarosław	Stanowisko ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania GCZK	52 3826-474	474

**BURMISTRZ**  
Stanisław Gliszczyński