

OR-RM.0012.3.16.2016

**Protokół Nr 7/16
z posiedzenia Przestrzegania Prawa,
Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej
Rady Miejskiej w Koronowie
odbytego w dniu 22 czerwca 2016 r.
w Urzędzie Miejskim w Koronowie.**

Przewodnicząca Komisji Przestrzegania Prawa, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej Rady Miejskiej w Koronowie Pani Danuta Czarnotta o godzinie 9.00 otworzyła posiedzenie komisji i po powitaniu oświadczyła, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 7 członków komisji, co wobec składu komisji wynoszącego 8 członków komisji stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Nieobecny radny Roman Gut.

Lista obecności uczestników posiedzenia stanowi załącznik nr 1 niniejszego protokołu.

Przewodnicząca komisji przedstawiła poniższy porządek posiedzenia, do którego nie wprowadzono zmian.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie kworum.
2. Informacja Burmistrza Koronowa dotycząca wykorzystania monitoringu na terenie Gminy Koronowo.
3. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
4. Sprawy bieżące komisji.
5. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Ad. 2.

Koordynator Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pan Jarosław Stoba - Funkcjonowanie systemu monitoringu wizyjnego uregulowane zostało zarządzeniem Burmistrza Koronowa Nr OR-S.0050.4.2013 z dnia 10 stycznia 2013 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego miasta Koronowa.

System monitoringu wizyjnego składa się z Centrum Nadzoru zlokalizowanego w Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Koronowie przy ul. Ogrodowej 59 oraz kamer usytuowanych w różnych punktach na terenie miasta. Na obecną chwilę w systemie pracuje 15 kamer, w tym 8 obrotowych oraz 7 stacjonarnych. System budowany jest sukcesywnie od końca 2008 r., kiedy to zamontowano pierwszą kamerę na narożniku budynku Banku Spółdzielczego w Koronowie przy Placu Zwycięstwa 12.

Obsługą monitoringu zajmują się dyżurni GCZK w ramach pełnionych dyżurów. Obraz z kamer przesyłany jest do GCZK przy pomocy łączy radiowych oraz światłowodowych.

Nagrania zapisywane są na dysku twardym i przechowywane przez okres co najmniej 20 dni, a następnie kasowane poprzez nadpisanie kolejnych nagrań. Zarejestrowany obraz

może być udostępniany: funkcjonariuszom policji, sądom, prokuraturze oraz innym podmiotom ustawowym prowadzącym czynności dochodzeniowo - śledcze, osobom fizycznym lub prawnym posiadającym uzasadniony interes prawny, w sposób nienaruszający dóbr osobistych i danych osobowych innych osób. W celu otrzymania nagrania z monitoringu należy złożyć pisemny wniosek do Burmistrza Koronowa wg wzoru zawartego w zarządzeniu. Co roku do Urzędu Miejskiego w Koronowie wpływa kilkanaście wniosków o udostępnienie nagrania z monitoringu. Wnioski dotyczą przede wszystkim ustalenia sprawców włamań, kradzieży, kolizji i uszkodzeń pojazdów, wykroczeń oraz wybryków chuligańskich.

W dniu 14.03.2016 r. podpisana została umowa w zakresie kompleksowej obsługi systemu monitoringu wizyjnego miasta Koronowa z firmą „AKOMP” Systemy Informatyczne Arkadiusz Kochański z siedzibą w Koronowie przy ul. Paderewskiego 5a. W ramach tej umowy firma AKOMP: wdzierżawia na rzecz Gminy Koronowo własne łącza radiowe oraz światłowodowe w celu transmisji sygnału z punktów kamerowych do Centrum Nadzoru, świadczy bieżące usługi serwisowe i konserwacyjne systemu monitoringu wizyjnego. Umowa została zawarta na okres 2 lat i zastąpiła dotychczasową umowę na dzierżawę łączy radiowych. Tytułem wynagrodzenia za realizację ww. umowy Gmina Koronowo płaci czynsz w kwocie: 85,00 zł brutto miesięcznie za 1 punkt kamerowy, co daje miesięcznie kwotę 1.275,00 zł brutto (przy 15 kamerach).

Regularnie wpływają wnioski o założenie kamer tak jak na kolejce wąskotorowej monitoring ścieżki rowerowej na rzece Brdzie w miejscowości Okole.

Przewodnicząca Komisji Pani Danuta Czarnotta – Czy są kolejne wnioski o założenie monitoringu?

Koordynator Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pan Jarosław Stoba - Tak, również od Państwa i ten most kolejki wąskotorowej. Całkowity koszt zadania oszacowano na kwotę 65.112,83 zł brutto. W ramach inwestycji zaplanowano doprowadzenie zasilania energetycznego oraz światłowodu z budynku Oczyszczalni Ścieków do mostu, montaż 2 słupów oświetleniowych po obu stronach mostu oraz montaż 2 kamer na słupie zlokalizowanym po zachodniej stronie mostu (od strony miejscowości Okole). W chwili obecnej Urząd Miejski w Koronowie czyni starania o pozyskanie środków na realizację tego zadania.

W dniu 13.06.2016 r. wystąpiłem z wnioskiem do Burmistrza Koronowa z prośbą o zabezpieczenie środków finansowych na zakup stacji roboczej (serwera) oraz 2 kart graficznych dla potrzeb systemu monitoringu wizyjnego, za łączną kwotę 22.000,00 zł brutto. Zakup sprzętu jest niezbędny z uwagi na fakt, że na obecną chwilę po przyłączeniu kolejnych kamer do systemu, występują trudności w spełnieniu wymogu archiwizowania nagrań przez okres co najmniej 20 dni.

Radny Pan Maciej Szlagowski - Czy jest przewidywana budowa światłowodu do mostu?

Koordynator Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pan Jarosław Stoba - My jako gmina nie mamy możliwości obsługi technicznej. Moglibyśmy budować sieć, ale to są koszty związane z eksploatacją. Jest to do rozważenia, dotąd korzystaliśmy z sieci Akompu.

Zastępca Burmistrza Pan Bolesław Grygorewicz - Dotychczas nie było to planowane, ale przy przebudowie ul. Dworcowej wrzucimy dodatkową rurę na ten cel. Były już w tej sprawie rozmowy z Akompem.

Burmistrz Stanisław Gliszczyński - Wiadomo, że to musi być w projekcie tych robót ziemnych. Oczywiście my damy taką możliwość i informujemy zainteresowanych.

Ad. 3.

Zastępca Burmistrza Pan Bolesław Grygorewicz przedstawił projekt uchwały ustalającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane.

Zastępca Burmistrza Pan Bolesław Grygorewicz - W ubiegłym roku weszła w życie ustawa krajobrazowa dająca gminom nowe kompetencje wpłynięcia na wizerunek gminy poprzez możliwość ustalania w formie uchwały Rady Miejskiej zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych, urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych czy materiałów z jakich są wykonane.

Proces uchwałodawczy rozbity jest na dwa etapy –pierwszy etap inicjujący rozpocznie się już w sierpniu, tak aby był gotowy na konsultacje społeczne na zebraniach wiejskich i OKSMach.

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie obejmują całej gminy. Uchwała dotyczy całej gminy. Pozwala na wprowadzenie opłaty reklamowej oraz zakłada prowadzenie prac i debaty nad ustaleniem zasad umiejscawiania w/w obiektów czy wysokości opłaty.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Z-ca kierownika Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej Pan Jerzy Michalski przedstawił projekt w sprawie wyrażenia zgody na zbycie w drodze bezprzetargowej działek położonych w Koronowie na rzecz właścicieli sąsiednich nieruchomości.

Pan Jerzy Michalski - Działki są o powierzchni ok. 0,0301 ha, wszystkie położone są na Osiedlu Samociążek. Wcześniejsze niejasności dotyczące ksiąg wieczystych zostały już wyjaśnione.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Z-ca kierownika Pan Jerzy Michalski następnie przedstawił projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości na terenie miasta Koronowa.

Pan Jerzy Michalski - Są to działki położone w Koronowie przy ul. Szosa Kotomierska i Zbożowej. Nieruchomości te przeznaczone są na potrzeby realizacji celu publicznego – poszerzenie drogi gminnej.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Z-ca kierownika Pan Jerzy Michalski przedstawił również projekt uchwały w sprawie zamiany nieruchomości położonych na terenie miejscowości Gościeradz.

Pan Jerzy Michalski - Dotyczy to działki nr 161/1 stanowiącą własność osoby fizycznej oraz działki nr 162/2 stanowiącej własność Gminy Koronowo. Zamiany dokonuje się w celu uregulowania stanu prawnego gruntu zajętego pod ścieżkę rowerową.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Z-ca kierownika Pan Jerzy Michalski przedstawił także projekt uchwały w całości uchylający uchwałę Nr XIII/106/11 Rady Miejskiej w Koronowie w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Pan Jerzy Michalski - Dotyczy to działek położonych w miejscowości Krąpiewo, były one zaliczone do dróg gminnych, a są własnością Skarbu Państwa, który odmówił ich oddania. Mając na względzie nieuregulowany stan prawny drogi zaliczenie jej do drogi gminnej nie jest możliwe.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Inspektor Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego Pani Justyna Kraska – Rumińska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyznania w roku 2016 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub remonty budowlane przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków oraz jej wysokości.

Pani Justyna Kraska-Rumińska - W roku budżetowym 2016, przyznaje się dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub remonty budowlane przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków w kwocie 29.824,05 zł. Zaplanowana dotacja zostanie przekazana dla Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Najświętszej Maryi Panny w Koronowie, która posiada dwa kościoły. Oddany został wniosek o udzielenie dotacji dla Parafii Rzymskokatolickiej we Wtelnie. Kierując się zasadami równego rozdzielenia dotacji, wzięto pod uwagę, że Parafia we Wtelnie otrzymała dotację w roku ubiegłym – 2015.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Zastępca Burmistrza Pan Bolesław Grygorewicz przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na powołanie i przystąpienie do Stowarzyszenia METROPOLIA BYDGOSZCZ.

Zastępca Burmistrza Pan Bolesław Grygorewicz - Prowadzone były prace nad powołaniem Metropolii Bydgoskiej, nie ma jednak żadnych szans na jej powołanie. Dlatego też

wzorując się na doświadczeniach miasta Poznań – Bydgoszcz podjęło inicjatywę zmierzającą do zawiązania w województwie kujawsko – pomorskim Stowarzyszenia Gmin. Celem podjęcia tej inicjatywy jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz obrona wspólnych interesów członków stowarzyszenia.

Proponowana roczna składka dla członków stowarzyszenia to 0,50zł od mieszkańca.

Członkowie komisji jednogłośnie 7 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

Skarbnik Gminy Pani Alicja Tymek przedstawiła zmiany, które proponuje się zawrzeć w uchwale zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Koronowo na rok 2016. Wpłynęło bardzo dużo wniosków przez co zdecydowaliśmy się na tak liczne zmiany inwestycyjne.

Członkowie komisji nie wnieśli uwag do proponowanych zmian.

Ad.4.

Podsumowanie komisji wyjazdowej z dnia 15.06.2016 r.

Przewodnicząca komisji Pani Danuta Czarnotta poddała pod głosowanie członków komisji celem zaopiniowania:

1. Wniosek Agencji Nieruchomości Rolnych dotyczący nieodpłatnego przekazania działki 17/6 o pow. 0,1302 ha położonej w Samociążku

Opinia komisji negatywna: „za” - 0 głosów, „przeciw” - 7 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

2. Wniosek Agencji Nieruchomości Rolnych dotyczący nieodpłatnego przekazania działki 297/2 o pow. 0,1462 ha położonej w Łąsku Wielkim.

Opinia komisji negatywna: „za” - 0 głosów, „przeciw” - 7 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

3. Wniosek o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla nieruchomości oznaczonej nr 183 we wsi Stary Jasiniec.

Opinia komisji negatywna: „za” - 0 głosów, „przeciw” - 7 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

4. Wniosek o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla nieruchomości oznaczonej nr 78 we wsi Stary Jasiniec.

Opinia komisji negatywna: „za” - 0 głosów, „przeciw” - 7 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

5. Wniosek o przejęcie przez gminę drogi oznaczonej nr ew. 72/1 położonej w Glinkach.

Opinia komisji pozytywna: „za” - 7 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

6. Wniosek o sprzedaż w trybie bezprzetargowym części działki gminnej oznaczonej nr 1250/5 w Romanowie.

Opinia komisji negatywna: „za” - 0 głosów, „przeciw” - 7 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

7. Wniosek dotyczący zagospodarowania działki gminnej oznaczonej nr 230/2 położonej w Starym Dworze.

Opinia komisji: Zwrócić się do mieszkańców z zapytaniem, czy są zainteresowani zakupem, jednocześnie poinformować, że jak nie są zainteresowani kupnem, to nieruchomość zostanie wystawiona do przetargu nieograniczonego. „Za” oddano 7 głosów.

8. Wniosek o wykup drogi stanowiącej dojazd do nieruchomości wnioskodawcy. Sprawa dotyczy działki nr 1550 położonej w Koronowie przy ul. Witosy.

Komisja wstrzyma się z wydaniem opinii do czasu uzyskania decyzji na lokalizację zjazdu z drogi publicznej do nieruchomości.

9. Wniosek o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla nieruchomości oznaczonej nr 54/2 i 51/2 we wsi Okole.

Opinia komisji pozytywna: „za” - 7 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

Przewodnicząca komisji Pani Danuta Czarnotta przekazała informacje o stanie zadłużenia lokali socjalnych w Wiskitnie i Hucie.

Pismo Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie w w/w sprawie stanowi załącznik nr 2 niniejszego protokołu.

Z-ca kierownika Pan Jerzy Michalski przedstawił pismo Urzędu Gminy Dobrcz z 23.05.2016 r., dotyczące zmiany granicy administracyjnych pomiędzy Gminą Koronowo a Gminą Dobrcz, polegającej na włączeniu do granic Gminy Dobrcz części obszaru Gminy Koronowo (obręb Stary Jasiniec) o łącznej powierzchni 55,59 ha.

Pismo stanowi załącznik nr 3 niniejszego protokołu.

Opinia komisji negatywna: „za” - 0 głosów, „przeciw” - 7 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

Przewodnicząca komisji Pani Danuta Czarnotta przedstawiła wnioski Towarzystwa Miłośników Ziemi Koronowskiej Koronowo w sprawie przyznania Medalu „Za zasługi dla Ziemi Koronowskiej” dla: Orkiestry Dętej przy MGOK w Koronowie i dla Pana Mirosława Kordowskiego.

Komisja zapoznała się z wnioskami i postanowiła opinię dotyczącą powyższych wniosków wydać w późniejszym terminie.

Pisma stanowią załącznik nr 4 niniejszego protokołu.

Ad. 5.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia przewodnicząca komisji Pani Danuta Czarnotta o godz. 10:30 zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła

Monika Lewandowska

Przewodnicząca Komisji

Danuta Czarnotta