

**OR-RM.0012.2.16.2016**

**Protokół Nr 8/16  
z posiedzenia Komisji Finansów, Budżetu,  
Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego  
Rady Miejskiej w Koronowie  
odbytego w dniu 26 września 2016 r.  
w Urzędzie Miejskim w Koronowie**

Przewodniczący komisji Pan Tomasz Gordon o godzinie 9.00 otworzył posiedzenie komisji i po powitaniu oświadczył, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 10 członków komisji, co wobec składu komisji wynoszącego 11 członków komisji stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.  
Nieobecny radny Pan Roman Gut.

Lista obecności uczestników posiedzenia stanowi **załącznik nr 1** niniejszego protokołu.

Przewodniczący komisji przedstawił porządek posiedzenia, do którego nie wprowadzono zmian.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie kworum.
2. Informacja z wykonania budżetu Gminy Koronowo za pierwsze półrocze 2016 roku.
3. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
4. Sprawy bieżące komisji.
5. Zamknięcie posiedzenia komisji.

**Ad. 3.**

Pan Dariusz Karwat dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koronowie przedstawił projekt uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Dyrektor Pan Dariusz Karwat – Projekt uchwały dotyczy szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania to pewna modyfikacja uchwały obowiązującej. Proponujemy podwyższenie stawki godzinowej za pełną odpłatność usług opiekuńczych z 11 zł na 18 zł ponadto wprowadzamy i to jest nowość pełną odpłatność za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, która wynosi 20 zł.

Wymienione usługi mogą być świadczone przez:

- 1) podmiot wyłoniony w konkursie ofert, o którym mowa w art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) podmiot wyłoniony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych,
- 3) osoby zatrudnione w ramach zasobu kadrowego w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Koronowie lub w innych jednostkach organizacyjnych Gminy Koronowo.

W szczególnie uzasadnionych okolicznościach dotyczących sytuacji zdrowotnej, dochodowej, rodzinnej i losowej świadczeniobiorcy, a w szczególności w razie nagłego pogorszenia się stanu zdrowia lub wystąpienia zdarzenia losowego potwierdzonego rodzinnym wywiadem środowiskowym, dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koronowie lub inna upoważniona do wydawania decyzji administracyjnych osoba, może na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności za korzystanie z usług opiekuńczych, członka rodziny tej osoby lub na wniosek pracownika socjalnego, całkowicie lub częściowo zwolnić od ponoszenia odpłatności za usługi.

Dochód na osobę w % według kryterium dochodowego ustalonego na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności ustalona w % od pełnej (stuprocentowej) stawki godzinowej dla:	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
do 100% kryterium dochodowego	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% kryterium dochodowego do 150 % kryterium dochodowego	3%	7%
powyżej 150% kryterium dochodowego do 200 % kryterium dochodowego	10%	13%
powyżej 200% kryterium dochodowego do 250 % kryterium dochodowego	15%	20%
powyżej 250% kryterium dochodowego do 300 % kryterium dochodowego	20%	30%
powyżej 300% kryterium dochodowego do 350 % kryterium dochodowego	40%	50%
powyżej 350% kryterium dochodowego do 400 % kryterium dochodowego	65%	80%
powyżej 400% kryterium dochodowego	100%	100%

**Posiedzenie komisji opuściła radna Pani Barbara Stańczak. Obecnych 9 członków komisji.**

**Członkowie komisji jednogłośnie 9 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.**

## **Ad. 2.**

Informację z wykonania budżetu Gminy Koronowo za pierwsze półrocze 2016 roku celem zapoznania się otrzymali członkowie komisji w wersji elektronicznej 30 sierpnia 2016 r.

Skarbnik Gminy Pani Alicja Tymek – W ubiegłym tygodniu wpłynęła do Pana Burmistrza z Regionalnej Izby obrachunkowej w Bydgoszczy Uchwała Nr 17/I/2016 Składu Orzekającego z dnia 19 września 2016 r. w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza koronowa informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2016 r. wraz z informacją o

kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej Gminy oraz informacją o przebiegu wykonania planów. Opinia RIO jest pozytywna.

W/w odczytała wymienioną uchwałę, która stanowi załącznik nr 2 protokołu.

**Członkowie komisji jednogłośnie 9 głosami „za” pozytywnie ocenili wykonanie budżetu Gminy Koronowo za pierwsze półrocze 2016 r.**

**Ciąg dalszy ad. 3.**

Skarbnik Gminy Pani Alicja Tymek omówiła projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Koronowo na rok 2016.

**Na posiedzenie komisji wróciła radna Pani Barbara Stańczak. Obecnych 10 członków komisji.**

Ponadto w/w poinformowała, że projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Koronowo jest w trakcie przygotowania.

**Członkowie Komisji jednogłośnie 10 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.**

Prezes Spółdzielni Socjalnej „Koronowianka” Pani Beata Głowacka przedstawiła projekt uchwały w sprawie odwołania Stref Płatnego Parkowania na drogach publicznych na terenie Koronowa i Pieczysk, wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych, określenia sposobu pobierania tych opłat oraz regulaminu Strefy Płatnego Parkowania.

Pani prezes Beata Głowacka – Uchwała ma obowiązywać od 01.11.2016 r. Orzecznictwo Sądów Administracyjnych uznało soboty jako dzień wolny od pracy. Tym samym zasadne jest zlikwidowanie Stref Płatnego Parkowania i w to miejsce stworzenie parkingów dozorowanych płatnych. Wynika to głównie z potrzeby wymuszenia rotacji pojazdów w dniach od poniedziałku do soboty na terenie parkingów położonych w Koronowie.

**Członkowie komisji jednogłośnie 11 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.**

Pani Karolina Wszyńska podinspektor Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu „Przy Kanale” położonego w Koronowie.

Podinspektor Pani Karolina Wszyńska – Uchwałę rady z 13 lutego 2015 r. przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu „Przy Kanale” położonego w Koronowie. W trakcie prowadzonej procedury planistycznej projekt planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko został przedłożony do opinii i uzgodnień. W odpowiedzi na wniosek Burmistrza Koronowa Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy – jako organ właściwy zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy o ochronie przyrody, odmówił uzgodnienia przedmiotowego projektu planu.

W uzasadnieniu szeroko omówiono negatywny wpływ na obszar chronionego krajobrazu przyjętych w projekcie planu funkcji i rozwiązań. W sposób szczególny podkreślono, iż przyjęcie projektu w przedłożonej formie spowoduje likwidację kompleksu leśnego, a wraz z nim pełnionej przez niego funkcji lasu, a także likwidację ciągłości ekologicznej z obszarami przyległymi. W swoim stanowisku RDOŚ wyraźnie wskazała, iż warunkami uzyskania uzgodnienia są przede wszystkim rezygnacja z ustaleń projektu dopuszczających funkcje zabudowy usługowej i mieszkaniowej w obrębie obszaru objętego granicą opracowania oraz ustanowienie na przedmiotowym obszarze funkcji uwzględniającej ochronę istniejącego stanu środowiska – obszaru o charakterze leśnym będącego przedmiotem czynnej ochrony ustaleń ekosystemów Obszaru Chronionego Krajobrazu Zalewu Koronowskiego (np. funkcji terenu leśnego).

Zatem bezcelowe jest kontynuowanie prac nad przedmiotowym projektem planu, który w założeniu miał udostępnić teren pod inwestycje związane z usługami turystyki i zabudową mieszkaniową jednorodzinną, bowiem nie jest możliwe uzyskanie niezbędnych w tym zakresie uzgodnień.

W związku z powyższym dalsza procedura sporządzania planu oraz jego realizacja nie są uzasadnione, co przemawia za uchycieniem przedmiotowej uchwały.

**Członkowie komisji jednogłośnie 11 głosami „za” pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.**

#### **Ad. 4.**

**Komisja 9 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała wniosek Towarzystwa Miłośników Ziemi Koronowskiej w sprawie przyznania Medalu „ZA ZASŁUGI DLA ZIEMI KORONOWSKIEJ” dla Orkiestry Dętej OSP przy MGOK w Koronowie.**

**Komisja jednogłośnie 10 głosami „przeciw” negatywnie zaopiniowała wniosek Towarzystwa Miłośników Ziemi Koronowskiej w sprawie przyznania Medalu „ZA ZASŁUGI DLA ZIEMI KORONOWSKIEJ” dla Pana Mirosława Kordowskiego.**

Pan Michał Szałkowski informatyk Urzędu Miejskiego w Koronowie przedstawił zebrany informację na temat nagrywania i umieszczania w BIP-ie wideo relacji z sesji rady i kosztów z tym związanych.

Pan Michał Szałkowski - Przygotowując się do analizy niezbędnych komponentów do uruchomienia systemu do nagrywanie obrad sesji należy rozważyć kilku kwestii. System ten składa się z dwóch części tj. procesu nagrywania oraz procesu przechowywanie danych i udostępnianie w Internecie.

Proces nagrywania można zrealizować na kilka sposobów, m in.:

- 1) nagrywanie obrad przez operatora – pracownika Urzędu, względnie kilku operatorów za pomocą kamer cyfrowych, (Koszt kamery amatorskiej to kwota od 1000,00 do 2000,00 zł, koszt kamery półprofesjonalne ok. 20 000,00 zł ) następnie jego wstępna obróbka i montaż. W przypadku wykorzystania kilku kamer obróbka i montaż znacząco podnoszą czas pracy wymagany na przygotowanie materiału. Wykorzystanie kilku kamer powoduje konieczność zakupu oprogramowania do obróbki filmu, Wówczas istotne jest również wyszkolenie personelu, zarówno w kwestiach sposobu nagrywania jak i montażu materiału;

- 2) zlecenie nagrywania sesji wraz z obróbką i montażem specjalistą – koszt obsługi jednego wydarzenia szacuje się na kwotę 1500,00 zł. Co przy 16 sesjach w roku daje kwotę około 24 000,00 zł;
- 3) nagrywanie obrad za pomocą kamery IP, zamontowanej na stałe np. pod sufitem (koszt kamery z wyjściem na zewnętrzny mikrofon to około 2500,00 zł) oraz budowa systemu do pół lub pełnej automatyzacji procesu składowania danych na serwerze. Koszt takiego systemu w zależności od wymagań to kwota od 7000,00 zł do 15 000 zł. Zaletą takiego systemu jest możliwość prezentacji sesji online czyli w czasie rzeczywistym, oraz to że dane automatycznie znajdują się na serwerze. Wadą kamera zamontowana na stałe, bez możliwości jej sterowania.

Proces przechowywanie danych i udostępnianie w Internecie również można zrealizować na kilka sposobów, m. in.:

- 1) zakup własnego serwera lub macierzy dyskowej (zakup serwera lub macierzy dyskowej to kwota około 15 000,00 do 25 000,00 zł). W tym zakresie bardzo istotne jest zapewnienie bezpieczeństwa dla infrastruktury Urzędu, ze względu na to, że udostępnimy usługę świadczoną w sieci Internet. Niezbędne jest duże zaangażowanie administratorów w zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa. Ponadto potrzebne jest dobrej jakości łącze symetryczne do Internetu,
- 2) zakup przestrzeni dyskowej, w tzw. chmurze prywatnej. W tym wypadku w grę wchodzi koszt abonamentowy. Ich wielkość jest zależna od przestrzeni dyskowej jaka będzie niezbędna do przechowywania danych (kwota roczna szacuje się na 1500,00 zł wzwyż do tego należy wykupić usługę tzw. Streamingu – tu kwota to około 120,00 zł za jedną sesję (rocznie około 1900 zł),
- 3) umieszczanie materiałów w serwisie YouTube. W tym rozwiązaniu należało by szczegółowo przeanalizować regulamin dot. umieszczania materiałów w w/w serwisie.

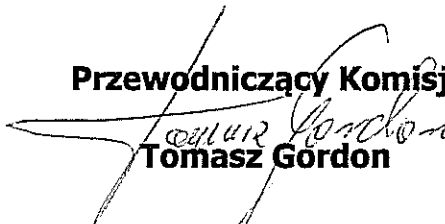
Podane koszty rozwiązań, są wartościami szacunkowymi, ustalonymi na podstawie dostępnych cen w sklepach internetowych oraz na podstawie rozmów z lokalnymi dostawcami takich rozwiązań.

**Członkowie Komisji jednogłośnie 10 głosami „przeciw” zagłosowali przeciwko nagrywaniu obrad sesji Rady Miejskiej w Koronowie i umieszczaniu w BIP-ie.**

#### **Ad. 5.**

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia przewodniczący komisji Pan Tomasz Gordon o godz. 11.00 zamknął posiedzenie komisji.

Protokół sporządziła  
Adela Rojek

**Przewodniczący Komisji**  
  
**Tomasz Gordon**