

**Protokół Nr 11/16
Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Koronowie,
które odbyło się 18 listopada 2016 r.
w Urzędzie Miejskim w Koronowie**

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Koronowie otworzyła Pani Ewa Semrau przewodnicząca komisji.

W posiedzeniu udział wzięli: Burmistrz Koronowa Pan Stanisław Gliszczyński, Skarbnik Gminy Koronowo Pani Alicja Tymek, oraz członkowie komisji według listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Komisji o godzinie 9.00 otworzyła posiedzenie komisji i powitała obecnych. Oświadczyła, że w związku z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 5 członków komisji, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Przewodnicząca przedstawiła poniższy porządek posiedzenia, do którego członkowie komisji nie wprowadzili zmian.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie kworum.
2. Kontrola wydatków poniesionych w ramach funduszu sołeckiego Gminy Koronowo za okres trzech kwartałów 2016r.
3. Ustalenie planu pracy komisji na rok 2017.
4. Sprawy bieżące komisji.
5. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Ad.2.

Skarbnik Gminy Pani Alicja Tymek przedstawiła informację o funduszu sołeckim w Gminie Koronowo. Poinformowała, że są to środki w budżecie gminy zagwarantowane dla sołectwa na wykonanie przedsięwzięć, które mają służyć poprawie warunków życia mieszkańców. Fundusz sołecki dla poszczególnych sołectw ustala się na podstawie wyliczenia, które uzależnione jest od liczby mieszkańców danego sołectwa. Środki z funduszu sołeckiego można przeznaczyć na realizację tych zadań gminy, które będą służyły oprowie życia mieszkańców danego sołectwa. Zadanie realizowane ze środków funduszu sołeckiego zostały ustalone za pomocą wniosków, które trzeba złożyć do 30 września każdego roku przez sołtysów sołectw, poprzedzone zabraniem wiejskim i przegłosowaniem podjętych propozycji. Wniosek ten zawiera przedsięwzięcia, które są zgłoszone do realizacji, wartość szacunkowa zadania (wartość ta nie może być większa od wartości środków przypadających danemu sołectwu) wraz z uzasadnieniem. Wszystkie wydatki z funduszu sołeckiego ponosi gmina, na nią też wystawione są faktury, rachunki.

Zapytanie radnej Pani Danuty Czarnotty: Czy sołtys danego sołectwa musi prowadzić też jakąś dokumentację dotyczącą zakupów?

Pani Skarbnik Alicja Tymek odpowiedziała: Nie musi prowadzić, tym zajmuje się pracownik Urzędu,

do którego spływają faktury.

Członkowie komisji po analizie nie wnieśli uwag do przedstawionej informacji.

Ad. 3.

Komisja ustaliła poniższy plan pracy na rok 2017.

STYCZEŃ

1. Informacja dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie o kosztach poniesionych na „Akcję – Zima” w latach 2015/2016 i zaplanowanych wydatków na 2016/2017.

2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.

3. Sprawy bieżące komisji.

LUTY

1. Kontrola sprzedaży mienia gminnego za rok 2016.

2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.

3. Sprawy bieżące komisji.

MARZEC

1. Informacja Burmistrza Koronowa o wysokości pozyskanych środków zewnętrznych i ich wykorzystaniu w 2016 r.

2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.

3. Sprawy bieżące komisji.

KWIECIEŃ

1. Sporządzenie do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy opinii w sprawie wykonania budżetu Gminy Koronowo za rok 2016.

2. Sporządzenie wniosku w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Koronowa.

3. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.

4. Sprawy bieżące komisji.

MAJ

1. Kontrola realizacji inwestycji drogowych: Wtelno – Bytkowice – Salno – posiedzenie wyjazdowe.

2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.

3. Sprawy bieżące komisji.

CZERWIEC

1. Kontrola wydatków poniesionych w I kwartale 2017 r. na Program Rodzina 500+
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące komisji.

SIERPIEŃ

1. Kontrola poniesionych wydatków na inwestycje pn Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa budynku gospodarczo-użytkowego ze zmianą sposobu użytkowania na żłobek.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące komisji.

WRZESIEŃ

1. Informacja Burmistrza Koronowa z realizacji budżetu za pierwsze półrocze 2017 r.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące komisji.

PAŹDZIERNIK

1. Informacja Burmistrza Koronowa dotycząca dotacji udzielonych Klubom Sportowym od 1 stycznia do 30 września 2017 r.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
3. Sprawy bieżące komisji.

LISTOPAD

1. Kontrola realizacji wybranych inwestycji wykonywanych na terenie Gminy Koronowo od 1 stycznia do 30 września 2017 r. - posiedzenie wyjazdowe.
2. Sporządzenie sprawozdania z działalności komisji za rok 2017.
3. Ustalenie planu pracy komisji na 2018 r.
4. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.
5. Sprawy bieżące komisji.

GRUDZIEŃ

1. Analiza projektu budżetu gminy Koronowo na rok 2018 i wydanie przez komisję opinii w sprawie projektu.
2. Analiza materiałów na sesję Rady Miejskiej w Koronowie.

3. Sprawy bieżące komisji.

Ad. 4.

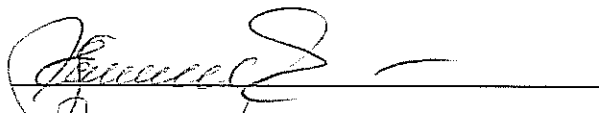
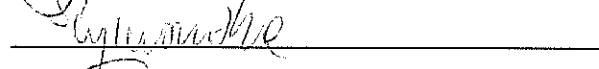
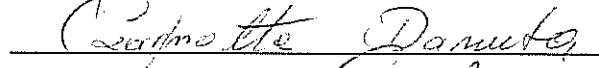
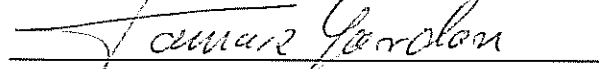

Pan Burmistrz Koronowa Stanisław Gliszczyński poinformował członków komisji, iż 17 listopada 2016 r. otrzymał pozytywne opinie z Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczące Budżetu za 2016 rok, Wieloletniej Prognozy Finansowej za 2016 rok oraz Deficytu za 2016 rok.

Członkowie komisji pogratulowali Panu Burmistrzowi Stanisławowi Gliszczyńskiemu oraz Skarbnik Gminy Pani Alicji Tymek.

Ad. 5.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia komisji, przewodnicząca komisji Pani Ewa Semrau zamknęła posiedzenie komisji.

Członkowie komisji:

1. Ewa Semrau - 
2. Ewa Szymańska - 
3. Danuta Czarnotta - 
4. Tomasz Gordon - 
5. Patryk Mikołajewski - 

Protokół sporządziła
Ewa Szymańska