

**w sprawie trybu przyznawania i rozliczania dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591; z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806; z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz.1457, Nr181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz. 1362 i Nr 267, poz. 2258, z 2006 r. Nr 12, poz. 66, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 170, poz. 1217, Nr 220, poz. 1600, Nr 235, poz. 1700 i Nr 249, poz. 1834, z 2007 r. Nr 23, poz. 137, Nr 50, poz. 331 i Nr 82, poz. 556, z 2008 r. Nr 17, poz. 101, Nr 227, poz. 1505) uchwała się co następuje:

- § 1.** Gmina może udzielać podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku zwanym dalej "Podmiotem dotowanym", dotacji na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100).
- § 2.** Wysokość środków na dotacje określana będzie przez Radę Gminy w uchwale budżetowej.
- § 3.** 1 Burmistrz ogłasza otwarty konkurs ofert zawierający informacje o:
- 1)rodzaju zadania;
  - 2)wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
  - 3)terminach realizacji zadania;
  - 4)terminie składania ofert.
2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:
- 1)pełną nazwę i adres ubiegającego się o dotację;
  - 2)rodzaj i szczegółowy zakres zadania oraz termin realizacji;
  - 3)kalkulację przewidzianych kosztów zadania oraz źródeł sfinansowania.
3. Do wniosku należy dołączyć upoważnienie do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy oraz umocowania przedstawicieli podmiotu do zawarcia umowy na realizację zadania.

**§ 4. 1.** Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje Burmistrz Koronowa w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Burmistrz Koronowa przy rozpatrywaniu, winien kierować się:

- merytoryczną wartością zadania i potrzebami gminy w tym zakresie,
- wysokością wkładu własnego wnioskodawcy,
- terminowością i rzetelnością rozliczeń dotacji w latach ubiegłych.

**§ 5. 1.** Dotacja jest przyznana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Koronowo a podmiotem dotowanym.

2. Umowa jest zawarta na czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż do końca roku budżetowego.

3. Podmiot dotowany nie może wykorzystać dotacji na inne cele niż określone w umowie.

4. Podmiot dotowany, który wykorzysta dotację w części lub w całości na inne cele niż określone w umowie, zobowiązany jest do zwrotu całej dotacji wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia uzyskania dotacji.

5. Niewykorzystaną część dotacji należy zwrócić do budżetu gminy do dnia 31 grudnia roku, w którym została przyznana dotacja.

**§ 6.** W przypadku nie dotrzymania warunków umowy przez podmiot dotowany, nie może on ubiegać się o przyznanie dotacji przez okres następnych 3 lat.

**§ 7.** Podmiot dotowany zobowiązany jest do przedstawienia Burmistrzowi Koronowa w terminie określonym w umowie rozliczenia finansowego, które powinno zawierać:

- zestawienie dowodów księgowych potwierdzających wykorzystanie dotacji wraz z kserokopiami faktur i innych dowodów księgowych. Zestawienie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do podpisania umowy,
- faktury i dowody księgowe winny być opatrzone adnotacją, że zadanie zrealizowano zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.

**§ 8. 1.** Umowa w trakcie realizacji oraz rozliczenie z przyznanej dotacji celowej podlega sprawdzeniu i kontroli przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego oraz Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Koronowie.

2. Podmiot dotowany obowiązany jest udostępnić osobom kontrolującym dokumentację związaną z realizacją dofinansowanego zadania.

**§ 9.** Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Koronowa.

**§10.** Zobowiązuje się Burmistrza Koronowa do wprowadzenia zarządzeniem regulaminu przyznawania dotacji.

**§ 11.** Z dniem wejścia w życie uchwały niniejszej traci moc uchwała Nr XV/187/03 z dnia 10 grudnia 2003 roku

**§ 12.** Uchwała niniejsza wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodniczący  
RADY MIEJSKIEJ

Grzegorz Myk

## USADNIENIE

Znowelizowana ustawa o finansach publicznych weszła w życie dnia 30 czerwca 2005 roku i zmiany jakie nastąpiły w związku z jej nowelizacją wymagają zmian w dotychczas obowiązującej uchwale.

W związku z tym należy podjąć uchwałę, która określi tryb przyznawania i rozliczania dotacji w roku 2009 i następnych latach zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Przewodniczący  
RADY MIEJSKIEJ

Grzegorz Myk